

Вести Лисьего Носа

СПЕЦИАЛЬНЫЙ ВЫПУСК



Выпуск № 02 (396), 24 февраля 2025 года

**ВНУТРИГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОДА
ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА ПОСЕЛОК ЛИСИЙ НОС
МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
«12» февраля 2025 года № 13-п
Санкт-Петербург**

О внесении изменений в постановление от 17.10.2022 № 58-п

«О предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, и руководителями муниципальных учреждений сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, проверке предоставленных сведений»

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и от 25.12.2020 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», руководствуясь Уставом внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Лисий Нос,

МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление от 17.10.2022 № 58-п «О предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, и руководителями муниципальных учреждений сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, проверке предоставленных сведений» следующие изменения:

приложение № 2 «Порядок проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Лисий Нос, и лицами, замещающими эти должности» дополнить пунктами 24 – 27 следующего содержания:

«24. В случае увольнения (прекращения полномочий) руководителя муниципального учреждения в отношении которого было принято решение об осуществлении проверки достоверности и полноты представленных им сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, после завершения такой проверки и до принятия решения о применении к нему взыскания за совершение коррупционного правонарушения организационно-правовой отдел местной администрации или должностное лицо местной администрации, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, не позднее дня, следующего за днем увольнения (прекращения полномочий) предоставляют главе местной администрации доклад о невозможности привлечения указанного проверяемого лица к ответственности за совершение коррупционного правонарушения.

25. В случае увольнения (прекращения полномочий) руководителя муниципального учреждения, в отношении которого было принято решение об осуществлении проверки достоверности и полноты, представленных им сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, в ходе осуществления такой проверки организационно-правовой отдел местной администрации или должностное лицо местной администрации, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, не позднее дня, следующего за днем увольнения (прекращения полномочий) предоставляют главе местной администрации доклад о невозможности завершения такой проверки в отношении указанного проверяемого лица.

26. В случаях, предусмотренных пунктами 24 и 25 настоящего Порядка, материалы, полученные соответственно после завершения проверки, предусмотренной пунктами 24 и 25 настоящего Порядка, и в ходе ее осуществления в трехдневный срок после увольнения (прекращения полномочий) руководителя муниципального учреждения, направляются главой местной администрации в прокуратуру Приморского района Санкт-Петербурга.

27. В случае, если в ходе осуществления проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера получена информация о том, что в течение года, предшествующего году представления указанных сведений (отчетный период), на счета руководителя муниципального учреждения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в банках и (или) иных кредитных организациях поступили денежные средства в сумме, превышающей их совокупный доход за отчетный период и предшествующие два года, организационно-правовой отдел местной администрации или должностное лицо местной администрации, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, обязаны истребовать у проверяемого лица сведения, подтверждающие законность получения этих денежных средств.

В случае непредставления руководителем муниципального учреждения сведений, подтверждающих законность получения этих денежных средств, или представления недостоверных сведений материалы проверки в трехдневный срок после ее завершения направляются главой местной администрации в прокуратуру Приморского района Санкт-Петербурга.

В случае увольнения (прекращения полномочий) руководителя муниципального учреждения, в отношении которого осуществляется проверка, указанная в абзаце первом настоящего пункта, до ее завершения и при наличии информации о том, что в течение отчетного периода на счета этого проверяемого лица, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в банках и (или) иных кредитных организациях поступили денежные средства в сумме, превышающей их совокупный доход за отчетный период и предшествующие два года, материалы проверки в трехдневный срок после увольнения (прекращения полномочий) руководителя муниципального учреждения направляются главой местной администрации в прокуратуру Приморского района Санкт-Петербурга.»

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу местной администрации.

Глава местной администрации П.В. Мартынов

**ВНУТРИГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОДА
ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА ПОСЕЛОК ЛИСИЙ НОС
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
седьмой созыв
РЕШЕНИЕ
«18» февраля 2025 года № 1
Санкт-Петербург**

О внесении изменений в местный бюджет внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Лисий Нос на 2025 год и плановый период 2026 – 2027 годов

На основании Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закона Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге» и решения муниципального совета от 17.08.2022 № 156 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе во внутригородском муниципальном образовании города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Лисий Нос», руководствуясь Уставом внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Лисий Нос,

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ РЕШИЛ:

1. Внести в решение от 23.12.2024 № 25 «Об утверждении местного бюджета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Лисий Нос на 2025 год и плановый период 2026-2027 годов» изменения, изложив в новой редакции:

1.1. Приложение № 2 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам, подгруппам видов расходов местного бюджета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Лисий Нос на 2025 год» согласно приложению № 1 к настоящему решению;

1.2. Приложение № 3 «Ведомственная структура расходов местного бюджета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Лисий Нос на 2025 год» согласно приложению № 2 к настоящему решению;

1.3. Приложение № 4 «Источник финансового дефицита местного бюджета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Лисий Нос на 2025 год» согласно приложению № 3 к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу местной администрации.

Глава муниципального образования Е.В.Хмелева

Приложение № 1
к решению муниципального совета
муниципального образования поселок Лисий Нос
«18» февраля 2025 г. № 1

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ ПО РАЗДЕЛАМ, ПОДРАЗДЕЛАМ, ЦЕЛЕВЫМ СТАТЬЯМ, ГРУППАМ, ПОДГРУППАМ ВИДОВ РАСХОДОВ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА ПОСЕЛОК ЛИСИЙ НОС НА 2025 ГОД

Наименование статей	Код раздела и подраздела	Код целевой статьи	Код вида расходов	Сумма на 2025 год (тыс. руб.)
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	0100			29 977,4
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	0102			2 613,5
Содержание главы муниципального образования	0102	00200 0001 0		2 613,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0102	00200 0001 0	100	2 613,5
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0102	00200 0001 0	120	2 613,5
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	0103			5 092,6
Содержание и обеспечение деятельности представительного органа муниципального образования	0103	00200 0002 0		5 092,6
Аппарат представительного органа муниципального образования	0103	00200 0002 1		4 909,7

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0103	00200 0002 1	100	3 877,4
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0103	00200 0002 1	120	3 877,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0103	00200 0002 1	200	1 031,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0103	00200 0002 1	240	1 031,3
Иные бюджетные ассигнования	0103	00200 0002 1	800	1,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0103	00200 0002 1	850	1,0
Компенсации депутатам, осуществляющим свои полномочия на непостоянной основе	0103	00200 0002 2		182,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0103	00200 0002 2	100	182,9
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0103	00200 0002 2	120	182,9
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	0104			20 436,1
Содержание и обеспечение деятельности местной администрации (исполнительно-распорядительного органа) муниципального образования	0104	00200 0003 0		18 831,0
Содержание и обеспечение деятельности местной администрации по решению вопросов местного значения	0104	00200 0003 2		18 473,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0104	00200 0003 2	100	15 568,3
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0104	00200 0003 2	120	15 568,3
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0104	00200 0003 2	200	2 904,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	00200 0003 2	240	2 904,2
Иные бюджетные ассигнования	0104	00200 0003 2	800	1,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0104	00200 0003 2	850	1,0
Содержание технического персонала местной администрации	0104	00200 0003 3		357,5
Заработная плата технического персонала	0104	00200 0003 3	100	357,5
Начисления на оплату труда технического персонала	0104	00200 0003 3	120	357,5
Расходы на исполнение государственного полномочия по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству за счет субвенции из бюджета Санкт-Петербурга	0104	00200 G0850		1 605,1
Выполнение отдельных государственных полномочий за счет субвенций из фонда компенсаций Санкт-Петербурга	0104	00200 G0850		1 605,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0104	00200 G0850	100	1 518,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0104	00200 G0850	120	1 518,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0104	00200 G0850	200	87,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	00200 G0850	240	87,1
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	0100			1 835,2
Резервные фонды	0111			20,0
Резервный фонд местной администрации	0111	07000 0006 0		20,0
Иные бюджетные ассигнования	0111	07000 0006 0	800	20,0
Резервные средства	0111	07000 0006 0	870	20,0
Другие общегосударственные вопросы	0113			1 815,2
Формирование архивных фондов органов местного самоуправления, муниципальных предприятий и учреждений	0113	09000 0029 0		50,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0113	09000 0029 0	200	50,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	09000 0029 0	240	50,0
Муниципальная программа «Содержание муниципальной информационной службы»	0113	33000 0007 0		1 089,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0113	33000 0007 0	200	1 089,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	33000 0007 0	240	1 089,4
Расходы на исполнение государственного полномочия по составлению протоколов об административных правонарушениях за счет субвенции из бюджета Санкт-Петербурга	0113	09200 G0100		9,6

Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0113	09200 G0100	200	9,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	09200 G0100	240	9,6
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований Санкт-Петербурга и содержание его органов	0113	09200 0044 0		132,0
Иные бюджетные ассигнования	0113	09200 0044 0	800	132,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0113	09200 0044 0	850	132,0
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд	0113	09200 0046 0		451,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0113	09200 0046 0	200	451,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	09200 0046 0	240	451,7
Муниципальная программа «Осуществление защиты прав потребителей	0113	33000 0007 1		5,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0113	33000 0007 1	200	5,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	33000 0007 1	240	5,0
Проведение конференций граждан (собраний делегатов), опросов граждан по инициативе органов местного самоуправления, публичных слушаний и собраний граждан	0113	09200 0007 2		20,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0113	09200 0007 2	200	20,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	09200 0007 2	240	20,0
Расходы МКУ «Лисий Нос» в части переданных полномочий	0113			57,5
Муниципальная программа «Участие в деятельности по профилактике правонарушений в Санкт-Петербурге в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Санкт-Петербурга»	0113	79500 0052 0		5,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0113	79500 0052 0	200	5,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	79500 0052 0	240	5,0
Муниципальная программа «Участие в формах, установленных законодательством Санкт-Петербурга, в мероприятиях по профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, новых потенциально опасных психоактивных веществ, наркомании в Санкт-Петербурге»	0113	79600 0053 0		45,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0113	79600 0053 0	200	45,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	79600 0053 0	240	45,0
Муниципальная программа «Участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий их проявлений на территории муниципального образования в форме и порядке, установленных федеральным законодательством и законодательством Санкт-Петербурга, участие в создании условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального образования, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов»	0113	79800 0055 0		7,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0113	79800 0055 0	200	7,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	79800 0055 0	240	7,5
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	0300			50,0
Гражданская оборона	0309			50,0
Расходы МКУ «Лисий Нос» в части переданных полномочий	0309			50,0
Муниципальная программа «Проведение подготовки и обучение неработающего населения способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях, а также способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий»	0309	21900 0009 0		50,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0309	21900 0009 0	200	50,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0309	21900 0009 0	240	50,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	0400			81 813,0
Общеэкономические вопросы	0401			798,4
Расходы МКУ «Лисий Нос» в части переданных полномочий	0401	51002 0020 0		798,4

Муниципальная программа «Участие в организации и финансировании: проведения оплачиваемых общественных работ; временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет, имеющих среднее профессиональное образование и ищущих работу впервые; ярмарок вакансий и учебных рабочих мест»	0401	51002 0020 0		798,4	Муниципальная программа «Организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов муниципального совета муниципального образования, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений»	0705	42800 0018 0		130,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0401	51002 0020 0	200	798,4	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0705	42800 0018 0	200	130,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0401	51002 0020 0	240	798,4	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0705	42800 0018 0	240	130,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0409			81 012,6	Другие вопросы в области образования	0709			73,6
Муниципальная программа «Текущий ремонт и содержание дорог, расположенных в пределах муниципального образования»	0409	31500 0011 0		81 012,6	Расходы МКУ «Лисий Нос» в части переданных полномочий	0709			73,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0409	31500 0011 0	200	81 012,6	Муниципальная программа «Проведение работ по военно-патриотическому воспитанию граждан»	0709	43100 0019 0		60,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	31500 0011 0	240	81 012,6	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0709	43100 0019 0	200	60,0
Другие вопросы в области национальной экономики	0412			2,0	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	43100 0019 0	240	60,0
Расходы МКУ «Лисий Нос» в части переданных полномочий	0412	34500 0012 0		2,0	Муниципальная программа «Участие в реализации мер по профилактике дорожно-транспортного травматизма на территории муниципального образования»	0709	79900 0056 0		13,6
Муниципальная программа «Содействие развитию малого бизнеса на территории муниципального образования»	0412	34500 0012 0		2,0	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0709	79900 0056 0	200	13,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0412	34500 0012 0	200	2,0	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	79900 0056 0	240	13,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0412	34500 0012 0	240	2,0	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ				
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО					0800				34 970,1
Благоустройство	0503			97 037,3	Культура	0801			9 617,7
Муниципальная программа «Благоустройство»	0503			97 037,3	Расходы МКУ «Лисий Нос» в части переданных полномочий	0801			9 617,7
Обеспечение проектирования благоустройства при размещении элементов благоустройства	0503	60000 0013 0		1 638,0	Муниципальная программа «Организация и проведение местных и участие в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий»	0801	00200 0001 2		9 617,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0503	60000 0013 0	200	1 638,0	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0801	00200 0001 2	200	9 617,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	60000 0013 0	240	1 638,0	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0801	00200 0001 2	240	9 617,7
Содержание территорий муниципального образования	0503	60000 0014 0		59 737,5	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	0804			25 352,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0503	60000 0014 0	200	59 737,5	Расходы МКУ «Лисий Нос» в части переданных полномочий	0804			4 078,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	60000 0014 0	240	59 737,5	Муниципальная программа «Организация и проведение досуговых мероприятий для жителей муниципального образования»	0804	00300 0001 3		4 078,0
Работы в сфере озеленения на территории муниципального образования	0503	60000 0015 0		34 531,8	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0804	00300 0001 3	200	4 078,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0503	60000 0015 0	200	34 531,8	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0804	00300 0001 3	240	4 078,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	60000 0015 0	240	34 531,8	Расходы по содержанию и обеспечению МКУ «Лисий Нос»	0804	00400 0001 4		21 274,4
Проведение необходимых мероприятий по обеспечению доступной городской среды для маломобильных групп населения	0503	60000 0016 0		30,0	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0804	00400 0001 4	100	18 290,8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0503	60000 0016 0	200	30,0	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными казенными учреждениями	0804	00400 0001 4	110	18 290,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	60000 0016 0	240	30,0	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0804	00400 0001 4	200	2 965,6
Организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора с территории муниципального образования, на которой расположены жилые дома частного жилищного фонда	0503	60000 0017 0		1 100,0	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0804	00400 0001 4	240	2 965,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0503	60000 0017 0	200	1 100,0	Иные бюджетные ассигнования	0804	00400 0001 4	800	18,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	60000 0017 0	240	1 100,0	Уплата налогов, сборов и иных платежей	0804	00400 0001 4	850	18,0
ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ					СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА				
Другие вопросы в области охраны окружающей среды	0605			221,9	Социальное обеспечение населения	1003			2 112,5
Расходы МКУ «Лисий Нос» в части переданных полномочий	0605	41001 0050 0		221,9	Расходы на предоставление доплат к пенсии лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы	1003	50500 0023 0		2 112,5
Муниципальная программа «Осуществление экологического просвещения, а так же организация экологического воспитания и формирование экологической культуры в области обращения с твердыми коммунальными отходами»	0605	41001 0050 0		221,9	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1003	50500 0023 0	300	2 112,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0605	41001 0050 0	200	221,9	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1003	50500 0023 0	310	2 112,5
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0605	41001 0050 0	240	221,9	Охрана семьи и детства	1004			410,6
ОБРАЗОВАНИЕ					ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ				
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	0705			130,0	Расходы на исполнение государственного полномочия по выплате денежных средств на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье за счет субвенции из бюджета Санкт-Петербурга	1004	51100 G0860		410,6
					Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1004	51100 G0860	300	410,6
					Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1004	51100 G0860	310	410,6
					ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ				
					Физическая культура	1101			6 074,1
					Расходы МКУ «Лисий Нос» в части переданных полномочий	1101			2 816,1
					Муниципальная программа «Обеспечение условий для развития на территории муниципального образования физической культуры и массового спорта, организация и проведение официальных физкультурных мероприятий, физкультурно-оздоровительных мероприятий и спортивных мероприятий муниципального образования»	1101	00500 0001 5		2 816,1

Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	1101	00500 0001 5	200	2 816,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1101	00500 0001 5	240	2 816,1
Расходы по содержанию и обеспечению МКУ «Лисий Нос»	1101	00400 0001 4		3 258,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	1101	00400 0001 4	100	3258,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными казенными учреждениями	1101	00400 0001 4	110	3258,0
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	1200			1 682,2
Периодическая печать и издательства	1202			1 682,2
Муниципальная программа «Опубликование муниципальных правовых актов, обсуждение проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведение до сведения жителей муниципального образования официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации в средствах массовой информации»	1202	45700 0025 1		1 682,2
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	1202	45700 0025 1	200	1 682,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1202	45700 0025 1	240	1 682,2
ИТОГО РАСХОДОВ:				254 552,7

1.2.1.2	Компенсации депутатам, осуществляющим свои полномочия на непостоянной основе	923	0103	00200 0002 2		182,9
1.2.1.2.1	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	923	0103	00200 0002 2	100	182,9
1.2.1.2.1.1	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	923	0103	00200 0002 2	120	182,9
2	ДРУГИЕ ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	923	0100			132,0
2.1	Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований Санкт-Петербурга и содержание его органов	923	0113	09200 0044 0		132,0
2.1.1	Иные бюджетные ассигнования	923	0113	09200 0044 0	800	132,0
2.1.1.1	Уплата налогов, сборов и иных платежей	923	0113	09200 0044 0	850	132,0
II	Главный распорядитель бюджетных средств - Местная администрация муниципального образования пос. Лисий Нос (ГРБС)	993				246 714,6
1	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	993	0100			22 139,3
1.1.	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	993	0104			20 436,1
1.1.1	Содержание и обеспечение деятельности местной администрации (исполнительно-распорядительного органа) муниципального образования	993	0104	00200 0003 0		18 831,0
1.1.2	Содержание и обеспечение деятельности местной администрации по решению вопросов местного значения	993	0104	00200 0003 2		18 473,5
1.1.2.1	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	993	0104	00200 0003 2	100	15 568,3
1.1.2.1.1	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	993	0104	00200 0003 2	120	15 568,3
1.1.2.2	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	993	0104	00200 0003 2	200	2 904,2
1.1.2.2.1	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	993	0104	00200 0003 2	240	2 904,2
1.1.2.3	Иные бюджетные ассигнования	993	0104	00200 0003 2	800	1,0
1.1.2.3.1	Уплата налогов, сборов и иных платежей	993	0104	00200 0003 2	850	1,0
1.1.3	Содержание технического персонала местной администрации	993	0104	00200 0003 3		357,5
1.1.3.1	Заработная плата технического персонала	993	0104	00200 0003 3	100	357,5
1.1.3.1.1	Начисления на оплату труда технического персонала	993	0104	00200 0003 3	120	357,5
1.1.4	Расходы на исполнение государственного полномочия по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству за счет субвенции из бюджета Санкт-Петербурга	993	0104	00200 G0850		1 605,1
1.1.4.1	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	993	0104	00200 G0850	100	1 517,8
1.1.4.1.1	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	993	0104	00200 G0850	120	1 517,8
1.1.4.2	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	993	0104	00200 G0850	200	87,3
1.1.4.2.1	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	993	0104	00200 G0850	240	87,3
1.2	Резервные фонды	993	0111			20,0
1.2.1	Резервный фонд местной администрации	993	0111	07000 0006 0		20,0
1.2.1.1	Иные бюджетные ассигнования	993	0111	07000 0006 0	800	20,0
1.2.1.1.1	Резервные средства	993	0111	07000 0006 0	870	20,0
1.3	Другие общегосударственные вопросы	993	0113			1 683,2
1.3.1	Муниципальная программа «Содержание муниципальной информационной службы»	993	0113	33000 0007 0		1 089,4
1.3.1.1	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	993	0113	33000 0007 0	200	1 089,4
1.3.1.1.1	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	993	0113	33000 0007 0	240	1 089,4

