

Вести Лисьего Носа

СПЕЦИАЛЬНЫЙ ВЫПУСК



Выпуск № 03 (397), 24 февраля 2025 года

**ВНУТРИГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОДА
ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА ПОСЕЛОК ЛИСИЙ НОС
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
седьмой созыв
РЕШЕНИЕ
«18» февраля 2025 года № 6
Санкт-Петербург**

Об утверждении Положения об организации и осуществления территориального общественного самоуправления, об условиях и порядке выделения средств из местного бюджета

На основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закона Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», руководствуясь Уставом внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Лисий Нос, МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение об организации и осуществления территориального общественного самоуправления, об условиях и порядке выделения средств из местного бюджета согласно приложению к настоящему решению.
2. Отменить решение от 25.04.2019 № 41 «Об утверждении Положения о порядке организации территориального общественного самоуправления в муниципальном образовании поселок Лисий Нос».
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального образования.

Глава муниципального образования Е.В. Хмелева

Приложение
к решению муниципального совета
муниципального образования поселок Лисий Нос
от «18» февраля 2025 года № 6

Положение об организации и осуществления территориального общественного самоуправления, об условиях и порядке выделения средств из местного бюджета

Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления (далее – ТОС) на территории внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Лисий Нос (далее – муниципальное образование), условия и порядок выделения средств из местного бюджета.

1.2. Под ТОС понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории муниципального образования для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

1.3. ТОС осуществляется непосредственно населением посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов ТОС. Структура и порядок формирования органов ТОС определяется уставом ТОС.

1.4. Органы ТОС избираются на собраниях или конференциях граждан, проживающих на соответствующей территории.

1.5. ТОС считается учрежденным с момента регистрации устава ТОС местной администрацией муниципального образования. Порядок регистрации устава ТОС определяется настоящим Положением.

ТОС в соответствии с его уставом может являться юридическим лицом и подлежит государственной регистрации в организационно-правовой форме некоммерческой организации.

1.6. Основными принципами осуществления ТОС являются: законность, гласность, выборность органов ТОС и их подконтрольность, взаимодействие с органами местного самоуправления муниципального образования.

Раздел 2. Право граждан на организацию и осуществление ТОС

2.1. Жители муниципального образования при осуществлении ТОС обладают равными правами независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям.

2.2. В осуществлении ТОС могут принимать участие граждане, проживающие на территории ТОС, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

2.3. Любой гражданин, достигший шестнадцатилетнего возраста, имеет право участвовать в ТОС на той территории, где он проживает, принимать участие в собраниях (конференциях) граждан, избирать и быть избранным в органы ТОС.

2.4. Граждане, достигшие шестнадцатилетнего возраста, не зарегистрированные по месту жительства на территории ТОС, но имеющие на указанной территории недвижимое имущество, принадлежащее им на праве собственности, также могут участвовать в работе собраний (конференций) граждан с правом совещательного голоса.

2.5. Иностранцы граждане, достигшие шестнадцатилетнего возраста и проживающие на указанной территории, вправе принимать участие в осуществлении ТОС в соответствии с международными договорами Российской Федерации.

Раздел 3. Территория и границы ТОС

3.1. ТОС может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан: подъезд многоквартирного жилого дома, многоквартирный жилой дом, группа жилых домов, жилой микрорайон, иные территории проживания граждан, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации.

3.2. Обязательные условия организации ТОС:

- 1) границы территории ТОС не могут выходить за пределы территории муниципального образования;
- 2) неразрывность территории, на которой осуществляется ТОС (если в его состав входит более одного жилого дома);
- 3) территории, закрепленные в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке за учреждениями, предприятиями и организациями, не входят в состав территории, на которой осуществляется ТОС.

3.3. Границы территории, на которой осуществляется ТОС, устанавливаются по предложению населения, проживающего на данной территории, муниципальным советом муниципального образования с приложением к такому предложению протокола собрания (конференции) граждан об организации ТОС.

Раздел 4. Полномочия ТОС

4.1. Полномочия ТОС определяются:

- 1) Уставом ТОС, составленным в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом муниципального образования, настоящим Положением и принятым собранием (конференцией) граждан;
- 2) договорами между органами местного самоуправления муниципального образования и органом ТОС о передаче ТОС отдельных полномочий органов местного самоуправления муниципального образования с использованием средств местного бюджета, необходимых для их выполнения.

Условия и порядок выделения средств из местного бюджета муниципального образования определяются настоящим Положением.

