

Вестник Лисийского Носа

СПЕЦИАЛЬНЫЙ ВЫПУСК



Выпуск № 18 (329), 9 сентября 2022 года

**ВНУТРИГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА ПОСЕЛОК ЛИСИЙ НОС
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ШЕСТОЙ СОЗЫВ
РЕШЕНИЕ**

«07» сентября 2022 года

№ 162

Санкт-Петербург

О внесении изменений в решение от 02.12.2021 № 111 «Об утверждении местного бюджета муниципального образования поселок Лисий Нос на 2022 год и плановый период 2023–2024 годов»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2013 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420–79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге» и Положением о бюджетном процессе во внутригородском муниципальном образовании города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Лисий Нос, руководствуясь Уставом внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Лисий Нос, МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ РЕШИЛ:

1. Внести в решение от 02.12.2021 № 111 «Об утверждении местного бюджета муниципального образования поселок Лисий Нос на 2022 год и плановый период 2023–2024 годов» изменения, изложив:

1.1. Приложение № 2 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам местного бюджета муниципального образования поселок Лисий Нос на 2022 год» согласно приложению № 1 к настоящему решению;

1.2. Приложение № 3 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам, подгруппам видов расходов местного бюджета муниципального образования поселок Лисий Нос на 2022 год» согласно приложению № 2 к настоящему решению;

1.3. Приложение № 4 «Ведомственная структура расходов местного бюджета муниципального образования поселок Лисий Нос на 2022 год» согласно приложению № 3 к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль исполнения настоящего решения возложить на главу местной администрации муниципального образования поселок Лисий Нос.

Глава муниципального образования Е. В. Хмелева

Приложение № 1

к решению муниципального совета муниципального образования поселок Лисий Нос № 162 от 07.09.2022 года

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ ПО РАЗДЕЛАМ И ПОДРАЗДЕЛАМ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПОСЕЛОК ЛИСИЙ НОС НА 2022 год

Наименование статей	Код раздела и подраздела	Сумма на 2022 год (тыс. руб.)
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	0100	29 187,2
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	0102	1 441,7
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	0103	9 945,2
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0104	14 412,9
Обеспечение проведения выборов и референдумов	0107	1 636,4
Резервные фонды	0111	20,0
Другие общегосударственные вопросы	0113	1 731,0
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	0300	5,0
Гражданская оборона	0309	5,0
Национальная экономика	0400	73 766,7
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0409	73 456,1
Другие вопросы в области национальной экономики	0412	5,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	0500	44 215,9
Благоустройство	0503	44 215,9
Образование	0700	1 083,1
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	0705	100,0
Молодежная политика	0707	983,1
Культура, кинематография	0800	64 866,9
Культура	0801	7 497,1
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	0804	57 369,8
Социальная политика	1000	2 205,7
Социальное обеспечение населения	1003	1 042,8
Охрана семьи и детства	1004	1 162,9
Физическая культура и спорт	1100	2 334,4
Физическая культура	1101	2 334,4
Средства массовой информации	1200	896,0
Периодическая печать и издательства	1202	896,0
ИТОГО:		218 560,9

Приложение № 2

к решению муниципального совета муниципального образования поселок Лисий Нос № 162 от 07.09.2022 года

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ ПО РАЗДЕЛАМ, ПОДРАЗДЕЛАМ, ЦЕЛЕВЫМ СТАТЬЯМ, ГРУППАМ, ПОДГРУППАМ ВИДОВ РАСХОДОВ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПОСЕЛОК ЛИСИЙ НОС НА 2022 год

Наименование статей	Код раздела и подраздела	Код целевой статьи	Код вида расходов	Сумма на 2022 год (тыс. руб.)
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	0100			29 187,2

Наименование статей	Код раздела и подраздела	Код целевой статьи	Код вида расходов	Сумма на 2022 год (тыс. руб.)
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	0102			1 441,7
Глава муниципального образования	0102	00200 0001 0		1 441,7
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0102	00200 0001 0	100	1 441,7
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0102	00200 0001 0	120	1 441,7
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	0103			9 945,2
Содержание и обеспечение деятельности представительного органа муниципального образования	0103	00200 0002 0		9 945,2
Аппарат представительного органа муниципального образования	0103	00200 0002 1		9 780,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0103	00200 0002 1	100	2 423,6
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0103	00200 0002 1	120	2 423,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0103	00200 0002 1	200	7 355,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0103	00200 0002 1	240	7 355,9
Иные бюджетные ассигнования	0103	00200 0002 1	800	1,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0103	00200 0002 1	850	1,0
Компенсации депутатам, осуществляющим свои полномочия на непостоянной основе	0103	00200 0002 2		164,7
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0103	00200 0002 2	100	164,7
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0103	00200 0002 2	120	164,7
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.	0113	09200 0046 0		29,9
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0113	09200 0046 0	200	29,9
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	09200 0046 0	240	29,9
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0104			14 412,9
Содержание и обеспечение деятельности местной администрации (исполнительно-распорядительного органа) муниципального образования	0104	00200 0003 0		13 416,1
Содержание и обеспечение деятельности местной администрации по решению вопросов местного значения	0104	00200 0003 2		13 073,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0104	00200 0003 2	100	9 073,8
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0104	00200 0003 2	120	9 073,8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0104	00200 0003 2	200	3 978,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	00200 0003 2	240	3 978,7
Иные бюджетные ассигнования	0104	00200 0003 2	800	20,8
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0104	00200 0003 2	850	20,8
Содержание технического персонала местной администрации	0104	00200 0003 3		342,8
Заработная плата технического персонала	0104	00200 0003 3	100	342,8
Начисления на оплату труда технического персонала	0104	00200 0003 3	120	342,8
Расходы на исполнение государственного полномочия по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству за счет субвенций из бюджета Санкт-Петербурга;	0104	00200 G0850		996,8
Выполнение отдельных государственных полномочий за счет субвенций из фонда компенсаций Санкт-Петербурга	0104	00200 G0850		996,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0104	00200 G0850	100	899,4
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0104	00200 G0850	120	899,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0104	00200 G0850	200	97,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	00200 G0850	240	97,4