Приложение № 2

к решению муниципального совета

муниципального образования поселок Лисий Нос

«18» февраля 2025 г. № 1

ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА

РАСХОДОВ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА ПОСЕЛОК ЛИСИЙ НОС НА 2025 ГОД

№ п/п	Наименование статей	Код по ГРБС	Код раздела и подраздела	Код целевой статьи	Код вида расходов	Сумма на 2025 год (тыс. руб.)
I	Главный распорядитель бюджетных средств - Муниципальный Совет муниципального образования пос. Лисий Нос (ГРБС)	923				7 838,1
1	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	923	0100			7 838,1
1.1	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	923	0102			2 613,5
1.1.1	Содержание главы муниципального образования	923	0102	00200 0001 0		2 613,5
1.1.1.1	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	923	0102	00200 0001 0	100	2 613,5
1.1.1.1.1	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	923	0102	00200 0001 0	120	2 613,5
1.2	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	923	0103			5 092,6
1.2.1	Содержание и обеспечение деятельности представительного органа муниципального образования	923	0103	00200 0002 0		5 092,6
1.2.1.1	Аппарат представительного органа муниципального образования	923	0103	00200 0002 1		4 909,7
1.2.1.1.1	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	923	0103	00200 0002 1	100	3 877,4
1.2.1.1.1.1	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	923	0103	00200 0002 1	120	3 877,4
1.2.1.1.2	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	923	0103	00200 0002 1	200	1 031,3
1.2.1.1.2.1	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	923	0103	00200 0002 1	240	1 031,3
1.2.1.1.3	Иные бюджетные ассигнования	923	0103	00200 0002 1	800	1,0
1.2.1.1.3.1	Уплата налогов, сборов и иных платежей	923	0103	00200 0002 1	850	1,0

1.3.2	Формирование архивных фондов органов местного самоуправления, муниципальных предприятий и учреждений	993	0113	09000 0029 0		50,0
1.3.2.1	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	993	0113	09000 0029 0	200	50,0
1.3.2.1.1	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	993	0113	09000 0029 0	240	50,0
1.3.3	Расходы на исполнение государственного полномочия по составлению протоколов об административных правонарушениях за счет субвенции из бюджета Санкт-Петербурга	993	0113	09200 G0100		9,6
1.3.3.1	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	993	0113	09200 G0100	200	9,6
1.3.3.1.1	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	993	0113	09200 G0100	240	9,6
1.3.4	Финансовое обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд	993	0113	09200 0046 0		451,7
1.3.4.1	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	993	0113	09200 0046 0	200	451,7
1.3.4.1.1	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	993	0113	09200 0046 0	240	451,7
1.3.5	Муниципальная программа «Осуществление защиты прав потребителей»	993	0113	33000 0007 1		5,0
1.3.5.1	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	993	0113	33000 0007 1	200	5,0
1.3.5.1.1	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	993	0113	33000 0007 1	240	5,0
1.3.6	Проведение конференций граждан (собраний делегатов), опросов граждан по инициативе органов местного самоуправления, публичных слушаний и собраний граждан	993	0113	09200 0007 2		20,0
1.3.6.1	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	993	0113	09200 0007 2	200	20,0
1.3.6.1.1	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	993	0113	09200 0007 2	240	20,0
1.3.7	Муниципальная программа «Участие в деятельности по профилактике правонарушений в Санкт-Петербурге в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Санкт-Петербурга»	993	0113	79500 0052 0		5,0
1.3.7.1	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	993	0113	79500 0052 0	200	5,0
1.3.7.1.1	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	993	0113	79500 0052 0	240	5,0
1.3.8	Муниципальная программа «Участие в формах, установленных законодательством Санкт-Петербурга, в мероприятиях по профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, новых потенциально опасных психоактивных веществ, наркомании в Санкт-Петербурге»	993	0113	79600 0053 0		45,0
1.3.8.1	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	993	0113	79600 0053 0	200	45,0
1.3.8.1.1	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	993	0113	79600 0053 0	240	45,0
1.3.9	Муниципальная программа «Участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий их проявлений на территории муниципального образования в форме и порядке, установленных федеральным законодательством и законодательством Санкт-Петербурга, участие в создании условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального образования, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов»	993	0113	79800 0055 0		7,5
1.3.9.1	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	993	0113	79800 0055 0	200	7,5
1.3.9.1.1	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	993	0113	79800 0055 0	240	7,5
2	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	993	0300			50,0
2.1	Гражданская оборона	993	0309			50,0
2.1.2	Муниципальная программа «Проведение подготовки и обучение неработающего населения способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях, а также способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий»	993	0309	21900 0009 0		50,0
2.1.2.1	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	993	0309	21900 0009 0	200	50,0
2.1.2.1.1	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	993	0309	21900 0009 0	240	50,0
3	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	993	0400			81 813,0
3.1	Общэкономические вопросы	993	0401			798,4
3.1.1	Муниципальная программа «Участие в организации и финансировании: проведения оплачиваемых общественных работ; временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет, имеющих среднее профессиональное образование и ищущих работу впервые; ярмарок вакансий и учебных рабочих мест»	993	0401	51002 0020 0		798,4
3.1.1.1	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	993	0401	51002 0020 0	200	798,4
3.1.1.1.1	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	993	0401	51002 0020 0	240	798,4
3.2	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	993	0409			81 012,6
3.2.1	Муниципальная программа «Текущий ремонт и содержание дорог, расположенных в пределах муниципального образования	993	0409	31500 0011 0		81 012,6
3.2.1.1	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	993	0409	31500 0011 0	200	81 012,6
3.2.1.1.1	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	993	0409	31500 0011 0	240	81 012,6
3.3	Другие вопросы в области национальной экономики	993	0412			2,0
3.3.1	Муниципальная программа «Содействие развитию малого бизнеса на территории муниципального образования»	993	0412	34500 0012 0		2,0
3.3.1.1	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	993	0412	34500 0012 0	200	2,0
3.3.1.1.1	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	993	0412	34500 0012 0	240	2,0
4	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	993	0500			97 037,3
4.1	Благоустройство					97 037,3
4.1.1	Муниципальная программа «Благоустройство»	993	0503			97 037,3
4.1.1.1	Обеспечение проектирования благоустройства при размещении элементов благоустройства	993	0503	60000 0013 0		1 638,0
4.1.1.1.1	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	993	0503	60000 0013 0	200	1 638,0
4.1.1.1.1.1	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	993	0503	60000 0013 0	240	1 638,0
4.1.2	Содержание территорий муниципального образования	993	0503	60000 0014 0		59 737,5
4.1.2.1	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	993	0503	60000 0014 0	200	59 737,5
4.1.2.1.1	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	993	0503	60000 0014 0	240	59 737,5
4.1.3	Работы в сфере озеленения на территории муниципального образования	993	0503	60000 0015 0		34 531,8
4.1.3.1	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	993	0503	60000 0015 0	200	34 531,8
4.1.3.1.1	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	993	0503	60000 0015 0	240	34 531,8

10.1.1	Муниципальная программа «Опубликование муниципальных правовых актов, обсуждение проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведение до сведения жителей муниципального образования официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации в средствах массовой информации»	993	1202	45700 0025 1		1 682,2
10.1.1.1	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	993	1202	45700 0025 1	200	1 682,2
10.1.1.1.1	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	993	1202	45700 0025 1	240	1 682,2
ИТОГО РАСХОДОВ:						254 552,7

Приложение № 3
к решению муниципального совета
муниципального образования поселок Лисий Нос
« 18 » февраля 2025 г. № 1

ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА МЕСТНОГО БЮДЖЕТА ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА ПОСЕЛОК ЛИСИЙ НОС НА 2025 ГОД

Код	Наименование	Сумма на 2025 год (тыс.руб)
1. Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета		
000 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	38 362,9
000 01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	-216 189,8
000 01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	-216 189,8
000 01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	-216 189,8
993 01 05 02 01 03 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	-216 189,8
000 01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	254 552,7
000 01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	254 552,7
000 01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	254 552,7
993 01 05 02 01 03 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	254 552,7
Итого по источникам внутреннего финансирования дефицита бюджета		38 362,9
Всего источников финансирования дефицита бюджета		38 362,9

ВНУТРИГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА ПОСЕЛОК ЛИСИЙ НОС МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ седьмой созыв РЕШЕНИЕ «18» февраля 2025 года № 2 Санкт-Петербург

О принятии за основу проекта решения «О внесении изменений в Устав внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Лисий Нос» и назначении публичных слушаний

На основании Федеральных законов от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», в целях приведения Устава внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Лисий Нос в соответствие с Федеральным законом от 13.07.2024 № 181-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и Законами Санкт-Петербурга от 01.11.2024 № 618-139 «О внесении изменений в Закон Санкт-Петербурга «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге» и Закон Санкт-Петербурга «О поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций в Санкт-Петербурге» и от 24.12.2024 № 833-188 «О внесении изменений в Закон Санкт-Петербурга «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», руководствуясь Уставом внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Лисий Нос,

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ РЕШИЛ:

1. Принять за основу проект решения «О внесении изменения в Устав внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Лисий Нос» (далее – проект решения) согласно приложению № 1 к настоящему решению.