4.2. Для осуществления своих целей и задач ТОС обладает следующими полномочиями:

- 1) защита прав и законных интересов жителей;
- 2) оказание содействия в проведении благотворительных акций органам местного самоуправления муниципального образования, благотворительным фондам, гражданам и их объединениям, участие в распределении гуманитарной и иной помощи;
- 3) в установленном законом порядке оказание содействия правоохранительным органам в поддержании общественного порядка;
- 4) работа с детьми и подростками, в том числе: содействие организации отдыха детей в каникулярное время; содействие организации детских клубов, кружков, спортивных секций;
- 5) внесение предложений в органы местного самоуправления муниципального образования по вопросам, затрагивающим интересы граждан (в том числе по использованию земельных участков на территории ТОС под детские и оздоровительные площадки, скверы, площадки для выгула собак, а также для других общественно-полезных целей);
- 6) общественный контроль за санитарно-эпидемиологической обстановкой и пожарной безопасностью;
- 7) участие в общественных мероприятиях по благоустройству территорий, взаимодействие с организациями и предприятиями жилищно-коммунального хозяйства;
- 8) информирование населения о решениях органов местного самоуправления муниципального образования, принятых по предложению или при участии ТОС.

4.3. ТОС, зарегистрированное в соответствии с уставом ТОС в качестве юридического лица, также имеет право на:

- 1) создание объектов коммунально-бытового назначения на территории ТОС в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за счет собственных средств, добровольных взносов, пожертвований юридических и физических лиц;
- 2) осуществление функций заказчика по строительным и ремонтным работам, производимым за счет собственных средств на объектах ТОС;
- 3) определение в соответствии с уставом ТОС штата и порядка оплаты труда работников органов ТОС;
- 4) выполнение работ, оказание услуг в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- 5) осуществление иных полномочий, не противоречащих действующему законодательству Российской Федерации и служащих достижению уставных целей.

Раздел 5. Порядок образования (создания) ТОС

5.1. Порядок образования (создания) ТОС включает:

- 1) создание инициативной группы граждан по вопросам организации и осуществления ТОС;
- 2) организация и проведение собрания (конференции) по вопросам организации и осуществления ТОС;
- 3) оформление документов, принятых собранием (конференцией) граждан по вопросам организации и осуществления ТОС;
- 4) согласование и установление решением муниципального совета муниципального образования границ ТОС по предложению населения, проживающего на данной территории по результатам собрания (конференции) граждан;
- 5) регистрация устава ТОС местной администрацией муниципального образования по результатам собрания (конференции) граждан;
- 6) государственная регистрация ТОС в качестве юридического лица в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке по решению собрания (конференции) граждан в соответствии с уставом ТОС.

5.2. ТОС считается созданным с момента регистрации устава ТОС местной администрацией муниципального образования.

Раздел 6. Порядок организации и проведения собрания (конференции) граждан по организации и осуществлению ТОС

6.1. Организация ТОС осуществляется на собраниях (конференциях) граждан, постоянно проживающих на

территории образуемого ТОС.

6.2. Организацию собрания (конференции) граждан осуществляет инициативная группа граждан численностью не менее пяти человек, постоянно проживающих на соответствующей территории.

6.3. В зависимости от числа граждан, постоянно или преимущественно проживающих на территории создаваемого ТОС, проводится собрание или конференция граждан.

При численности жителей, проживающих на данной территории менее 300 человек - проводится собрание граждан, а при численности жителей более 300 человек – конференция граждан.

6.4. Организаторы собрания (конференции) граждан:

- 1) составляют порядок организации и проведения собрания (конференции) граждан;
- 2) не менее чем за две недели до проведения собрания (конференции) извещают граждан, постоянно или преимущественно проживающих на территории образуемого ТОС, о дате, месте и времени проведения собрания (конференции) граждан;
- 3) организуют приглашение на собрание (конференцию) граждан, представителей органов местного самоуправления муниципального образования, других заинтересованных лиц;
- 4) подготавливают проект повестки собрания (конференции) граждан;
- 5) подготавливают проект границ, образуемого ТОС, с ее описанием;
- 6) проекты других документов для принятия на собрании (конференции) граждан;
- 7) проводят регистрацию жителей или их представителей (делегатов), прибывших на собрание (конференцию), и учет мандатов (протоколов собраний жителей или подписных листов по выборам делегатов конференции);
- 8) определяют и уполномочивают своего представителя для открытия и ведения собрания (конференции) до избрания председателя собрания (конференции).

6.5. Участники собрания (конференции) избирают председателя и секретаря собрания (конференции) и утверждают повестку дня.

Собрание граждан считается правомочным, если в нем принимают участие не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

Конференция граждан считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

6.6. Собрание (конференция) принимает решение о создании и осуществлении на данной территории ТОС, утверждает границы образуемого ТОС, дает наименование образуемого ТОС, определяет цели, задачи, формы и основные направления деятельности ТОС, вопросы местного значения, в решении которых намерены принимать участие члены образуемого ТОС.

Решения собрания (конференции) принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

6.7. Процедура проведения собрания (конференции) граждан отражается в протоколе, который ведется в свободной форме секретарем собрания (конференции) граждан, подписывается председателем и секретарем собрания.