Наименование статей	Код раздела и подраздела	Код целевой статьи	Код вида расходов	Сумма на 2022 год (тыс. руб.)
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	0100			1 636,4
Обеспечение проведения выборов и референдумов	0107	00200 0001 0		1 636,4
Проведение муниципальных выборов	0107	00200 0001 1	200	0,0
Проведение выборов в представительные органы местного самоуправления	0107	00200 0001 1	240	0,0
Расходы на содержание и обеспечению деятельности Избирательной комиссии Муниципального образования п. Лисий Нос	0107	00200 0001 0		1 636,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0107	00200 0001 1	100	1 131,7
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	0107	00200 0001 1	120	1 131,7
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0107	00200 0001 1	200	503,7
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0107	00200 0001 1	240	503,7
Иные бюджетные ассигнования	0107	00200 0001 1	800	1,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0107	00200 0001 1	850	1,0
Резервные фонды	0111			20,0
Резервный фонд местной администрации	0111	07000 0006 0		20,0
Иные бюджетные ассигнования	0111	07000 0006 0	800	20,0
Резервные средства	0111	07000 0006 0	870	20,0
Другие общегосударственные вопросы	0113			1 701,1
Формирование архивных фондов органов местного самоуправления, муниципальных предприятий и учреждений	0113	09000 0029 0		50,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0113	09000 0029 0	200	50,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	09000 0029 0	240	50,0
Содержание муниципальной информационной службы	0113	33000 0007 0		566,2
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0113	33000 0007 0	200	566,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	33000 0007 0	240	566,2
Расходы на исполнение государственного полномочия по составлению протоколов об административных правонарушениях за счет субвенций из бюджета Санкт-Петербурга	0113	09200 G0100		8,1
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0113	09200 G0100	200	8,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	09200 G0100	240	8,1
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований Санкт-Петербурга и содержание его органов	0113	09200 0044 0		87,4
Иные бюджетные ассигнования	0113	09200 0044 0	800	87,4
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0113	09200 0044 0	850	87,4
Финансовое обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд	0113	09200 0046 0		950,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0113	09200 0046 0	200	950,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	09200 0046 0	240	950,4
Проведение конференций граждан (собраний делегатов), опросов граждан по инициативе органов местного самоуправления, публичных слушаний и собраний граждан	0113	09200 0007 2		20,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0113	09200 0007 2	200	20,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	09200 0007 2	240	20,0
Муниципальная программа по участию в деятельности по профилактике правонарушений на территории муниципального образования пос. Лисий Нос	0113	79500 0052 0		12,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0113	79500 0052 0	200	12,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	79500 0052 0	240	12,0
Муниципальная программа по участию в установленном порядке в мероприятиях по профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ на территории муниципального образования пос. Лисий Нос	0113	79500 0053 0		5,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0113	79500 0053 0	200	5,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	79500 0053 0	240	5,0
Муниципальная программа по участию в реализации мероприятий по охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака на территории муниципального образования пос. Лисий Нос	0113	79500 0054 0		1,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0113	79500 0054 0	200	1,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	79500 0054 0	240	1,0
Муниципальная программа по участию в профилактике терроризма и экстремизма в минимизации и (или) ликвидации последствий их проявлений на территории муниципального образования пос. Лисий Нос	0113	79500 0055 0		1,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0113	79500 0055 0	200	1,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	79500 0055 0	240	1,0
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	0300			5,0

Наименование статей	Код раздела и подраздела	Код целевой статьи	Код вида расходов	Сумма на 2022 год (тыс. руб.)
Гражданская оборона	0309			5,0
Проведение подготовки и обучения неработающего населения способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях, а также способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий на территории муниципального образования пос. Лисий Нос	0309	21900 0009 0		5,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0309	21900 0009 0	200	5,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0309	21900 0009 0	240	5,0
Национальная экономика	0400			73 766,7
Общэкономические вопросы	0401			305,6
Участие в организации и финансировании временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время	0401	51020 0020 0		305,6
Временное трудоустройство несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время	0401	51002 00200	200	305,6
Временное трудоустройство несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время	0401	51002 00200	240	305,6
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0409			73 456,1
Текущий ремонт и содержание дорог, расположенных в пределах границ муниципального образования	0409	31500 0011 0		73 456,1
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0409	31500 0011 0	200	73 348,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	31500 0011 0	240	73 348,1
Иные бюджетные ассигнования	0409	31500 0011 0	800	108,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0409	31500 0011 0	850	108,0
Другие вопросы в области национальной экономики	0412			5,0
Содействие развитию малого бизнеса на территории муниципального образования пос. Лисий Нос	0412	34500 0012 0		5,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0412	34500 0012 0	200	5,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0412	34500 0012 0	240	5,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	0500			44 215,9
Благоустройство	0503			44 215,9
Обеспечение проектирования благоустройства при размещении элементов благоустройства	0503	60000 0013 0		4 800,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0503	60000 0013 0	200	4 800,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	60000 0013 0	240	4 800,0
Содержание территорий муниципального образования	0503	60000 0014 0		24 672,8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0503	60000 0014 0	200	24 672,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	60000 0014 0	240	24 672,8
Работы в сфере озеленения на территории муниципального образования	0503	60000 0015 0		14 518,1
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0503	60000 0015 0	200	14 518,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	60000 0015 0	240	14 518,1
Проведение необходимых мероприятий по обеспечению доступности городской среды для маломобильных групп населения	0503	60000 0016 0		0,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0503	60000 0016 0	200	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	60000 0016 0	240	0,0
Организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора с территории муниципального образования	0503	60000 0017 0		225,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0503	60000 0017 0	200	225,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	60000 0017 0	240	225,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг	0503	60000 00170	800	0,0
Субсидии на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение фактически понесенных затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг	0503	60000 00170	810	0,0
Образование	0700			1 083,1
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	0705			100,0
Организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов муниципального совета, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений на территории муниципального образования пос. Лисий Нос	0705	42800 0018 0		100,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0705	42800 0018 0	200	100,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0705	42800 0018 0	240	100,0
Молодежная политика	0707			983,1
Проведение работ по военно-патриотическому воспитанию граждан на территории муниципального образования пос. Лисий Нос	0707	43100 0019 0		840,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0707	43100 0019 0	200	840,5