2. Назначить на «27» марта 2025 года в 11 часов 00 минут в форме очного обсуждения в зале заседаний муниципального совета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Лисий Нос (далее – муниципальный совет) по адресу: город Санкт-Петербург, поселок Лисий Нос, ул. Холмистая, д. 3/5 и посредством функционала «Общественные голосования» Платформы обратной связи публичные слушания по обсуждению проекта решения.

3. Инициатором публичных слушаний выступает местная администрация.

4. Назначить уполномоченным органом по проведению публичных слушаний – Комиссию по организации и проведению публичных слушаний (далее – комиссия) в следующем составе:

Председатель комиссии – заместитель главы муниципального образования И.В. Иванченко,

Секретарь комиссии – главный специалист муниципального совета Е.А. Кравченко,

Член комиссии – депутат муниципального совета С.Н. Куделин.

5. Председателю комиссии:

5.1. Организовать проведение публичных слушаний по обсуждению проекта решения;

5.2. Организовать размещение на официальном сайте (<https://moposlisnos.ru/>) информационного сообщения о проведении публичных слушаний и проекта решения;

5.3. Организовать работу комиссии и ознакомление граждан (заинтересованной общественности) с проектом решения по адресу: город Санкт-Петербург, поселок Лисий Нос, улица Холмистая, дом 3/5, 2 этаж, по рабочим дням с 10:00 до 17:00 (перерыв с 13:00 до 14:00) до «26» марта 2025 года включительно;

5.4. Организовать во время проведения публичных слушаний приём от граждан (заинтересованной общественности) предложений и замечаний по номеру телефона: (812) 434-90-29, а для присутствующих лично – в форме записок;

5.5. Направить протокол публичных слушаний в муниципальный совет.

5.6. Организовать опубликование протокола публичных слушаний.

6. Гражданам (заинтересованной общественности) предложения и замечания по проекту решения, заявки на участие в публичных слушаниях направлять:

- письменно или лично по адресу: 197755, город Санкт-Петербург, поселок Лисий Нос, улица Холмистая, дом 3/5 до «26» марта 2025 года включительно;

- по электронной почте по адресу: msmoln@mail.ru до «26» марта 2025 года включительно;

- лично во время проведения публичных слушаний (в отношении предложений и замечаний к проекту решения).

7. Принять порядок учета предложений и замечаний по проекту решения согласно приложению № 2 к настоящему решению.

8. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

9. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального образования.

Глава муниципального образования **Е.В. Хмелева**

Приложение № 1
к решению муниципального совета
муниципального образования поселок Лисий Нос
от «18» февраля 2025 г. № 2

ВНУТРИГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОДА
ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА ПОСЕЛОК ЛИСИЙ НОС
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
седьмой созыв
РЕШЕНИЕ

ПРОЕКТ

« ____ » _____ 2025 года № ____

Санкт-Петербург

О внесении изменений в Устав внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Лисий Нос

На основании Федеральных законов от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и от 21.07.2005 № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований», Закона Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», на основании протокола публичных слушаний от « ____ » _____ 2025 № ____, руководствуясь Уставом внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Лисий Нос,

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ РЕШИЛ:

1. Внести в Устав внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Лисий Нос следующие изменения:

1) часть 3 статьи 7 изложить в следующей редакции:

«3. Органы местного самоуправления несут ответственность за осуществление переданных полномочий Российской Федерации, полномочий Санкт-Петербурга в пределах субвенций, предоставленных местному бюджету в целях финансового обеспечения осуществления соответствующих полномочий.»

2) в статье 31:

а) часть 12 изложить в следующей редакции:

«12. В период временного отсутствия (командировка, отпуск, временная нетрудоспособность) главы местной администрации его полномочия временно исполняет заместитель главы местной администрации.»

б) дополнить частями 13, 14, 15 и 16 следующего содержания:

«13. В случае досрочного прекращения полномочий главы местной администрации либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности, его полномочия временно исполняет заместитель главы местной администрации временно назначенный решением представительного органа муниципального образования.

14. Заместитель главы местной администрации назначается на должность главой местной администрации из числа муниципальных служащих, замещающих должность муниципальной службы ведущей или главной группы должностей муниципальной службы.

15. Временное исполнение полномочий главы местной администрации лицом, назначенным в порядке, установленном частью 13 настоящей статьи, прекращается с момента вступления в должность главы местной администрации.

16. Порядок назначения и прекращения полномочий временно исполняющего полномочия главы местной администрации устанавливается Положением о местной администрации.»;

3) в статье 41:

а) часть 1 изложить в следующей редакции:

«1. Порядок обнародования муниципальных правовых актов, в том числе соглашений, заключаемых между органами местного самоуправления, устанавливается настоящим Уставом в соответствии с требованиями Закона Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге» и должен обеспечивать возможность ознакомления с ними граждан, за исключением муниципальных правовых актов или их отдельных положений, содержащих сведения, распространение которых ограничено федеральным законом.

Муниципальные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, муниципальные нормативные правовые акты, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления в Санкт-Петербурге, подлежат официальному опубликованию.»;

б) абзац первый части 2 изложить в следующей редакции:

«Муниципальные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, муниципальные нормативные правовые акты, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, подлежат официальному опубликованию в течение 10 дней со дня их принятия (издания) и вступают в силу после их официального опубликования.»;

в) в части 3 слова «и настоящим Уставом» исключить;

г) часть 5 исключить;

д) часть 6 изложить в следующей редакции:

«6. В целях обеспечения возможности ознакомления граждан с муниципальными правовыми актами, правовые акты подлежат размещению на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://moposlisnos.ru>»;

д) часть 7 изложить в следующей редакции:

«7. Документы органов местного самоуправления муниципального образования, имеющие нормативный характер, в целях их обнародования направляются в Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение «Централизованная библиотечная система Приморского района Санкт-Петербурга» в соответствии с требованиями Закона Санкт-Петербурга от 21.12.2010 № 690-165 «Об обязательном экземпляре документов Санкт-Петербурга и обязательном экземпляре документов внутригородских муниципальных образований города федерального значения Санкт-Петербурга.»;

е) дополнить частью 8 следующего содержания:

«8. Муниципальные правовые акты, носящие нормативный характер, в течение 5 рабочих дней со дня принятия направляются в прокуратуру Приморского района Санкт-Петербурга для проведения антикоррупционной экспертизы в соответствии с Федеральным законом от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов.»;

3) пункт 15 части 1 статьи 44 изложить в следующей редакции:

«15) имущество, необходимое для обнародования муниципальных правовых актов, доведения до сведения жителей муниципального образования иной официальной информации.»;

2. Направить настоящее решение в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Санкт-Петербургу и Ленинградской области для его государственной регистрации.

3. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации после его государственной регистрации.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального образования.

Глава муниципального образования Е.В. Хмелева

Приложение № 2
к решению муниципального совета
муниципального образования поселок Лисьий Нос
от «18» февраля 2025 г. № 2

Порядок учета предложений и замечаний по проекту решения «О внесении изменений в Устав внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Лисьий Нос»

Раздел 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и регулирует порядок внесения, рассмотрения и учета предложений и замечаний по проекту решения «О внесении изменений в Устав внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Лисьий Нос» (далее – проект решения).

2. Настоящий Порядок принят с целью обеспечения реализации населением муниципального образования поселок Лисьий Нос (далее – население) своего конституционного права на местное самоуправление.

Раздел 2. Предложения и замечания по проекту решения

1. Предложения и замечания могут вноситься:

1) гражданами в порядке индивидуального или коллективного обращения;

2) органами государственной власти, органами местного самоуправления, предприятиями, учреждениями, организациями независимо от форм собственности и ведомственной подчиненности, зарегистрированными и действующими на территории внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Лисьий Нос.

2. Предложения и замечания могут вноситься в Комиссию по организации и проведению публичных слушаний (далее – Комиссия) в сроки, установленные решением муниципального совета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Лисьий Нос (далее – муниципальный совет) о назначении публичных слушаний по обсуждению проекта решения.

Раздел 3. Рассмотрение поступивших предложений и замечаний по проекту решения

1. Предложения и замечания должны соответствовать Конституции Российской Федерации, требованиям Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и иными нормативными правовыми актами в соответствии с действующим законодательством.

2. Предложения и замечания в виде конкретных отдельных положений Устава должны соответствовать следующим требованиям:

1) обеспечивать однозначное толкование положений Устава;

2) не допускать противоречий либо несогласованности с иными положениями Устава.

3. Предложения и замечания, внесенные с нарушением порядка и сроков, предусмотренных настоящим Порядком и решением муниципального совета о назначении публичных слушаний, решением Комиссии могут быть оставлены без рассмотрения.

4. По итогам рассмотрения предложений и замечаний Комиссия может отклонить предложения и (или) замечания, не соответствующие требованиям, предъявляемым настоящим Порядком, а также предложения и (или) замечания, не относящиеся к указанному предмету публичных слушаний.

5. Предложения и (или) замечания, признанные соответствующими требованиям, предъявляемым настоящим Порядком, подлежат дальнейшему изучению, анализу, обобщению и учету Комиссией и носят рекомендательный характер при принятии муниципальным советом решения «О внесении изменений в Устав внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Лисьий Нос».

Раздел 4. Учет поступивших предложений по проекту решения

1. По итогам изучения, анализа и обобщения внесенных предложений и замечаний Комиссия отражает эти итоги в протоколе публичных слушаний.