В протоколе указываются:

- 1) дата, время и место проведения собрания (конференции) граждан;
- 2) общее число граждан, проживающих на соответствующей территории и имеющих право принимать участие в собрании (конференции) граждан по вопросам организации и осуществления ТОС;
- 3) количество граждан (делегатов), принявших участие в работе собрания (конференции) граждан;
- 4) фамилия, имя, отчество председателя и секретаря собрания (конференции);
- 5) повестка собрания (конференции) граждан
- 6) вопросы, рассмотренные собранием (конференцией) граждан с их кратким изложением;
- 7) результаты голосования и принятые решения.

К протоколу приобщается лист регистрации участников собрания (конференции) граждан (с указанием ФИО, дата рождения, место жительства, подпись).

6.8. Органы местного самоуправления вправе направить для участия в собрании (конференции) граждан своих представителей, депутатов муниципального совета муниципального образования, должностных лиц местной администрации с правом совещательного голоса.

Раздел 7. Определение территории для образования (создания) ТОС

7.1. Создание ТОС осуществляется по решению собрания (конференции) граждан, проживающих на соответствующей территории.

7.2. Инициативная группа граждан в месячный срок после проведения собрания (конференции) граждан об образовании ТОС письменно обращается в муниципальный совет муниципального образования с предложением установить границы территории создаваемого ТОС. К заявлению прилагаются: наименование образуемого ТОС, описание границ территории ТОС, схематичный план границ территории ТОС, протокол собрания (конференции) граждан об образовании ТОС.

7.3. Муниципальный совет муниципального образования в месячный срок принимает решение об установлении границ территории ТОС в соответствии с предложением инициативной группы (либо в ином обоснованном и согласованном с инициативной группой граждан варианте), и доводит в письменном виде принятое решение до инициативной группы граждан.

7.4. После принятия муниципальным советом муниципального образования решения об установлении границ ТОС, инициативная группа граждан вправе приступить к организации проведения собрания (конференции) граждан по принятию устава ТОС.

7.5. Решение муниципального совета муниципального образования об установлении границ ТОС подлежит опубликованию.

Раздел 8. Устав ТОС

8.1. В уставе ТОС определяются:

- 1) территория, на которой осуществляется ТОС в соответствии с решением представительного органа муниципального образования;
- 2) цели, задачи, формы и основные направления деятельности ТОС;
- 3) структура, порядок формирования, прекращения полномочий, права и обязанности, срок полномочий органов ТОС;
- 4) порядок принятия решений органами ТОС;
- 5) порядок приобретения имущества, а также порядок пользования и распоряжения указанным имуществом и финансовыми средствами;

6) порядок прекращения деятельности ТОС.

По решению собрания (конференции) граждан в уставе ТОС могут предусматриваться и иные положения, относящиеся к деятельности ТОС, не противоречащие требованиям действующего законодательства Российской Федерации.

8.2. Дополнительные требования к содержанию устава ТОС, кроме изложенных в настоящем Положении, местной администрацией муниципального образования при регистрации устава ТОС устанавливаться не могут.

8.3. Регистрация устава ТОС (внесение в него изменений и дополнений) в местной администрации муниципального образования носит заявительный характер.

Раздел 9. Порядок регистрации устава ТОС местной администрацией муниципального образования

9.1. Глава местной администрации распоряжением местной администрации муниципального образования определяет уполномоченное подразделение местной администрации и ответственное лицо по регистрации уставов ТОС, ведению реестра уставов ТОС.

9.2. Для регистрации устава ТОС в месячный срок после проведения собрания (конференции) граждан по вопросу рассмотрения и утверждения устава ТОС в местную администрацию муниципального образования представляются следующие документы:

- 1) заявление о регистрации устава ТОС на имя главы местной администрации муниципального образования, подписанное руководителем избранного на собрании (конференции) граждан исполнительного органа ТОС (избранным уполномоченным лицом ТОС) либо председателем и секретарем собрания (конференции) граждан (в заявлении указываются контактные адреса и телефоны) при условии их уполномочивания решением собрания (конференцией) граждан;
- 2) протокол собрания (конференции) граждан, подписанный председателем и секретарем собрания (конференции) по вопросу рассмотрению и утверждению устава ТОС;
- 3) список участников (делегатов учредительной конференции) собрания (конференции) граждан, подписанный председателем и секретарем собрания (конференции);
- 4) два экземпляра представляемого на регистрацию устава ТОС, принятого собранием (конференцией) граждан (экземпляры устава ТОС должны быть прошнурованы, пронумерованы, подписаны руководителем избранного органа ТОС (избранным уполномоченным лицом ТОС));
- 5) сведения о членах, сформированных (избранных) руководящих и контрольных органов ТОС (уполномоченных лиц ТОС): фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес места жительства, отметка о согласии быть избранным в орган ТОС (личная запись «согласен» и подпись). Указанные сведения должны быть заверены председателем и секретарем собрания (конференции) граждан. Указанные сведения могут содержаться в протоколе собрания (конференции) либо оформляются отдельным документом (заверяются председателем и секретарем собрания (конференции) граждан).