Наименование статей	Код раздела и подраздела	Код целевой статьи	Код вида расходов	Сумма на 2022 год (тыс. руб.)
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0707	43100 0019 0	240	840,5
Муниципальная программа по участию в реализации мер по профилактике дорожно-транспортного травматизма на территории муниципального образования пос. Лисий Нос	0707	79500 0049 0		142,6
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0707	79500 0049 0	200	142,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0707	79500 0049 0	240	142,6
Культура, кинематография	0800			64 866,9
Культура	0801			7 497,1
Организация местных и участие в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий на территории муниципального образования пос. Лисий Нос	0801	45000 0020 1		4 517,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0801	45000 0020 1	200	4 517,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0801	45000 0020 1	240	4 517,0
Расходы по содержанию и обеспечению МКУ "Лисий Нос"	0801	00200 0001 2		2 980,1
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0801	00200 0001 2	200	2 980,1
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0801	00200 0001 2	240	3 010,0
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	0804			57 369,8
Организация и проведение досуговых мероприятий для жителей муниципального образования пос. Лисий Нос	0804	45000 0020 2		1 781,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0804	45000 0020 2	200	1 781,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0804	45000 0020 2	240	1 781,0
Расходы по содержанию и обеспечению МКУ "Лисий Нос"	0804	00200 0001 2		55 588,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0804	00200 0001 2	100	11 226,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными казенными учреждениями	0804	00200 0001 2	120	11 226,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0804	00200 0001 2	200	44 354,6
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0804	00200 0001 2	240	44 354,6
Иные бюджетные ассигнования	0804	00200 0001 2	800	8,2
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0804	00200 0001 2	850	8,2
Социальная политика	1000			2 205,7
Социальное обеспечение населения	1003			1 042,8
Расходы на предоставление доплат к пенсии лицам, замещающим муниципальные должности и должности муниципальной службы	1003	50500 0023 0		1 042,8
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1003	50500 0023 0	300	1 042,8
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1003	50500 0023 0	310	1 042,8
Охрана семьи и детства	1004			1 162,9
Расходы на исполнение государственного полномочия по выплате денежных средств на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье за счет субвенций из бюджета Санкт-Петербурга;	1004	51100 G0860		1 162,9
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1004	51100 G0860	300	1 162,9
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1004	51100 G0860	310	1 162,9
Физическая культура и спорт	1100			2 334,4
Физическая культура	1101			2 334,4
Создание условий для развития на территории муниципального образования массовой физической культуры и спорта.	1101	51200 0024 0		0,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	1101	51200 0024 0	200	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1101	51200 0024 0	240	0,0
Расходы по содержанию и обеспечению МКУ "Лисий Нос"	1101	00200 0001 2		2 334,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	1101	00200 0001 2	100	909,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными казенными учреждениями	1101	00200 0001 2	120	909,4
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	1101	00200 0001 2	200	1 425,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1101	00200 0001 2	240	1 425,0
Средства массовой информации	1200			896,0
Периодическая печать и издательства	1202			896,0
Опубликование муниципальных правовых актов и иной информации	1202	45700 0025 1		896,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	1202	45700 0025 1	200	896,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1202	45700 0025 1	240	896,0
ИТОГО:				218 560,9

**ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПОСЕЛОК ЛИСИЙ НОС НА 2022**

№ п/п	Наименование статей	Код по ГРБС	Код раздела и подраздела	Код целевой статьи	Код вида расходов	Сумма на 2022 год (тыс. руб.)
I	Главный распорядитель бюджетных средств – Муниципальный Совет муниципального образования пос. Лисий Нос (ГРБС)	923				11 504,2
1	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	923	0100			11 504,2
1.1	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	923	0102			1 441,7
1.1.1	Глава муниципального образования	923	0102	00200 0001 0		1 441,7
1.1.1.1	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	923	0102	00200 0001 0	100	1 441,7
1.1.1.1.1	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	923	0102	00200 0001 0	120	1 441,7
1.2	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	923	0103			9 945,2
1.2.1	Содержание и обеспечение деятельности представительного органа муниципального образования	923	0103	00200 0002 0		9 945,2
1.2.1.1	Аппарат представительного органа муниципального образования	923	0103	00200 0002 1		9 780,5
1.2.1.1.1	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	923	0103	00200 0002 1	100	2 423,6
1.2.1.1.1.1	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	923	0103	00200 0002 1	120	2 423,6
1.2.1.1.2	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	923	0103	00200 0002 1	200	7 355,9
1.2.1.1.2.1	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	923	0103	00200 0002 1	240	7 355,9
1.2.1.1.3	Иные бюджетные ассигнования	923	0103	00200 0002 1	800	1,0
1.2.1.1.3.1	Уплата налогов, сборов и иных платежей	923	0103	00200 0002 1	850	1,0
1.2.1.2	Компенсации депутатам, осуществляющим свои полномочия на непостоянной основе	923	0103	00200 0002 2		164,7
1.2.1.2.1	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	923	0103	00200 0002 2	100	164,7
1.2.1.2.1.1	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	923	0103	00200 0002 2	120	164,7
2	ДРУГИЕ ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	923	0100			117,3
2.1	Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований Санкт-Петербурга и содержание его органов	923	0113	09200 0044 0		87,4
2.1.1	Иные бюджетные ассигнования	923	0113	09200 0044 0	800	87,4
2.1.1.1	Уплата налогов, сборов и иных платежей	923	0113	09200 0044 0	850	87,4
3.	Финансовое обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд	923	0113	09200 0046 0		29,9
3.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	923	0113	9201 0046 0	200	29,9
3.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	923	0113	9202 0046 0	240	29,9
II	Главный распорядитель бюджетных средств – Избирательная комиссия муниципального образования пос. Лисий Нос (ГРБС)	991				1 636,4
1	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	991	0100			1 636,4
1.1	Обеспечение проведения выборов и референдумов	991	0107	00200 0001 0		1 636,4
1.1.1	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	991	0107	00200 0001 1	100	1 131,7
1.1.1.1	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	991	0107	00200 0001 1	120	1 131,7
1.1.2	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	991	0107	00200 0001 1	200	503,7
1.1.2.1	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	991	0107	00200 0001 1	240	503,7
1.1.3	Иные бюджетные ассигнования	991	0107	00200 0001 1	800	1,0
1.1.3.1	Уплата налогов, сборов и иных платежей	991	0107	00200 0001 1	850	1,0
III	Главный распорядитель бюджетных средств – Местная администрация муниципального образования пос. Лисий Нос (ГРБС)	993				205 420,3
1	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	993	0100			16 046,6
1.1.	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	993	0104			14 412,9
1.1.1	Содержание и обеспечение деятельности местной администрации (исполнительно-распорядительного органа) муниципального образования	993	0104	00200 0003 0		13 416,1