2. В протоколе публичных слушаний отражается:

1) общее количество поступивших предложений и замечаний;

2) количество поступивших предложений и замечаний, оставленных в соответствии с настоящим Порядком без рассмотрения;

3) отклоненные предложения и (или) замечания ввиду несоответствия требованиям, предъявляемым настоящим Порядком;

4) предложения и замечания, рекомендуемые Комиссией к отклонению;

5) предложения и замечания, рекомендуемые Комиссией к принятию.

3. Комиссия представляет в муниципальный совет протокол публичных слушаний с приложением всех поступивших предложений и замечаний по проекту решения в соответствии с регламентом работы муниципального совета.

4. Протокол публичных слушаний подлежит официальному опубликованию.

**ВНУТРИГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОДА
ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА ПОСЕЛОК ЛИСЬИЙ НОС
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
седьмой созыв
РЕШЕНИЕ
«18» февраля 2025 года № 3
Санкт-Петербург**

О внесении изменений в решение от 17.08.2022 № 157

«Об утверждении Положения о местной администрации внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Лисьий Нос»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», руководствуясь Уставом внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Лисьий Нос,

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ РЕШИЛ:

1. Внести в решение от 17.08.2022 № 157 «Об утверждении Положения о местной администрации внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Лисьий Нос» следующие изменения:

в приложении «Положение о местной администрации внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Лисьий Нос»:

1) пункт 3.12 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.12. В случае досрочного прекращения полномочий главы местной администрации либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности полномочия главы местной администрации временно исполняет заместитель главы местной администрации, назначенный решением муниципального совета.

В иных случаях временного отсутствия (командировка, отпуск, временная нетрудоспособность) главы местной администрации полномочия главы местной администрации временно исполняет заместитель главы местной администрации, назначенный распоряжением местной администрации.

Порядок назначения и прекращения полномочий временно исполняющего полномочия главы местной администрации установлен разделом 3-1 настоящего Положения.»;

2) раздел 3-1 изложить в следующей редакции:

«Раздел 3-1. Временное исполнение полномочий главы местной администрации»

3-1.1. Временное исполнение полномочия главы местной администрации возлагается на одного из заместителей главы местной администрации.

3-1.2. Глава местной администрации назначает распоряжением местной администрации временно исполняющего полномочия главы местной администрации при наличии следующих оснований:

- убытие главы местной администрации в отпуск;
- убытие главы местной администрации в командировку;
- нахождение главы местной администрации в периоде временной нетрудоспособности.

3-1.3. Муниципальный совет назначает решением муниципального совета временно исполняющего полномочия главы местной администрации при наличии следующих оснований:

- прекращение полномочий главы местной администрации;
- применение к главе местной администрации по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу;
- применение к главе местной администрации по решению суда мер процессуального принуждения в виде временного отстранения от должности.

3-1.4. Муниципальный совет назначает временно исполняющего полномочия главы местной администрации не позднее десяти рабочих дней со дня возникновения одного из оснований, предусмотренных пунктом 3-1.3 настоящего раздела.

Решение о назначении временно исполняющего полномочия главы местной администрации принимается большинством голосов от установленной Уставом муниципального образования численности депутатов.

3-1.5. Временное исполнение полномочий главы местной администрации прекращается в случае:

- назначения главы местной администрации по результатам конкурса – по основанию, предусмотренному подпунктом «а» пункта 3-1.3 настоящего раздела;
- отмены или изменения меры, препятствующей осуществлению полномочий главы местной администрации, – по основанию, предусмотренному подпунктом «б» пункта 3-1.3 настоящего раздела;
- отмены временного отстранения от должности на основании постановления дознавателя, следователя, когда в применении этой меры отпадает необходимость – по основанию, предусмотренному подпунктом «в» пункта 3-1.3 настоящего раздела;

г) удовлетворения муниципальным советом заявления заместителя главы местной администрации, временно исполнявшего полномочия главы местной администрации, об увольнении с муниципальной службы;

В указанном случае муниципальный совет обязан на этом же заседании муниципального совета принять решение о назначении временно исполняющего полномочия главы местной администрации с соблюдением условий, установленных пунктом 3-1.1 настоящего раздела.

д) удовлетворения муниципальным советом заявления заместителя главы местной администрации, временно исполнявшего полномочия главы местной администрации, о сложении полномочий временно исполняющего полномочия главы местной администрации;

В указанном случае муниципальный совет обязан на этом же заседании муниципального совета назначить временно исполняющего полномочия главы местной администрации с соблюдением условий, установленных пунктом 3-1.1 настоящего раздела.

е) прибытия главы местной администрации из отпуска, командировки, выхода по окончании периода временной нетрудоспособности.

3-1.6. Отстранить заместителя главы местной администрации, временно исполняющего полномочия главы администрации, муниципальный совет может не ранее чем через 30 дней с момента возложения временного исполнения полномочий главы местной администрации.

С инициативой прекращения полномочий заместителю главы местной администрации, временно исполняющему полномочия главы местной администрации, вправе выступить глава муниципального образования и (или) депутаты в количестве не менее одной трети от установленной Уставом муниципального образования численности депутатов. Инициатива должна быть мотивированной.

Инициатива подлежит рассмотрению на ближайшем заседании муниципального совета, при этом муниципальный совет заслушивает объяснения заместителя главы местной администрации, временно исполняющего полномочия главы местной администрации, по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для прекращения полномочий, принимает соответствующее решение.

В случае принятия муниципальным советом решения о прекращении заместителю главы местной администрации, временно исполняющему полномочия главы местной администрации, данных полномочия, то муниципальный совет обязан на этом же заседании назначить временно исполняющего полномочия главы местной администрации с соблюдением условий, установленных пунктом 3-1.1 настоящего раздела.

3-1.7. Заместитель главы местной администрации, временно исполняющий полномочия главы местной администрации на основании решения муниципального совета, осуществляет все права и несет все обязанности главы местной администрации, указанные в федеральном и региональном законодательствах, Уставе муниципального образования, решениях, принятых на местном референдуме, соглашениях, муниципальных правовых актах муниципального образования, если иное не указано в распоряжении главы местной администрации или решении муниципального совета.

3-1.8. Решение муниципального совета о назначении временно исполняющего полномочия главы местной администрации подлежит размещению на официальном сайте (<https://moposlisnos.ru/>) и опубликованию в газете «Вести Лисьего Носа».

- Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
- Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального образования.

Глава муниципального образования **Е.В. Хмелева**

ВНУТРИГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА ПОСЕЛОК ЛИСИЙ НОС МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ седьмой созыв РЕШЕНИЕ «18» февраля 2025 года № 4 Санкт-Петербург

О внесении изменения в решение от 17.05.2023 № 197 «О принятии Положения о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Лисий Нос»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», руководствуясь Уставом внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Лисий Нос,

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ РЕШИЛ:

1. Внести в решение от 17.05.2023 № 197 «О принятии Положения о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Лисий Нос» следующие изменения:

в приложении «Положение о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Лисий Нос»:

в разделе 3:

1) пункт 3.2 дополнить подпунктом 3-1 следующего содержания:

«3-1) утверждает порядок и условия приватизации муниципального имущества»;

2) пункт 3.3 дополнить подпунктом 6-1 следующего содержания:

6-1) организует и проводит приватизацию муниципального имущества в порядке и на условиях, установленных муниципальным советом»;

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу местной администрации.

Глава муниципального образования **Е.В. Хмелева**

ВНУТРИГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА ПОСЕЛОК ЛИСИЙ НОС МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ седьмой созыв РЕШЕНИЕ «18» февраля 2025 года № 5 Санкт-Петербург

Об утверждении Положения о порядке и условиях приватизации муниципального имущества

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» и от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлениями Правительства Российской Федерации от 26.12.2005 № 806 «Об утверждении Правил разработки прогнозных планов (программ) приватизации государственного и муниципального имущества» и от 27.08.2012 № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме», решением муниципального совета от 17.05.2023 «О принятии Положения о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Лисий Нос», руководствуясь Уставом внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Лисий Нос,

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о порядке и условиях приватизации муниципального имущества согласно приложению к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу местной администрации.

Глава муниципального образования **Е.В. Хмелева**

Приложение
к решению муниципального совета
муниципального образования поселок Лисий Нос
от «18» февраля 2025 года № 5

Положение о порядке и условиях приватизации муниципального имущества

Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия приватизации имущества, находящегося в муниципальной собственности внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Лисий Нос (далее – муниципальное образование).

1.2. Приватизации не подлежит имущество, отнесенное федеральными законами к объектам гражданских прав, оборот которых не допускается (объектам, изъятым из оборота), а также имущество, которое в порядке, установленном федеральными законами, может находиться только в муниципальной собственности.

1.3. Под приватизацией муниципального имущества понимается осуществляемое исключительно на возмездной основе (за плату либо посредством передачи в муниципальную собственность акций открытых акционерных обществ, в уставный капитал которых вносится муниципальное имущество) отчуждение имущества, находящегося в собственности муниципального образования, в собственность физических и (или) юридических лиц.

Передача кредиторам муниципального имущества в зачет муниципальных заимствований, а равно обмен муниципального имущества на находящееся в частной собственности имущество не допускается, за исключением случаев, установленных Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (далее – Закон о приватизации).

1.4. Приватизация муниципального имущества основывается на признании равенства покупателей муниципального имущества и открытости деятельности органов местного самоуправления муниципального образования.

1.5. Покупателями муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица (далее – покупатели), за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений, а также юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов, кроме случаев, предусмотренных Законом о приватизации.