9.3. Уполномоченное подразделение местной администрации муниципального образования в пятидневный срок проводит предварительное рассмотрение документов и передает их главе администрации муниципального образования для принятия решения.

9.4. Решение о регистрации устава ТОС принимается в месячный срок с момента представления в местную администрацию муниципального образования указанных в настоящем разделе документов и оформляется распоряжением местной администрации муниципального образования. В письменном виде доводится до руководителя избранного органа ТОС (избранного уполномоченного лица ТОС).

9.5. В случае несоответствия представленных в местную администрацию муниципального образования документов требованиям настоящего Положения либо несоответствия представленного на регистрацию устава ТОС действующему федеральному законодательству, законодательству Санкт-Петербурга, Уставу муниципального образования, правовым актам органов местного самоуправления муниципального образования и настоящему Положению, соответствующие документы направляются на доработку.

9.6. В случае повторного представления документов, не соответствующих требованиям пункта 9.5 настоящего раздела, местная администрация муниципального образования отказывает в регистрации устава ТОС. Мотивированный отказ в регистрации устава ТОС направляется в письменном виде. Отказ в регистрации устава ТОС может быть обжалован в судебном порядке.

9.7. Регистрация изменений и дополнений в устав ТОС осуществляется в порядке, установленном настоящим разделом для регистрации устава ТОС.

9.8. Местная администрация муниципального образования ведет реестр уставов ТОС на бумажном носителе и в электронном виде.

В реестр заносятся следующие сведения:

- 1) порядковый номер;
 - 2) границы территории ТОС;
 - 3) наименование ТОС;
 - 4) об уполномоченном представителе ТОС с обязательным указанием любой контактной информации (номера телефона, адреса электронной почты и т.п.);
 - 5) срок полномочий и состав органов ТОС;
 - 6) дата проведения собрания (конференции) граждан по вопросу образования ТОС, по вопросу рассмотрения и принятия устава ТОС;
 - 7) дата регистрации устава ТОС.
- 9.9. При регистрации устава ТОС каждому ТОС присваивается индивидуальный номер и проставляется отметка о регистрации на титульных листах обоих экземпляров устава ТОС.

Раздел 10. Собрание (конференция) граждан

10.1. Высшим органом ТОС является общее собрание (конференция) граждан.

10.2. Собрание (конференция) граждан может созываться органами местного самоуправления муниципального образования, органами ТОС или инициативными группами участников ТОС. Собрание (конференция) граждан созывается в плановом порядке либо по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

10.3. Порядок назначения и проведения собрания (конференции) граждан, полномочия собрания (конференции) определяется Положением о собраниях и конференциях граждан муниципального образования, утвержденным муниципальным советом муниципального образования, настоящим Положением, уставом ТОС.

10.4. В случае созыва собрания (конференции) граждан инициативной группой граждан ее численность не может быть меньше 5 человек.

Собрание (конференция) граждан, созванное инициативной группой граждан, проводится не позднее 30 дней после письменного обращения инициативной группы граждан в исполнительный орган ТОС (к уполномоченному лицу ТОС).

10.5. При численности жителей, проживающих на соответствующей территории менее 300 человек - проводится собрание граждан, а при численности жителей более 300 человек – конференция граждан.

Собрание граждан считается правомочным, если в нем принимают участие не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

Конференция граждан считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

10.6. За 10 дней до дня проведения собрания (конференции) граждан ее организаторы в обязательном порядке уведомляют: участников ТОС (избранных делегатов), местную администрацию муниципального образования, других заинтересованных лиц и приглашенных.

10.7. К исключительным полномочиям собрания, конференции граждан, осуществляющих ТОС, относятся:

- 1) установление структуры органов ТОС;
- 2) принятие устава ТОС, внесение в него изменений и дополнений;
- 3) избрание органов ТОС;
- 4) определение основных направлений деятельности ТОС;
- 5) утверждение сметы доходов и расходов ТОС и отчета о ее исполнении;
- 6) рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности органов ТОС;
- 7) обсуждение инициативного проекта и принятие решения по вопросу о его одобрении;
- 8) решение других вопросов, затрагивающих интересы участников ТОС и не противоречащих действующему законодательству.

10.8. При проведении собрания (конференции) граждан избираются председатель и секретарь собрания (конференции) граждан.

10.9. Решения собраний (конференций) граждан принимаются большинством голосов присутствующих участников ТОС (делегатов конференции), оформляются протоколом.

10.10. Процедура проведения собрания (конференции) граждан отражается в протоколе, который ведется в свободной форме секретарем собрания (конференции) граждан, подписывается председателем и секретарем собрания.