№ п/п	Наименование статей	Код по ГРБС	Код раздела и подраздела	Код целевой статьи	Код вида расходов	Сумма на 2022 год (тыс. руб.)
1.1.2	Содержание и обеспечение деятельности местной администрации по решению вопросов местного значения	993	0104	00200 0003 2		13 073,3
1.1.2.1	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	993	0104	00200 0003 2	100	9 073,8
1.1.2.1.1	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	993	0104	00200 0003 2	120	9 073,8
1.1.2.2	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	993	0104	00200 0003 2	200	3 978,7
1.1.2.2.1	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	993	0104	00200 0003 2	240	3 978,7
1.1.2.3	Иные бюджетные ассигнования	993	0104	00200 0003 2	800	20,8
1.1.2.3.1	Уплата налогов, сборов и иных платежей	993	0104	00200 0003 2	850	20,8
1.1.3	Содержание технического персонала местной администрации	993	0104	00200 0003 3		342,8
1.1.3.1	Заработная плата технического персонала	993	0104	00200 0003 3	100	342,8
1.1.3.1.1	Начисления на оплату труда технического персонала	993	0104	00200 0003 3	120	342,8
1.1.5.1	Выполнение отдельных государственных полномочий за счет субвенций из фонда компенсаций Санкт-Петербурга	993	0104	00200 G0850		996,8
1.1.5.1.1	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	993	0104	00200 G0850	100	899,4
1.1.5.1.1.1	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	993	0104	00200 G0850	120	899,4
1.1.5.1.2	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	993	0104	00200 G0850	200	97,4
1.1.5.1.2.1	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	993	0104	00200 G0850	240	97,4
1.2	Резервные фонды	993	0111			20,0
1.2.1	Резервный фонд местной администрации	993	0111	07000 0006 0		20,0
1.2.1.1	Иные бюджетные ассигнования	993	0111	07000 0006 0	800	20,0
1.2.1.1.1	Резервные средства	993	0111	07000 0006 0	870	20,0
1.3	Другие общегосударственные вопросы	993	0113			1 613,7
1.3.1	Содержание муниципальной информационной службы	993	0113	33000 0007 0		566,2
1.3.1.1	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	993	0113	33000 0007 0	200	566,2
1.3.1.1.1	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	993	0113	33000 0007 0	240	566,2
1.3.1.2	Формирование архивных фондов органов местного самоуправления, муниципальных предприятий и учреждений	993	0113	09000 0029 0		50,0
1.3.1.2.1	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	993	0113	09000 0029 0	200	50,0
1.3.1.2.2	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	993	0113	09000 0029 0	240	50,0
1.1.4	Расходы на исполнение государственного полномочия по составлению протоколов об административных правонарушениях за счет субвенций из бюджета Санкт-Петербурга;	993	0113	09200 G0100		8,1
1.1.4.1	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	993	0113	09200 G0100	200	8,1
1.1.4.1.1	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	993	0113	09200 G0100	240	8,1
1.3.2	Финансовое обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.	993	0113	09200 0046 0		950,4
1.3.2.1	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	993	0113	09200 0046 0	200	950,4
1.3.2.1.1	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	993	0113	09200 0046 0	240	950,4
1.3.3	Проведение конференций граждан (собраний делегатов), опросов граждан по инициативе органов местного самоуправления, публичных слушаний и собраний граждан	993	0113	09200 0007 2		20,0
1.3.3.1	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	993	0113	09200 0007 2	200	20,0
1.3.3.1.1	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	993	0113	09200 0007 2	240	20,0
1.3.4	Муниципальная программа по участию в деятельности по профилактике правонарушений на территории муниципального образования пос. Лисий Нос	993	0113	79500 0052 0		12,0
1.3.4.1	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	993	0113	79500 0052 0	200	12,0
1.3.4.1.1	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	993	0113	79500 0052 0	240	12,0
1.3.5	Муниципальная программа по участию в установленном порядке в мероприятиях по профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ на территории муниципального образования пос. Лисий Нос	993	0113	79500 0053 0		5,0
1.3.5.1	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	993	0113	79500 0053 0	200	5,0
1.3.5.1.1	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	993	0113	79500 0053 0	240	5,0