1.6. Состав подлежащего приватизации имущественного комплекса унитарного предприятия, цена подлежащего приватизации муниципального имущества определяются в соответствии с Законом о приватизации.

1.7. Приватизация муниципального имущества осуществляется только способами, предусмотренными Законом о приватизации.

1.8. Отношения по отчуждению муниципального имущества, не урегулированные Законом о приватизации и настоящим Положением, регулируются гражданским законодательством и постановлениями местной администрации внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Лисий Нос (далее – местная администрация).

1.9. К компетенции муниципального совета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Лисий Нос (далее – муниципальный совет) в сфере приватизации муниципального имущества относятся:

1.9.1. Принятие Положения о порядке и условиях приватизации муниципального имущества, внесение в него изменений и дополнений.

1.9.2. Ежегодное утверждение прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества на очередной финансовый год (далее – прогнозный план), подготавливаемого одновременно с проектом решения о местном бюджете внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Лисий Нос (далее – местный бюджет) на очередной финансовый год и плановый период, и отчета о выполнении прогнозного плана (программы) приватизации за прошедший год.

1.9.3. Осуществление иных полномочий, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Положением.

1.10. Уполномоченным органом по продаже муниципального имущества является местная администрация (продавец).

1.11. К компетенции местной администрации в сфере приватизации муниципального имущества относятся:

1.11.1. Представление в муниципальный совет отчета о выполнении прогнозного плана (программы) за прошедший год.

1.11.2. Издание муниципальных правовых актов по вопросам приватизации муниципального имущества.

1.11.3. Принятие решений об условиях приватизации муниципального имущества, которые оформляются постановлениями местной администрации.

1.11.4. Установление порядка разработки и утверждения условий конкурса, порядка контроля за их исполнением и порядка подтверждения победителем конкурса исполнения таких условий.

1.11.5. Определение порядка подведения итогов продажи муниципального имущества, и порядка заключения с покупателем договора купли-продажи муниципального имущества без объявления цены.

1.11.6. Утверждение типовых форм договоров купли-продажи муниципального имущества, залога, задатка, передаточного акта (акта приема-передачи), заявок и иных документов, необходимых в процессе приватизации муниципального имущества.

1.11.7. Организация оценки, технической инвентаризации (при необходимости), государственной регистрации права муниципальной собственности (при необходимости) муниципального имущества.

1.11.8. Осуществление приватизации имущества в соответствии с условиями приватизации муниципального имущества.

1.11.9. Заключение договоров купли-продажи, залога, задатка, подписание передаточного акта (акта приема-передачи).

1.11.10. Представление интересов муниципального образования в органах управления и контроля (ревизионных комиссиях) открытых акционерных обществ, созданных в процессе приватизации, через своих представителей.

1.11.11. Осуществление контроля за исполнением покупателями условий договоров купли-продажи муниципального имущества, а также договоров задатка, залога.

1.11.12. Осуществление иных полномочий, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Положением.

1.12. В целях приватизации муниципального имущества местной администрации создается комиссия по поступлению и выбытию активов. Комиссия состоит из специалистов местной администрации.

1.13. К компетенции комиссии по поступлению и выбытию активов относятся:

1.13.1. Рассмотрение поступивших в местную администрацию предложений о приватизации муниципального имущества в очередном финансовом году (далее – предложения о приватизации) и направление предложений о приватизации включения муниципального имущества в проект прогнозного плана, о способе приватизации имущества.

1.13.2. Рассмотрение и согласование проекта постановления местной администрации об условиях приватизации муниципального имущества.

1.13.3. Осуществление иных предусмотренных постановлениями местной администрации полномочий.

1.14. Продажа объектов на аукционе и конкурсе осуществляется образованной местной администрацией комиссией по приватизации муниципального имущества.

1.15. Доходы от приватизации муниципального имущества поступают в местный бюджет.

Раздел 2. Порядок планирования приватизации муниципального имущества

2.1. Планирование приватизации муниципального имущества осуществляется местной администрацией путем

составления прогнозного плана на очередной финансовый год.

2.2. Прогнозный план ежегодно утверждается решением муниципального совета.

2.3. Прогнозный план может быть изменен и дополнен в течение года в порядке, установленном пунктами 2.1. и 2.2. настоящего раздела.

2.4. Прогнозный план содержит перечень муниципального имущества, которое планируется приватизировать в соответствующем году. В прогнозном плане указываются характеристика муниципального имущества, которое планируется приватизировать, и предполагаемые сроки приватизации.

2.5. Предложения о приватизации вправе направлять:

- муниципальный совет;

- глава муниципального образования;

- структурные подразделения местной администрации;

- иные юридические и физические лица (далее – заинтересованные лица).

Предложения о приватизации направляются заинтересованными лицами в местную администрацию не позднее чем за шесть месяцев до начала очередного финансового года. Предложение о приватизации подлежит регистрации в день его подачи заинтересованным лицом.

2.6. Местная администрация направляет предложения о приватизации в комиссию по поступлению и выбытию активов.

2.7. Комиссия по поступлению и выбытию активов направляет в местную администрацию предложения в форме решения о включении муниципального имущества в проект прогнозного плана, способе приватизации муниципального имущества либо об отнесении муниципального имущества к имуществу, не подлежащему приватизации в очередном финансовом году.

2.8. Рассмотрев предложения комиссии по поступлению и выбытию активов, местная администрация разрабатывает прогнозный план на очередной финансовый год.

Необходимость включения того или иного объекта муниципальной собственности в прогнозный план, а также применения конкретного способа приватизации к каждому конкретному объекту должны быть подробно мотивированы в пояснительной записке к проекту прогнозного плана.

2.9. Глава местной администрации направляет прогнозный план на очередной финансовый год не позднее даты утверждения решения о местном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период.

2.10. Глава местной администрации ежегодно, не позднее 1 мая, одновременно с годовым отчетом об исполнении местного бюджета представляет в муниципальный совет отчет о выполнении прогнозного плана за прошедший год.

Отчет о выполнении прогнозного плана за прошедший год содержит перечень приватизированного в прошедшем году муниципального имущества с указанием способа, срока и цены сделки приватизации.

Раздел 3. Порядок принятия решений об условиях приватизации муниципального имущества

3.1. Решение об условиях приватизации муниципального имущества принимается в соответствии с прогнозным планом в форме постановления местной администрации.

3.2. В Постановлении местной администрации об условиях приватизации муниципального имущества должны содержаться следующие сведения:

- наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать данные (характеристика имущества);

- способ приватизации имущества;

- нормативная цена;

- срок рассрочки платежа в случае ее предоставления;

- иные необходимые для приватизации имущества сведения.

3.3. Проект постановления местной администрации об условиях приватизации согласовывается комиссией по поступлению и выбытию активов.

Комиссия по поступлению и выбытию активов принимает решение о согласовании проекта либо о направлении данного проекта на доработку.

Доработанный проект постановления местной администрации об условиях приватизации муниципального имущества повторно направляется на согласование в комиссию по поступлению и выбытию активов.

3.4. Глава местной администрации после согласования комиссией по поступлению и выбытию активов проекта постановления местной администрации об условиях приватизации подписывает его и публикует в средствах массовой информации.

Раздел 4. Информационное обеспечение приватизации муниципального имущества

4.1. Прогнозный план, отчет о выполнении прогнозного плана за прошедший год, а также решения об условиях приватизации муниципального имущества подлежат опубликованию в установленном порядке в средствах массовой информации.

4.2. Информационное сообщение о продаже муниципального имущества подлежит опубликованию в средствах массовой информации.

4.3. Информационное сообщение о продаже муниципального имущества должно быть опубликовано не менее чем за тридцать дней до дня осуществления продажи указанного имущества, если иное не предусмотрено Законом о приватизации.

4.4. Информация о результатах сделок приватизации муниципального имущества подлежит опубликованию в средствах массовой информации в месячный срок со дня совершения указанных сделок.

4.5. Обязательному опубликованию в информационном сообщении о продаже муниципального имущества, акций открытого акционерного общества, находящихся в муниципальной собственности, о результатах сделок приватизации муниципального имущества подлежат сведения, указанные в Законе о приватизации.

Раздел 5. Порядок оплаты муниципального имущества

5.1. Оплата приобретаемого покупателем муниципального имущества производится одновременно или в рассрочку. Срок рассрочки не может быть более чем один год.

5.2. Оплата муниципального имущества производится покупателем путем безналичного перечисления денежных средств в местный бюджет в соответствии с условиями и сроками, установленными в информационном сообщении о продаже муниципального имущества.

5.3. Решение о предоставлении рассрочки принимается местной администрацией в случае, установленном Законом о приватизации.

Решение о предоставлении рассрочки принимается в форме постановления местной администрации.

5.4. В постановлении местной администрации о предоставлении рассрочки указываются сроки ее предоставления и порядок внесения платежей. Срок предоставления рассрочки и порядок внесения платежей подлежат опубликованию посредством информационного сообщения о приватизации муниципального имущества.

5.5. На сумму денежных средств, по уплате которой предоставляется рассрочка, производится начисление процентов исходя из ставки, равной одной трети ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату публикации объявления о продаже.

Начисленные проценты распределяются в порядке, установленном Законом о приватизации.

5.6. Право собственности на муниципальное имущество, приобретенное в рассрочку, переходит в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Передача покупателю приобретенного в рассрочку имущества осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи, не позднее чем через 30 дней с даты заключения договора.

5.7. С момента передачи покупателю приобретенного в рассрочку имущества и до момента его полной оплаты указанное имущество в силу Закона о приватизации признается находящимся в залоге для обеспечения исполнения покупателем его обязанности по оплате приобретенного муниципального имущества.

В случае нарушения покупателем сроков и порядка внесения платежей обращается взыскание на заложенное имущество в судебном порядке.