В протоколе указываются:

- 1) дата, время и место проведения собрания (конференции) граждан;
- 2) общее число граждан, проживающих на соответствующей территории и имеющих право принимать участие в собрании (конференции) граждан по вопросам организации и осуществления ТОС;
- 3) количество граждан (делегатов), принявших участие в работе собрания (конференции) граждан;
- 4) фамилия, имя, отчество председателя и секретаря собрания (конференции);
- 5) повестка собрания (конференции) граждан
- 6) вопросы, рассмотренные собранием (конференцией) граждан с их кратким изложением;
- 7) результаты голосования и принятые решения.

К протоколу приобщается лист регистрации участников собрания (конференции) граждан (с указанием ФИО, дата рождения, место жительства, подпись).

10.11. Решения собраний (конференций) граждан в течение 10 дней доводятся до сведения участников ТОС и органов местного самоуправления муниципального образования.

10.12. Решения собраний (конференций) граждан для органов местного самоуправления муниципального образования, юридических лиц и граждан, а также решения органов ТОС, затрагивающие имущественные и иные права граждан, объединений собственников жилья и других организаций, носят рекомендательный характер.

10.13. Решения собраний (конференций) граждан, решения органов ТОС, не соответствующие действующему законодательству Российской Федерации, муниципальным правовым актам муниципального образования, могут быть отменены в судебном порядке.

Раздел 11. Взаимодействие органов ТОС с органами местного самоуправления муниципального образования

11.1. Органы ТОС осуществляют свою деятельность во взаимодействии с органами и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования в целях развития ТОС и совместного решения вопросов местного значения на основе принципов социального партнерства.

11.2. Органы местного самоуправления муниципального образования:

- 1) содействуют населению в осуществлении ТОС;
- 2) оказывают ТОС организационную и методическую помощь, координируют их деятельность;
- 3) могут направлять своих представителей для участия в собраниях (конференциях) граждан и на заседаниях органов ТОС по вопросам местного значения;
- 4) рассматривают предложения уполномоченных представителей ТОС при формировании проекта местного бюджета.

11.3. ТОС при осуществлении взаимодействия с органами местного самоуправления муниципального образования в целях решения вопросов местного значения:

- 1) содействует представителям органов местного самоуправления муниципального образования в проведении встреч с жителями, проживающими на соответствующей территории, принимает в них участие;
- 2) по приглашению органов местного самоуправления муниципального образования направляет своих уполномоченных представителей для участия в заседаниях, совещаниях, рабочих встречах органов местного самоуправления муниципального образования;
- 3) выявляет и доводит до сведения органов местного самоуправления муниципального образования мнение населения соответствующей территории по вопросам, относящимся к компетенции органов местного самоуправления муниципального образования;
- 4) осуществляет иные взаимодействия, не противоречащие требованиям действующего законодательства Российской Федерации.

11.4. Проекты муниципальных нормативных правовых актов, внесенные органами ТОС, подлежат обязательному рассмотрению этими органами и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов.

11.5. Правовые отношения органов ТОС с органами местного самоуправления муниципального образования строятся на основе заключаемых между местной администрацией муниципального образования и ТОС договоров.

11.6. Средства местного бюджета муниципального образования предоставляются местной администрацией муниципального образования на основании соответствующей муниципальной программы и (или) договоров между органом ТОС и местной администрацией муниципального образования на выполнение части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования, а также на выполнение работ и предоставление услуг в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и решением муниципального совета муниципального образования о местном бюджете.

В договоре должны быть указаны объемы и сроки выполнения переданных полномочий, работ и услуг, порядок финансирования, условия предоставления необходимых средств из местного бюджета, обязательства сторон, контроль за расходованием предоставленных средств, ответственность сторон.

Раздел 12. Гарантии деятельности ТОС

12.1. Органы местного самоуправления муниципального образования предоставляют органам ТОС необходимую информацию для создания, функционирования и развития ТОС.

12.2. Органы местного самоуправления муниципального образования содействуют становлению и развитию ТОС на территории муниципального образования с использованием организационного потенциала и финансовых возможностей местного самоуправления муниципального образования.

Раздел 13. Ответственность ТОС и его органов перед государством и перед органами местного самоуправления

13.1. Органы и выборные лица ТОС несут ответственность за соблюдение действующего законодательства Российской Федерации, Устава муниципального образования, настоящего Положения, иных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования, устава ТОС.

13.2. Органы и выборные лица ТОС несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение заключенных договоров и соглашений.

Раздел 14. Ответственность органов ТОС перед гражданами

14.1. Ответственность органов и выборных лиц ТОС перед гражданами наступает в случае нарушения ими действующего законодательства Российской Федерации, настоящего Положения, устава ТОС, либо утраты этими органами, выборными лицами доверия со стороны граждан.