№ п/п	Наименование статей	Код по ГРБС	Код раздела и подраздела	Код целевой статьи	Код вида расходов	Сумма на 2022 год (тыс. руб.)
1.3.6	Муниципальная программа по участию в реализации мероприятий по охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака на территории муниципального образования пос. Лисий Нос	993	0113	79500 0054 0		1,0
1.3.6.1	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	993	0113	79500 0054 0	200	1,0
1.3.6.1.1	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	993	0113	79500 0054 0	240	1,0
1.3.7	Муниципальная программа по участию в профилактике терроризма и экстремизма в минимизации и (или) ликвидации последствий их проявлений на территории муниципального образования пос. Лисий Нос	993	0113	79500 0055 0		1,0
1.3.7.1	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	993	0113	79500 0055 0	200	1,0
1.3.7.1.1	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	993	0113	79500 0055 0	240	1,0
2	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	993	0300			5,0
2.1	Гражданская оборона	993	0309			5,0
2.1.2	Проведение подготовки и обучения неработающего населения способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях, а также способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий на территории муниципального образования пос. Лисий Нос	993	0309	21900 0009 0		5,0
2.1.2.1	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	993	0309	21900 0009 0	200	5,0
2.1.2.1.1	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	993	0309	21900 0009 0	240	5,0
3	Национальная экономика	993	0400			73 766,7
3.1	Общэкономические вопросы	993	0401			305,6
3.1.1	Участие в организации и финансировании временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время	993	0401	51020 0020 0		305,6
3.1.1.1	Временное трудоустройство несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время	993	0401	51002 0020 0	200	305,6
3.1.1.1.1	Временное трудоустройство несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время	993	0401	51002 0020 0	240	305,6
3.2	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	993	0409			73 456,1
3.2.1	Текущий ремонт и содержание дорог, расположенных в пределах границ муниципального образования	993	0409	31500 0011 0		73 456,1
3.2.1.1	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	993	0409	31500 0011 0	200	73 348,1
3.2.1.1.1	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	993	0409	31500 0011 0	240	73 348,1
3.2.2.1	Иные бюджетные ассигнования	993	0409	31500 0011 0	800	108,0
3.2.2.1.1	Уплата налогов, сборов и иных платежей	993	0409	31500 0011 0	850	108,0
3.3	Другие вопросы в области национальной экономики	993	0412			5,0
3.3.1	Содействие развитию малого бизнеса на территории муниципального образования пос. Лисий Нос	993	0412	34500 0012 0		5,0
3.3.1.1	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	993	0412	34500 0012 0	200	5,0
3.3.1.1.1	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	993	0412	34500 0012 0	240	5,0
4	Жилищно-коммунальное хозяйство	993	0500			44 215,9
4.1	Благоустройство	993	0503			44 215,9
4.1.1	Обеспечение проектирования благоустройства при размещении элементов благоустройства	993	0503	60000 0013 0		4 800,0
4.1.1.1	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	993	0503	60000 0013 0	200	4 800,0
4.1.1.2	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	993	0503	60000 0013 0	240	4 800,0
4.1.2	Содержание территорий муниципального образования	993	0503	60000 0014 0		24 672,8
4.1.2.1	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	993	0503	60000 0014 0	200	24 672,8
4.1.2.2	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	993	0503	60000 0014 0	240	24 672,8
4.1.3	Работы в сфере озеленения на территории муниципального образования	993	0503	60000 0015 0		14 518,1
4.1.3.1	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	993	0503	60000 0015 0	200	14 518,1
4.1.3.2	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	993	0503	60000 0015 0	240	14 518,1
4.1.4	Проведение необходимых мероприятий по обеспечению доступности городской среды для маломобильных групп населения	993	0503	60000 0016 0		0,0
4.1.4.1	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	993	0503	60000 0016 0	200	0,0
4.1.4.2	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	993	0503	60000 0016 0	240	0,0
4.1.5	Организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора с территории муниципального образования	993	0503	60000 0017 0		225,0
4.1.5.1	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	993	0503	60000 0017 0	200	225,0
4.1.5.2	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	993	0503	60000 0017 0	240	225,0
4.1.6	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг	993	0503	60000 0017 0	800	0,0

№ п/п	Наименование статей	Код по ГРБС	Код раздела и подраздела	Код целевой статьи	Код вида расходов	Сумма на 2022 год (тыс. руб.)
4.1.6.1	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг	993	0503	60000 0017 0	810	0,0
5	Образование	993	0700			1 083,1
5.1.	Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	993	0705			100,0
5.1.1	Организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов муниципального совета, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений на территории муниципального образования пос. Лисий Нос	993	0705	42800 0018 0		100,0
5.1.1.1	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	993	0705	42800 0018 0	200	100,0
5.1.1.1.1	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	993	0705	42800 0018 0	240	100,0
5.2.	Молодежная политика	993	0707			983,1
5.2.1	Проведение работ по военно-патриотическому воспитанию граждан на территории муниципального образования пос. Лисий Нос	993	0707	43100 0019 0		840,5
5.2.1.1	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	993	0707	43100 0019 0	200	840,5
5.2.1.1.1	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	993	0707	43100 0019 0	240	840,5
5.2.2	Муниципальная программа по участию в реализации мер по профилактике дорожно-транспортного травматизма на территории муниципального образования пос. Лисий Нос	993	0707	79500 0049 0		142,6
5.2.2.1	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	993	0707	79500 0049 0	200	142,6
5.2.2.1.1	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	993	0707	79500 0049 0	240	142,6
6	Культура, кинематография	993	0800			64 866,9
6.1.	Культура	993	0801			7 497,1
6.1.1	Организация местных и участие в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий на территории муниципального образования пос. Лисий Нос	993	0801	45000 0020 1		4 517,0
6.1.1.1	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	993	0801	45000 0020 1	200	4 517,0
6.1.1.1.1	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	993	0801	45000 0020 1	240	4 517,0
6.1.1.1.2	Расходы по содержанию и обеспечению МКУ "Лисий Нос"	993	0801	00200 0001 2		2 980,1
6.1.1.1.2.1	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	993	0801	00200 0001 2	200	2 980,1
6.1.1.1.2.2	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	993	0801	00200 0001 2	240	2 980,1
6.2	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	993	0804			57 369,8
6.2.1	Организация и проведение досуговых мероприятий для жителей муниципального образования пос. Лисий Нос	993	0804	45000 0020 2		1 781,0
6.2.1.1	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	993	0804	45000 0020 2	200	1 781,0
6.2.1.1.1	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	993	0804	45000 0020 2	240	1 781,0
6.2.2	Расходы по содержанию и обеспечению МКУ "Лисий Нос"	993	0804	00200 0001 2		55 588,8
6.2.2.1	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	993	0804	00200 0001 2	100	11 226,0
6.2.2.1.1	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными казенными учреждениями	993	0804	00200 0001 2	120	11 226,0
6.2.2.2	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	993	0804	00200 0001 2	200	44 354,6
6.2.2.2.1	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	993	0804	00200 0001 2	240	44 354,6
6.2.2.3	Иные бюджетные ассигнования	993	0804	00200 0001 2	800	8,2
6.2.2.3.1	Уплата налогов, сборов и иных платежей	993	0804	00200 0001 2	850	8,2
7	Социальная политика	993	1000			2 205,7
7.1	Социальное обеспечение населения	993	1003			1 042,8
7.1.1	Расходы на предоставление доплат к пенсии лицам, замещающим муниципальные должности и должности муниципальной службы	993	1003	50500 0023 0		1 042,8
7.1.1.1	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	993	1003	50500 0023 0	300	1 042,8
7.1.1.1.1	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	993	1003	50500 0023 0	310	1 042,8
7.2.	Охрана семьи и детства	993	1004			1 162,9
7.2.1	Расходы на исполнение государственного полномочия по выплате денежных средств на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье за счет субвенций из бюджета Санкт-Петербурга;	993	1004	51100 G0860		1 162,9
7.2.1.1	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	993	1004	51100 G0860	300	1 162,9
7.2.1.1.1	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	993	1004	51100 G0860	310	1 162,9
8	Физическая культура и спорт	993	1100			2 334,4
8.1	Физическая культура	993	1101			2 334,4
8.1.1.1	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	993	1101	51200 0024 0	200	0,0
8.1.1.1.1	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	993	1101	51200 0024 0	240	0,0