С покупателя могут быть взысканы также убытки, причиненные неисполнением договора купли-продажи.

5.8. Покупатель вправе оплатить приобретаемое муниципальное имущество досрочно.

5.9. Расходы, связанные с переходом права собственности на приватизируемое муниципальное имущество, несет покупатель в соответствии с условиями заключенного договора купли-продажи.

5.10. Размер и виды затрат на организацию и проведение приватизации муниципального имущества устанавливаются постановлением местной администрации

Раздел 6. Ответственность покупателя

6.1. Ответственность покупателя наступает за неисполнение или ненадлежащее исполнение принятых обязательств в соответствии с условиями заключенного договора купли-продажи.

ПРОФИЛАКТИКА НАРКОМАНИИ

В Минцифры России разработали правила маркировки произведений литературы, в том числе аудиокниг, с упоминанием запрещенных веществ

Как сообщается на портале проектов нормативных правовых актов, Минцифры России утверждает порядок маркировки книг, в которых упоминаются наркотики и психотропные вещества. Проект находится на этапе общественного обсуждения и проходит экспертизы.

В документации указано, что графическое предупреждение появится на произведениях, которые включают в перечень содержащих «оправданную жанром неотъемлемую часть художественного замысла информацию» о методах изготовления, сбыте, хранении и распространении запрещенных веществ. Подлежат ей те произведения с упоминанием наркотиков, которые были опубликованы после 1 августа 1990 года.

Заниматься нанесением предупредительных знаков должны производители или продавцы. На обложке должен быть специальный текст: «Содержит информацию о наркотических или психотропных веществах, употребление которых опасно для здоровья. Их незаконный оборот влечет уголовную ответственность», который будет занимать не менее 5% места. Надпись должна быть контрастна цвету книги. Здесь же появится желтый треугольник с восклицательным знаком внутри. Если книга продается в интернете, то текстовое сообщение о вреде наркотиков должно быть в самом начале описания товара. Это относится и к аудиоформату.

По проекту приказа, требования должны вступить в силу с 1 сентября. В августе прошлого года Президент России Владимир Путин подписал закон, запрещающий пропаганду наркотиков в литературе и искусстве. В нем обозначена необходимость маркировки.

Если требования о маркировке нарушены, то предусмотрены штрафы до 600 тыс. рублей.

Повторная пропаганда наркотических средств в интернете, если нарушение совершено два раза за год, будет наказываться либо штрафом в размере от 100 до 300 тысяч рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период от одного года до двух лет, либо обязательными работами на срок от 180 до 240 часов с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до двух лет или без такового. Также может быть назначено наказание в виде исправительных работ на срок до двух лет с лишением права занимать определенные должности. Кроме того, за эти нарушения можно будет получить до двух лет заключения с лишением права занимать определенные должности.

ПРОФИЛАКТИКА ПРАВОНАРУШЕНИЙ

Мошенники подкидывают фэйковые квитанции в почтовые ящики россиян

В последние месяцы в России наблюдается рост случаев мошенничества, связанных с поддельными квитанциями на оплату коммунальных услуг.

Мошенники рассылают фальшивые документы, которые внешне практически неотличимы от настоящих, что создает серьезные риски для граждан.

Основные аспекты проблемы

Поддельные квитанции часто имеют высокое качество печати и могут выглядеть как настоящие. Это затрудняет их распознавание, особенно для людей, не знакомых с деталями оформления официальных документов.

Одной из главных особенностей фальшивок является наличие QR-кодов, которые при сканировании могут перенаправлять на вредоносные сайты. Эти сайты могут красть личные данные или устанавливать вредоносное ПО на устройства пользователей.

Эксперты рекомендуют несколько шагов для проверки подлинности квитанций:

- Сравнить реквизиты и показания счетчиков с предыдущими квитанциями.

- Проверить информацию на официальном сайте управляющей компании или ресурсоснабжающей организации.

- Не переходить по подозрительным QR-кодам и сообщать о мошенничестве в правоохранительные органы.

По данным различных источников, количество поддельных квитанций растет, и мошенники становятся все более изощренными в своих методах. Это вызывает обеспокоенность, как у граждан, так и у властей, которые призывают к повышению бдительности.

Таким образом, россияне должны быть особенно внимательны и осторожны при получении квитанций, чтобы не стать жертвами мошенников.

ПОДДЕРЖКА МАЛОГО БИЗНЕСА

Проекты по поддержке бизнеса от Банка России

В 2025 году Банк России продолжит следовать курсу по повышению доступности банковского кредитования и внедрять альтернативные инструменты финансирования МСП — краудфинансирование, факторинг, лизинг и др.

Но есть и другие меры поддержки, которые предусмотрены на 2025 год:

- предоставление малому и среднему бизнесу доступа к сервису «Знай своего клиента» для проверки контрагентов;

- снижение транзакционных издержек благодаря приему оплаты через Систему быстрых платежей;

- предоставление поручительств или гарантий по кредитам и другим обязательствам;

- финансирование проектов, находящихся на начальной стадии (посевное финансирование).

МЕЖКОНФЕССИОНАЛЬНОЕ СОГЛАСИЕ

Межнациональное и межконфессиональное согласие - основа государственности в стране

Межконфессиональные отношения — это отношения как между конфессиями, так и между сообществами приверженцев основных мировых религий.

Согласие между конфессиями — необходимое условие для сохранения мира и комфортного существования.

Для поддержания мирных и стабильных межконфессиональных отношений государство идет на признание автономности каждой из конфессий, а также создаёт для них единое правовое пространство.

Приведем цитату Президента России Владимира Путина:

«Каждый из нас в своих словах и поступках должен исходить из главного - из коренных интересов нашего собственного многонационального народа, всегда помнить, что межнациональное и межрелигиозное согласие - это основа российской государственности».

Также Президент России Владимир Путин подчеркнул, что велик вклад «наших традиционных религий в укрепление семейных ценностей, в патриотическое воспитание молодых людей, и, конечно, в гармоничное развитие межнациональных отношений на основе согласия и взаимопонимания между людьми разных этносов, традиций, вероисповеданий».

ПРОФИЛАКТИКА ДОРОЖНО-ТРАНСПОРТНОГО ТРАВМАТИЗМА

В связи с зимним периодом очень важно обеспечить безопасность на дороге детей и подростков.

Хочу напомнить всем участникам дорожного движения о необходимости соблюдения Правил дорожного движения, а также установленного скоростного режима и правильном выборе безопасной дистанции. В частности, обращаю внимание водителей на важность использования ремней безопасности, а при перевозке юных пассажиров — специальных детских удерживающих устройств, подобранных в соответствии с ростом и весом ребенка.

Уважаемые родители! Не забывайте разъяснять детям правила дорожного движения, правила пользования общественным транспортом, позаботьтесь о приобретении и использовании вашими детьми световозвращающих элементов.

Напомните детям о правилах движения для пешеходов. Объясните ребенку где, когда и как можно переходить проезжую часть, к чему могут привести нарушения Правил дорожного движения, как правильно вести себя на дороге.

- Расскажите ребенку, что переходить дорогу можно только в установленном месте и только тогда, когда все автомобили остановились, а водители видят его и пропускают.

- Не позволяйте детям выходить на проезжую часть из-за припаркованного транспорта.

- Не стоит забывать и том, что в сумерках водители могут не заметить ребенка, поэтому, по возможности, следует одевать яркую одежду, а лучше иметь на ней световозвращающие элементы.

- Маленькие пассажиры в салоне автомобиля, если их перевозка осуществляется без специального детского кресла, также подвержены огромному риску. Не забывайте пристегивать ребенка ремнями безопасности используя детские удерживающие устройства каждый раз, когда путешествуете вместе.

- Зимой особенно популярны катание на санках и тюбингах, сноубординг и лыжи. Если ребенок участвует в подобных развлечениях, родителям необходимо проследить, чтобы катание проходило в предназначенных для этого местах. Тем более не допустима буксировка тюбингов транспортными средствами. Такая «зимняя забава» может закончиться весьма трагически и повлечь серьезные последствия.

Начальник Госавтоинспекции УМВД России
по Приморскому району г. Санкт-Петербурга
Василий Александрович Дуброва

НАША БЕЗОПАСНОСТЬ

Выход и выезд на лёд запрещён с 25 декабря 2024 до 14 апреля 2025 года

В связи со сложившимися в настоящее время и прогнозируемыми в последующий период погодными условиями происходит разрушение структуры ледового покрытия Финского залива и водоёмов на территории Приморского района Санкт-Петербурга, вследствие чего создаётся угроза жизни и здоровью людей в случае их выхода на лёд.

В целях обеспечения Вашей безопасности Губернатором Санкт-Петербурга установлен период, запрещающий выход на лёд (Решение Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Санкт-Петербурга от 19.12.2025 №4/2024).

Нахождение на льду в это время часто связано со смертельным риском. Особой опасности подвергаются дети, оказавшиеся на льду без присмотра взрослых. Еще одна категория риска – любители активного отдыха и зимней рыбной ловли, которые устремляются на лёд, едва только он успеет установиться. Всем известны плачевные последствия пренебрежения зимой элементарными правилами безопасности на Финском заливе, реках, озерах, прудах и карьерах Санкт-Петербурга, нонеоправданная удаль и азарт нередко способствуют потере у людей чувства самосохранения. К сожалению, ни один из запретных периодов в нашем городе не обходится без экстренных ситуаций и несчастных случаев на водных объектах.