14.2. Основания и виды ответственности органов и уполномоченных ТОС определяются уставом ТОС.

14.3. Органы ТОС отчитываются о своей деятельности не реже одного раза в год на собраниях (конференциях) граждан.

Раздел 15. Контроль за деятельностью ТОС

15.1. Участники ТОС вправе получать в полном объеме информацию о деятельности органов и уполномоченных лиц ТОС, участвовать в принятии решений по результатам отчетов органов и уполномоченных лиц ТОС о своей деятельности.

15.2. Органы местного самоуправления муниципального образования вправе устанавливать условия и порядок осуществления контроля за реализацией органами ТОС переданных им полномочий и расходованием финансовых средств, переданных органам ТОС для исполнения указанных полномочий.

15.3. Органы местного самоуправления муниципального образования вправе анализировать организационную и финансово-хозяйственную деятельность органов ТОС, публично обсуждать результаты такого анализа.

Раздел 16. Прекращение деятельности ТОС

16.1. Деятельность ТОС прекращается в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации:

- 1) на основании решения общего собрания (конференции) граждан;
- 2) на основании решения суда, в случае нарушения требований действующего законодательства Российской Федерации.
- 16.2. Решение о прекращении деятельности ТОС в течение 5 рабочих дней со дня его принятия направляется в органы местного самоуправления муниципального образования для отмены ранее принятых ими решений об установлении границ ТОС, о регистрации устава ТОС.
- 16.3. При ликвидации ТОС бюджетные средства и имущество, находящееся на балансе ТОС, приобретенное за счет бюджетных средств или переданное органами местного самоуправления муниципального образования, переходят в состав муниципальной собственности.
- 16.4. Иные финансовые средства и имущество, оставшиеся после удовлетворения требований кредиторов, направляются на цели, предусмотренные уставом ТОС, либо на цели, определяемые решением собрания (конференции) граждан о ликвидации ТОС, а в спорных случаях – в порядке, определенном решением суда. Решения об использовании оставшихся финансовых средств и имущества ликвидированного ТОС обнародуются.
- 16.5. Деятельность ТОС, не являющегося юридическим лицом, считается завершенной с момента опубликования (обнародования) решения муниципального совета муниципального образования о признании утратившим силу решения об установлении границ территории, на которой осуществляется ТОС.
- 16.6. Деятельность ТОС, являющимся юридическим лицом, прекращается в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

ВНУТРИГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА ПОСЕЛОК ЛИСЬИЙ НОС МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ седьмой созыв РЕШЕНИЕ «18» февраля 2025 года № 7 Санкт-Петербург

О внесении изменений в решение от 11.10.2023 № 208 «Об утверждении Положения о звании «Почетный житель муниципального образования поселок Лисий Нос»

На основании Федеральных законов от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Закона Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», руководствуясь Уставом внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Лисий Нос,

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ РЕШИЛ:

1. Внести в решение от 11.10.2023 № 208 «Об утверждении Положения о звании «Почетный житель муниципального образования поселок Лисий Нос» изменения:

в приложении «Положение о звании «Почетный житель муниципального образования поселок Лисий Нос»:

1) абзац первый пункта 1.3 дополнить предложением следующего содержания:

«В исключительных случаях, решением муниципального совета, может быть принято решение о присвоении звания Почетный житель гражданину, прожившему и(или) проработавшему на территории муниципального образования менее 10 лет.»;

2) пункт 2.3 изложить в следующей редакции:

«2.3. Субъект права обращения предложение о присвоении звания Почетный житель имеет право выдвигать

ежегодно.»;

3) пункт 2.11 дополнить предложением следующего содержания:

«В исключительных случаях, решением муниципального совета, может быть принято решение о присвоении звания Почетный житель более чем трем гражданам.»;

4) дополнить разделом 6 следующего содержания:

«6. Заключительные положения

6.1. В случае утраты нагрудный знак Почетный житель не подлежит повторной выдаче.

6.2. В случае утраты удостоверения к нагрудному знаку Почетный житель по заявлению Почетного жителя выдается дубликат удостоверения.

6.3. Гражданам, которым до вступления в силу настоящего Положения было присвоено звание Почетный житель, вручение нагрудного знака Почетный житель, удостоверения к нему и диплома производится без дополнительного решения муниципального совета.».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального образования.