№ п/п	Наименование статей	Код по ГРБС	Код раздела и подраздела	Код целевой статьи	Код вида расходов	Сумма на 2022 год (тыс. руб.)
8.1.1	Расходы по содержанию и обеспечению МКУ "Лисий Нос"	993	1101	00200 0001 2		909,4
8.1.1.1	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	993	1101	00200 0001 2	100	909,4
8.1.1.1.1	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными казенными учреждениями	993	1101	00200 0001 2	120	909,4
8.1.1.2	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	993	1101	00200 0001 2	200	1 425,0
8.1.1.2.1	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	993	1101	00200 0001 2	240	1 425,0
9	Средства массовой информации	993	1200			896,0
9.1	Периодическая печать и издательства	993	1202			896,0
9.1.1	Опубликование муниципальных правовых актов и иной информации	993	1202	45700 0025 1		896,0
9.1.1.1	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	993	1202	45700 0025 1	200	896,0
9.1.1.1.1	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	993	1202	45700 0025 1	240	896,0
	ИТОГО:					218 560,9

**ВНУТРИГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО
ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА ПОСЕЛОК ЛИСИЙ НОС
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ШЕСТОЙ СОЗЫВ
Р Е Ш Е Н И Е**

«07» сентября 2022 года

№ 163

Санкт-Петербург

**Об утверждении промежуточного ликвидационного баланса юридического лица –
Избирательной комиссии муниципального образования поселок Лисий Нос**

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420–79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», на основании решения от 26.05.2022 № 147 «О ликвидации юридического лица – Избирательной комиссии муниципального образования поселок Лисий Нос», рассмотрев промежуточный ликвидационный баланс юридического лица – Избирательной комиссии муниципального образования поселок Лисий Нос, руководствуясь Уставом внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Лисий Нос

- МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ РЕШИЛ:**
1. Утвердить промежуточный ликвидационный баланс юридического лица – Избирательной комиссии муниципального образования поселок Лисий Нос (зарегистрировано 02.04.2019, ИНН 7814756350, КПП 781401001, ОГРН 1197847078131, местонахождение: 197755, город Санкт-Петербург, Лисий Нос поселок, Холмистая улица, дом 3, литера А).
 2. Председателю ликвидационной комиссии юридического лица – Избирательной комиссии муниципального образования поселок Лисий Нос Т.Г. Дмитриевой уведомить Межрайонную ИФНС России № 15 по Санкт-Петербургу о составлении промежуточного ликвидационного баланса в установленном законодательством порядке и сроки.
 3. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации.
 4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
 5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального образования поселок Лисий Нос.

Глава муниципального образования Е.В. Хмелева

**ВНУТРИГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО
ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА ПОСЕЛОК ЛИСИЙ НОС
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ШЕСТОЙ СОЗЫВ
Р Е Ш Е Н И Е**

«07» сентября 2022 года

№ 164

Санкт-Петербург

**О праздниках и памятных датах во внутригородском муниципальном образовании
города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Лисий Нос**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420–79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», руководствуясь Уставом внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Лисий Нос,

- МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ РЕШИЛ:**
1. Установить праздники и памятные даты во внутригородском муниципальном образовании города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Лисий Нос (далее – праздники и памятные даты) согласно приложению к настоящему решению.
 2. Установить, что организация и проведение на территории внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Лисий Нос праздников и памятных дат осуществляется в рамках реализации вопроса местного значения по организации и проведению местных и участию в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий, осуществляется в порядке, установленных муниципальными программами, разрабатываемыми и утверждаемыми местной администрацией внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Лисий Нос, финансируемыми за счет средств, предусмотренных местным бюджетом внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Лисий Нос, на эти цели.
 3. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации.
 4. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.
 5. Со дня вступления настоящего решения в силу считать решение от 26.12.2016 № 70 «Об утверждении Положения «О порядке реализации вопроса местного значения «Организация и проведение местных и участие в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий» утратившим силу.
 6. Контроль за исполнением решения возложить на главу местной администрации муниципального образования поселок Лисий Нос.