Помните:

1. Недопустимо выходить на неокрепший лёд.
2. Нельзя отпускать детей на лёд водоёмов без присмотра взрослых!
3. Нельзя проверять прочность льда ударом ноги и ходить рядом с трещинами!
4. Одна из самых частых причин трагедий на водных объектах зимой – выход на лёд в состоянии алкогольного опьянения.
5. Недопустимо выходить на лёд в темное время суток и в условиях ограниченной видимости (дождь, снегопад, туман).
6. Нельзя приближаться к тем местам, где во льду имеются вмёрзшие деревья, коряги, водоросли, воздушные пузыри.
7. Если вы стали свидетелями экстренной ситуации по возможности вызовите спасателей по телефонам:
– 01и112 (единый номер вызова экстренных оперативных служб).

Не является административным правонарушением выезд на лёд оперативного транспорта профессиональных аварийно-спасательных служб, если такой выезд связан с обеспечением безопасности людей на водных объектах.

СПб ГКУ «ПСО Приморского района»

Уступи дорогу огнеборцам!

В любую погоду и днём и ночью на дорогах случается увидеть мчащиеся пожарные и специальные машины с включёнными световыми сигналами и звуковой сигнализацией, которые спешат на место экстренного вызова. Ведь от скорости прибытия на место происшествия напрямую зависят жизни и здоровье людей. Однако, несмотря на включённые проблесковые маячки и звуковую сигнализацию, многие автолюбители не уступают дорогу спецавтомобилям, даже не задумываясь о том, что своими действиями могут обречь кого-то на смерть.

При получении сигнала о возникновении пожара, пожарные и спасатели должны прибыть к месту возгорания в кратчайшие сроки. В условиях напряжённого городского движения это бывает достаточно сложно. При этом от того, насколько быстро пожарные машины придут к месту происшествия, зависят жизни людей.

Пункт 3.1 Правил дорожного движения Российской Федерации гласит:

Водители транспортных средств с включенным проблесковым маячком синего и красного цвета и специальным звуковым сигналом, выполняя неотложное служебное задание, имеют преимущества перед другими участниками движения.

Далее говорится: При приближении транспортного средства с включенным проблесковым маячком синего цвета и специальным звуковым сигналом водители обязаны уступить дорогу для обеспечения беспрепятственного проезда указанного транспортного средства.

К таким транспортным средствам относятся правительственные служебные автомобили и, в первую очередь, экипажи экстренных служб: «скорой помощи», пожарной охраны и полиции. Это обосновано тем, что от скорости передвижения таких автомобилей зависит здоровье, а иногда и жизнь людей.

К сожалению, не все водители считают своим долгом уступить дорогу спешащему по вызову спецавтомобилю. Результат – пожарные не могут оперативно прибыть на место вызова и своевременно ликвидировать ЧС и потушить пожар.

Нередко огнеборцам приходится сталкиваться еще с одной серьезной проблемой это заставленные частным автотранспортом городские улицы и проезды жилых дворов. Пожарным машинам приходится двигаться медленно, балансируя между припаркованной техникой, теряя при этом драгоценное время. И если использование магистральной линии позволяет установить автоцистерну на значительном расстоянии от очага пожара, то автолестницу установить в том месте, где это необходимо, зачастую практически невозможно: для развертывания такой спецтехники нужна площадка. Таким образом, исчезает единственный шанс на спасение для тех, кто оказался в беде.

Главное управление МЧС России по г. Санкт-Петербургу обращает внимание автомобилистов на правила дорожного движения, касающиеся проезда и следования пожарной техники: При приближении транспортного

средства, имеющего указанные спецсигналы, водители обязаны уступить дорогу для обеспечения беспрепятственного проезда ТС. Запрещается выполнять обгон указанного транспортного средства. Приближаясь к стоящему транспортному средству с включенным проблесковым маячком синего цвета, водитель должен снизить скорость, чтобы иметь возможность немедленно остановиться в случае необходимости.

Уважаемые автомобилисты! Будьте внимательными и ответственными.

Не оставайтесь равнодушными! Ведь каждый из нас может оказаться на месте тех, к кому спешат на помощь пожарные и спасатели.

Управление по Приморскому району ГУ МЧС РОССИИ по СПб

МЧС Петербурга напоминает, что делать, если разбился градусник.

Главное управление МЧС России по г. Санкт-Петербургу напоминает, что делать, если разбился градусник.

В сезон простудных заболеваний напоминаем действия, если разбился ртутный градусник:

- Не паниковать;
- Вывести всех людей и домашних животных из комнаты, где произошел разлив ртути;
- Открыть окно, но не создавать сквозняка – закрыть дверь;
- Шарик ртути можно собрать при помощи резиновой медицинской груши, шприца, скотча, листов бумаги, но ни в коем случае не собирать пылесосом;
- Сбирать ртуть необходимо в резиновых перчатках, прикрыв органы дыхания ватно-марлевой повязкой, пропитанной раствором соды или водой;
- Собранные шарики нужно поместить в герметичную емкость. Категорически запрещено выкидывать её в мусор!
- Ёмкость нужно сдать на утилизацию в экотерминал или экопункт.

Управление по Приморскому району ГУ МЧС РОССИИ по СПб

ИНФОРМИРУЕТ ПРОКУРАТУРА ПРИМОРСКОГО РАЙОНА

Продажа сим-карт в нарушение требований законодательства о связи, в том числе без заключения агентского договора, иных документов, дающих право субъекту предпринимательской деятельности на реализацию сим-карт, является наказуемым деянием и влечет наложение крупных и существенных штрафов от 300 тыс. до 400 тыс. рублей.

Гражданам следует помнить, что, согласно части 1 статьи 44 Федерального закона от 07.07.2003 № 126-ФЗ «О связи», на территории Российской Федерации услуги связи оказываются на основании договора об оказании услуг связи, заключенного в соответствии с требованиями закона и правилами оказания услуг связи. Если продавец не заключил с вами такой договор, то это не только «его проблема», но и ваша. Использование таких сим-карт в первую очередь небезопасно для вас и может повлечь причинение материального вреда. В современном мире номера мобильных телефонов используются при регистрации в различных важных для граждан информационных ресурсах, доступ к которым может быть украден злоумышленниками, которые используют для этого приобретенную Вами не зарегистрированную должным образом сим-карту. Привязывая такой номер телефона к своей банковской карте, вы открываете злоумышленникам доступ к банковскому счету и лицевому счету абонента мобильной связи. Кроме того, покупая сим-карту без ее надлежащего оформления, каждый гражданин может столкнуться и с трудностями при обслуживании его сотовым оператором.

Если вам стало известно о фактах продажи таких сим-карт, либо вы сами стали жертвой такого предпринимателя, рекомендуем обратиться в органы прокуратуры республики с целью защиты нарушенных прав и привлечении безответственных продавцов к административной ответственности, предусмотренной статьей 13.29 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

Федеральным законом от 30.11.2024 № 440-ФЗ «О внесении изменений в статью 8.52 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях» установлена административная ответственность за «Несоблюдение требований к содержанию животных».

К числу таких требований, в частности, отнесено:

- 1) соблюдение прав и законных интересов соседей по многоквартирному дому (необходимо использовать квартиру по назначению, поддерживать ее в надлежащем состоянии, соблюдать права соседей, правила пользования жилыми помещениями и содержания общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, обеспечивать соблюдение тишины в ночное время и т.д.);
- 2) обеспечение безопасности окружающих при выгуле домашнего животного (выгул потенциально опасной собаки без намордника и поводка независимо от места выгула запрещается, за исключением случаев, если потенциально опасная собака находится на огороженной территории, принадлежащей владельцу потенциально опасной собаки на праве собственности или ином законном основании. О наличии этой собаки должна быть сделана предупредительная надпись при входе на данную территорию, перечень потенциально опасных собак утвержден постановлением Правительства Российской Федерации от 29.07.2019 № 974 «Об утверждении перечня потенциально опасных собак»);
- 3) уборка продуктов жизнедеятельности животного в местах и на территориях общего пользования. За нарушение установленного запрета установлена ответственность в виде наложения административного штрафа на граждан в размере от полутора до трех тысяч рублей, на должностных лиц – от пяти до пятнадцати тысяч рублей, на юридических лиц – от пятнадцати до тридцати тысяч рублей. Вместо штрафа возможно предупреждение. Кроме того, за причинение тяжкого вреда по неосторожности при нападении животного частью 1 статьи 118 Уголовного кодекса Российской Федерации предусмотрена уголовная ответственность вплоть до ареста на срок до шести месяцев. Вред, причиненный животным, здоровью или имуществу других лиц, в соответствии со статьями 151, 1064, 1101 Гражданского кодекса Российской Федерации должен быть возмещен владельцем животного. С владельца в пользу пострадавшего может быть взыскана компенсация морального вреда.



Учредитель: Муниципальный совет
муниципального образования поселок Лисьий Нос.
Издатель - Местная администрация муниципального образования
поселок Лисьий Нос.
Адрес издателя: 197755, СПб, пос. Лисьий Нос,
ул. Боровая, д. 50А. Телефон: 240-30-33.
Адрес редакции, учредителя: 197755, СПб, пос. Лисьий Нос,
ул. Холмистая, д. 3/5. Телефон: 434-90-29.
Главный редактор: Е.В. Хмелева

Дизайн, компьютерная верстка: ООО «Эвент Спейс»
Газета зарегистрирована
в Управлении Федеральной службы по надзору
за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций
и охране культурного наследия по Северо-Западному
Федеральному округу 18 июля 2006 года.
Регистрационное свидетельство ПИ № ФС2-8176
Газета «Вести Лисьего Носа» № 02 (396) от 24 февраля 2025 г.

Дата выхода:
Тираж 500 экз. Сдача номера по графику: 20.02.2025 в 16.00
фактически: 20.02.2025 в 16.00. Распространяется бесплатно.
Отпечатано в типографии: ООО «Типография Премиум Пресс»
190020, Санкт-Петербург, Нарвский пр., д. 18, лит. А
Заказ № 220