Глава муниципального образования Е.В. Хмелева

ПРОФИЛАКТИКА ДОРОЖНО-ТРАНСПОРТНОГО ТРАВМАТИЗМА

Для повышения безопасности дорожного движения и предупреждения дорожно-транспортных происшествий, а так же, снижения тяжести последствий в результате дорожно-транспортных происшествий отдел Госавтоинспекции УМВД России по Приморскому району г. СПб обращает Ваше внимание на:

- необходимость использования ремней безопасности при перевозке детей. Если это правило автоматически выполняется вами, то оно будет способствовать формированию у ребенка привычки пристегиваться ремнем безопасности. Ремень безопасности для ребенка должен иметь адаптер по его росту (чтобы ремень не был на уровне шеи);
- при перевозке детей до 12 лет должны применяться специальные детские удерживающие устройства, а так же, дети должны занимать самые безопасные места в автомобиле: середину и правую часть заднего сиденья;
- обучение ребенка правильному выходу из автомобиля через правую дверь, которая находится со стороны тротуара;
- при движении на автомобиле выбирать такую скорость согласно ПДД, которая позволяла бы контролировать дорожную ситуацию, учитывая характер транспортного средства, дорожные и метеорологические условия.

**Служба пропаганды безопасности дорожного движения
отдела Госавтоинспекции Приморского района Санкт-Петербурга**

НАША БЕЗОПАСНОСТЬ

Пожарная безопасность в зимний период

Вечером 3 февраля 2025 года в 21:23 в пожарную часть поступило сообщение о возгорании в 3-х комнатной квартире на Богатырском проспекте. Пламя вырывалось из окна на 10-м этаже здания. В результате пожара в комнате и коридоре сгорела обстановка на общей площади 21 кв. метр. Из опасной зоны были эвакуированы 63 человека. В 21.50 пожар был полностью ликвидирован. Пострадавших нет. Причина возгорания - аварийный режим работы электрооборудования.

В зимний период угроза возгорания в жилых домах увеличивается за счет повышенного использования электрических бытовых приборов и отопительных печей. Пожары от электротехнических причин возникают в случае перегрузки сети мощными потребителями, при неверном монтаже или ветхости электросетей, при использовании неисправными электроприборами и оставлении их без присмотра.

Чтобы избежать такого рода пожаров, необходимо соблюдать несложные правила:

- не эксплуатируйте провода и кабели с поврежденной или потерявшей защитные свойства изоляцией, не пользуйтесь поврежденными розетками и выключателями;
- не допускайте перегрузки электросети - не включайте в электрическую розетку одновременно несколько электроприборов особенно большой мощности;
- нельзя эксплуатировать самодельные электронагревательные приборы;
- не оставляйте электробытовые приборы включенными в сеть в течение длительного времени, они могут перегреться;
- не оставляйте работающий электронагревательный прибор без присмотра, либо под присмотром детей.

В случае обнаружения пожара звоните по телефонам: «101» или «112».

**СПб ГКУ «ПСО Приморского района»,
Управление по Приморскому району ГУ МЧС по СПб,
Приморское отделение ГО ВДПО**

Повторите с детьми правила пожарной безопасности!

Чтоб пожара избежать, нужно много детям знать... А чтоб этого достичь и привить детям с малых лет культуру безопасного поведения, нам, взрослым, приходится прикладывать массу усилий. Ведь именно от взрослых зависит безопасное будущее наших детей. Мы уже не раз говорили о том, какую масштабную работу проводят сотрудники «чрезвычайного ведомства», дабы научить ребят разных возрастов азам безопасности. Однако заложить в умы детей основы безопасного поведения должны именно родители. Для этого достаточно почаще напоминать своим чадам о правилах безопасности, дабы они вошли в привычку, и, конечно же, своим личным примером показывать

то, как они должны себя вести и строго соблюдать все правила пожарной безопасности.

Родители, разъясните детям возможные последствия и опасность игр с огнем и другими пожароопасными предметами.

Чтобы не было беды, мы все должны строго следить за тем, чтобы дети не брали в руки спички. Нельзя допускать, чтобы дети пользовались электронагревательными приборами. Если у вас есть малолетние дети, ни в коем случае не оставляйте их дома одних тем более, если топится печь, работает телевизор или другие электроприборы.

Не показывайте детям дурной пример: не курите при них, не зажигайте бумагу для освещения темных помещений. Храните спички в местах недоступных для детей. Ни в коем случае нельзя держать в доме неисправные или самодельные электрические приборы. Пользоваться можно только исправными приборами, имеющими сертификат соответствия требованиям безопасности, с встроенным устройством автоматического отключения прибора от источника электрического питания. Помните - маленькая неосторожность может привести к большой беде.

В каждой квартире в зоне видимости для детского взгляда должен быть листок с написанными телефонами экстренных служб, позвонив по которым ребенок, попавший в сложную ситуацию, будет сориентирован специалистом службы спасения о дальнейших правильных действиях.

Если малышей достаточно просто не оставлять одних без присмотра, исключить возможность забав с пожароопасными предметами, то детям постарше необходимо объяснять к чему могут привести такие игры. Оставшись без присмотра, они чувствуют себя хозяевами и, подражая взрослым, могут включать электроприборы, чинить электропроводку, могут даже разжечь костер (иногда и в квартире!) или устроить дымовую завесу. Подобное проявление самостоятельности может закончиться трагически.