Глава муниципального образования Е.В. Хмелева

Приложение
к решению муниципального совета
муниципального образования поселок Лисий Нос
от «07» сентября 2022 г. № 164

**Праздники и памятные даты во внутригородском
муниципальном образовании города федерального
значения Санкт-Петербурга поселок Лисий Нос**

1. Праздники:

- 1) День прорыва блокады Ленинграда – **18 января**
- 2) День рождения Петра Первого – **9 июня**
- 4) День посёлка Лисий Нос – **последняя суббота июля**

2. Памятные даты:

- 1) День памяти Александра Сергеевича Пушкина – **10 февраля**
- 2) День окончания Ленинградской битвы – **9 августа**
- 3) День памяти жертв блокады – **8 сентября**

3. Детские, юношеские и семейные праздники:

- 1) Праздник новогодней елки – **20 декабря – 10 января**
- 2) Праздник последнего звонка – **25 мая**

4. Международные, общепризнанные (традиционные) и общероссийские праздники и памятные дни:

- 1) Новый год – 24 декабря – **14 января**
- 2) Рождество Христово – **7 января**
- 3) Масленица – **(скользящая дата)**
- 4) День защитника отечества – **23 февраля**
- 5) Международный женский день – **8 марта**
- 6) Международный день освобождения узников фашистских лагерей – **11 апреля**
- 7) День местного самоуправления – **21 апреля**
- 8) День Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941–1945 годов – **9 мая**
- 9) Международный день семьи – **15 мая**
- 10) Международный день защиты детей – **1 июня**
- 11) Пушкинский день России – **6 июня**
- 12) День социального работника – **8 июня**
- 13) День России – **12 июня**
- 14) День медицинского работника – **третье воскресенье июня**
- 15) День памяти и скорби – **22 июня**
- 16) День молодежи – **27 июня**
- 17) День семьи, любви и верности – **8 июля**
- 18) День физкультурника – **вторая суббота августа**
- 19) День Государственного флага Российской Федерации – **22 августа**
- 20) День знаний – **1 сентября**
- 21) Международный день пожилых людей – **1 октября**
- 22) Международный день учителя – **5 октября**
- 23) День народного единства – **4 ноября**
- 24) День Неизвестного Солдата – **3 декабря**
- 25) Международный день инвалидов – **3 декабря**
- 26) День Конституции Российской Федерации – **12 декабря**

**ВНУТРИГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
ПОСЕЛОК ЛИСИЙ НОС
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ШЕСТОЙ СОЗЫВ**

Р Е Ш Е Н И Е

«07» сентября 2022 года № 165 Санкт-Петербург

**О внесении изменений в Регламент муниципального совета
внутригородского муниципального образования города
федерального значения Санкт-Петербурга поселок Лисий Нос**

На основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Закона Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420–79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», руководствуясь Уставом внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Лисий Нос, МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ РЕШИЛ:

1. Внести в разделе 7 Регламента муниципального совета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Лисий Нос следующие изменения:

- 1) пункт 3 дополнить предложением следующего содержания:
«В те же сроки в целях информирования жителей муниципального образования проект повестки дня, проекты с прилагаемыми к ним документами и материалами (при их наличии) размещаются аппаратом муниципального совета на официальном сайте муниципального образования.»;
- 2) пункт 6 дополнить предложением следующего содержания:
«В те же сроки в целях информирования жителей муниципального образования проект повестки дня, проекты с прилагаемыми к ним документами и материалами (при их наличии) размещаются аппаратом муниципального совета на официальном сайте муниципального образования.».
2. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального образования поселок Лисий Нос.

Глава муниципального образования Е.В. Хмелева

**ВНУТРИГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
ПОСЕЛОК ЛИСИЙ НОС
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ШЕСТОЙ СОЗЫВ**

Р Е Ш Е Н И Е

«07» сентября 2022 года № 166 Санкт-Петербург

**О внесении изменений в решение от 03.03.2022 № 131
«Об организации работы по обеспечению доступа
к информации о деятельности муниципального совета и главы
муниципального образования поселок Лисий Нос»**

На основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Закона Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420–79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», руководствуясь Уставом внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Лисий Нос, МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ РЕШИЛ:

1. Внести в решение от 03.03.2022 № 131 «Об организации работы по обеспечению доступа к информации о деятельности муниципального совета и главы муниципального образования поселок Лисий Нос» следующие изменения:
в приложении № 2 «Перечень информации о деятельности муниципального совета и главы муниципального образования поселок Лисий Нос, размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

№ п/п	Категория информации	Периодичность размещения
б)	тексты проектов нормативных правовых актов, внесенных в муниципальный совет	За 5 календарных дней до дня проведения очередного заседания За 1 календарный день до дня проведения внеочередного заседания

№ п/п	Категория информации	Периодичность размещения
а)	информация о заседаниях муниципального совета	За 5 календарных дней до дня проведения очередного заседания За 1 календарный день до дня проведения внеочередного заседания
б)	проект повестки дня заседания муниципального совета	За 5 календарных дней до дня проведения очередного заседания За 1 календарный день до дня проведения внеочередного заседания

2. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального образования поселок Лисий Нос.

Глава муниципального образования Е.В. Хмелева

**ВНУТРИГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
ПОСЕЛОК ЛИСИЙ НОС
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ШЕСТОЙ СОЗЫВ**

Р Е Ш Е Н И Е

«07» сентября 2022 года № 167 Санкт-Петербург

**Об утверждении Положения о постоянных комиссиях муниципального
совета внутригородского муниципального образования города
федерального значения Санкт-Петербурга поселок Лисий Нос**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420–79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», руководствуясь Уставом внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Лисий Нос, МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о постоянных комиссиях муниципального совета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Лисий Нос согласно приложению к настоящему решению.
2. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации.
3. Со дня вступления настоящего решения в силу признать утратившим силу:
1) решение от 12.05.2015 № 19 «Об утверждении положения «О постоянных комиссиях представительного органа местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Лисий Нос»;
- 2) решение от 05.05.2016 № 26 «О внесении изменений в решение МС МО поселок Лисий Нос № 19 от 12.05.2015 года «Об утверждении положения «О постоянных комиссиях представительного органа местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Лисий Нос»;
- 3) решение от 07.10.2020 № 56 «Об утверждении Положения «О комиссиях по ЖКХ, благоустройству, экологии, землепользованию и лесному хозяйству Муниципального совета Муниципального образования поселок Лисий Нос».
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.
5. Контроль за исполнением решения возложить на главу муниципального образования.

Глава муниципального образования Е.В. Хмелева

Приложение
к решению муниципального совета
муниципального образования поселок Лисий Нос
от «07» сентября 2022 г. № 167

**Положение о постоянных комиссиях муниципального совета
внутригородского муниципального образования города
федерального значения Санкт-Петербурга поселок Лисий Нос**

Раздел 1. Общие положения

1. Настоящее Положение регламентирует порядок формирования и деятельности постоянных комиссий муниципального совета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Лисий Нос (далее – постоянные комиссии).