Если Вы увидели, что дети самостоятельно разводят костер, играют со спичками и зажигалками, горячими жидкостями, не проходите мимо, не оставайтесь безразличными, остановите их!

Практика показывает, что там, где среди детей проводится разъяснительная работа, направленная на предупреждение пожаров от детской шалости с огнем, опасность возникновения пожаров по этой причине сводится к минимуму.

Управление по Приморскому району ГУ МЧС РОССИИ по СПб

МЧС Санкт-Петербурга - о мерах предосторожности в условиях гололеда!

В зимний период, когда температура колеблется около нуля, особенно актуальна проблема образования гололеда на тротуарах и дорогах. Избегайте ношения обуви на высоких каблуках и выбирайте модели с нескользящей подошвой, желательна на микропористой основе, которая обеспечивает хорошее сцепление с поверхностью. Перед выходом из дома обязательно ознакомьтесь с прогнозом погоды: гололед может образоваться при температуре от 0 до -3 градусов, поэтому будьте внимательны к изменениям погоды.

Старайтесь обходить наклонные поверхности, а руки держите свободно, не пряча их в карманах — это поможет вам сохранить равновесие. Если вам необходимо пересечь ледяную «лужу», двигайтесь, как лыжник, делая короткие скользящие шаги и опираясь на всю подошву, слегка сгибая колени. Где это возможно, держитесь за поручни или стены — это дополнительная опора, которая может спасти вас от падения.

Важно помнить! Если вы упали:

- Постарайтесь сгруппироваться и перевернуться, чтобы смягчить удар о землю.
- Не пытайтесь спасти вещи, которые у вас в руках. Ваша безопасность важнее.
- Не спешите подниматься; сначала осмотрите себя на предмет травм. Убедитесь, что вы не получили серьезных повреждений.
- В случае получения травмы обратитесь к врачу за медицинской помощью.

Также стоит помнить о том, что дети и пожилые люди особенно подвержены риску падений на скользкой поверхности. Обучите своих детей правилам безопасного передвижения в зимний период и следите за тем, чтобы пожилые родственники были осторожны при выходе на улицу.

Берегите себя и своих близких! Зима — это прекрасное время года, но она требует особого внимания к безопасности. Будьте осторожны, следите за своим здоровьем и наслаждайтесь зимними прогулками без травм!

Управление по Приморскому району ГУ МЧС РОССИИ по СПб

ИНФОРМИРУЕТ ПРОКУРАТУРА ПРИМОРСКОГО РАЙОНА

Федеральным законом от 08.08.2024 № 315-ФЗ внесены изменения в Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», вступающие в силу с 01.03.2025.

Так, к обязанностям образовательной организации дополнительно отнесено создание специальных условий для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, инвалидами (детьми-инвалидами) в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, а для инвалидов (детей-инвалидов) также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации и абилитации.

К обязанностям педагогического работника, в том числе отнесены:

- учёт особенностей психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья;
- соблюдение специальных условий, необходимых для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, инвалидами (детьми-инвалидами) в части реализации адаптированных образовательных программ, использования форм, методов и средств обучения и воспитания;
- взаимодействие при необходимости с медицинскими организациями и центрами психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи.

Также скорректированы специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, инвалидами (детьми-инвалидами). К примеру, к специальным условиям для получения образования отнесено обеспечение предоставления услуг переводчика русского жестового языка.

Кроме того, обновлено Положение о психолого-медико-педагогической комиссии, которое утверждено приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 01.11.2024 № 763, вступает в силу с 01.03.2025 и отменяет приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.09.2013 № 1082 с аналогичным наименованием.



Учредитель: Муниципальный совет
муниципального образования поселок Лисий Нос.
Издатель - Местная администрация муниципального образования
поселок Лисий Нос
Адрес издателя: 197755, СПб, пос. Лисий Нос,
ул. Боровая, д. 50А. Телефон: 240-30-33.
Адрес редакции, учредителя: 197755, СПб, пос. Лисий Нос,
ул. Холмистая, д. 3/5. Телефон: 434-90-29.
Главный редактор: Е.В. Хмелева

Дизайн, компьютерная верстка: ООО «Эвент Спейс»
Газета зарегистрирована
в Управлении Федеральной службы по надзору
за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций
и охране культурного наследия по Северо-Западному
федеральному округу 18 июля 2006 года.
Регистрационное свидетельство ПИ № ФС2-8176
Газета «Вести Лисьего Носа» № 03 (397) от 24 февраля 2025 г.

Дата выхода:
Тираж 500 экз. Сдача номера по графику: 20.02.2025 в 16.00
фактически: 20.02.2025 в 16.00. Распространяется бесплатно.
Отпечатано в типографии: ООО «Типография Премиум Пресс»
190020, Санкт-Петербург, Нарвский пр., д. 18, лит. А
Заказ № 219

16+