2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Уставом внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Лисий Нос (далее – Устав) и Регламентом муниципального совета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Лисий Нос (далее – Регламент).

3. К компетенции постоянных комиссий относится: рассмотрение вопросов социально-экономического развития муниципального образования, проектов местного бюджета; муниципальных программ; проектов решений муниципального совета.

К задачам постоянных комиссий относится: подготовка проектов решений муниципального совета; предварительное рассмотрение проектов решений муниципального совета (рекомендаций); содействие в реализации принятых муниципальным советом решений; контроль исполнения решений муниципального совета.

4. Постоянные комиссии подконтрольны и подотчетны муниципальному совету.

5. Постоянные комиссии создаются на срок полномочий муниципального совета. Состав постоянных комиссий формируется из числа депутатов добровольно изъявивших желание войти в состав постоянной комиссии

6. Деятельность постоянных комиссий осуществляется коллегиально.

7. Количественный состав комиссии не может быть менее трех и более пяти депутатов.

8. Координацию деятельности постоянных комиссий осуществляет глава муниципального образования (председатель муниципального совета).

9. Организационное, информационно-аналитическое, правовое и материально-техническое обеспечение деятельности постоянных комиссий осуществляет аппарат муниципального совета

Раздел 2. Порядок образования постоянных комиссий

1. Муниципальным советом создаются постоянные комиссии: бюджетно-финансовая комиссия, контрольно-ревизионная комиссия; комиссия по жилищно-коммунальному хозяйству, благоустройству, экологии, землепользованию и лесному хозяйству; комиссия по военно-патриотическому воспитанию граждан, культуре и спорту.

2. Персональный состав постоянных комиссий может быть изменен муниципальным советом по предложению соответствующей постоянной комиссии.

3. Депутат вправе входить в состав не более двух постоянных комиссий и быть председателем только одной постоянной комиссии.

4. Депутат может быть выведен из состава постоянной комиссии решением муниципального совета с последующим уточнением состава комиссии по его письменному заявлению либо по предложению соответствующей постоянной комиссии (муниципального совета) в связи:

1) пропуском без уважительной причины более двух раз заседаний постоянной комиссии;

2) невыполнением решений (поручений) постоянной комиссии;

3) в связи со сложением депутатом своих полномочий.

4. Глава муниципального образования (председатель муниципального совета) в состав постоянных комиссий не входит.

5. Постоянные комиссии возглавляются председателем постоянной комиссии. Председатель постоянной комиссии избирается на заседании такой комиссии из числа депутатов, входящих в состав такой комиссии.

Избранным председателем постоянной комиссия считается депутат, набравший большинство голосов от утвержденного состава такой комиссии.

Председатель постоянной комиссии утверждается муниципальным советом.

Председатель постоянной комиссии может быть переизбран по собственной инициативе или по инициативе более половины депутатов, входящих в состав такой комиссии.

6. Заместитель председателя постоянной комиссии и секретарь постоянной комиссии избираются на заседании постоянной комиссии из числа депутатов, находящихся в ее составе.

Избранным заместителем председателем постоянной комиссия или секретарем постоянной комиссии считается депутат, набравший большинство голосов от утвержденного состава такой комиссии.

Заместитель председателя постоянной комиссии или секретарь постоянной комиссии могут быть переизбраны по собственной инициативе, инициативе председателя такой комиссии или инициативе не менее двух третей депутатов, входящих в состав такой комиссии.

7. В период временного отсутствия председателя постоянной комиссии (отпуск, командировка, временная нетрудоспособность) его полномочия выполняет заместитель председателя постоянной комиссии.

Раздел 3. Принципы деятельности постоянных комиссий

1. Постоянные комиссии руководствуются в своей деятельности Конституцией РФ, действующим законодательством, Уставом, Регламентом муниципального совета, настоящим Положением.

2. Взаимоотношения постоянных комиссий с муниципальным советом регулируются Регламентом муниципального совета и настоящим Положением.

3. Постоянные комиссии вправе проводить как открытые, так и закрытые заседания.

4. Решение о закрытом заседании постоянной комиссии принимается только по вопросам, по которым такая форма рассмотрения предполагается действующим законодательством. Принимая решение о проведении закрытого рассмотрения вопроса повестки дня постоянной комиссии, депутаты принимают мотивированное решение, в котором определяют круг лиц, имеющих право присутствовать на таком заседании. Все остальные лица обязаны покинуть заседание. Аудио- или видеозапись, прямая трансляция закрытого рассмотрения вопроса не производятся.

Раздел 4. Основные направления деятельности постоянных комиссий

1. Бюджетно-финансовая комиссия:

1) осуществление контроля за исполнением местного бюджета муниципального образования (далее – местный бюджет);

2) предварительное рассмотрение проектов решений муниципального совета и подготовка информации к рассмотрению муниципального совета по следующим вопросам:

- а) о местном бюджете, о внесении изменений в него;
- б) о годовом отчете об исполнении местного бюджета, о ежеквартальных сведениях об исполнении местного бюджета;
- 3) рассмотрение вопросов, связанных с экономическим развитием муниципального образования;
- 4) рассмотрение заключений и материалов Контрольно-счетной палаты Санкт-Петербурга;
- 5) анализ бюджетного процесса в муниципальном образовании и подготовка предложений по его совершенствованию, в том числе проектов решений муниципального совета;
- 6) участие в рассмотрении обращений граждан по вопросам, относящимся к деятельности комиссии;
- 7) участие в публичных слушаниях по проектам решений муниципального совета;
- 8) направление обращений в местную администрацию по вопросам, относящимся к деятельности комиссии, в том числе о предоставлении материалов, необходимых для работы комиссии;
- 9) внесение главе муниципального образования предложений о направлении обращений в органы государственной власти, иные государственные органы, организации по вопросам, относящимся к деятельности комиссии;
- 10) иные полномочия в соответствии с решениями муниципального совета, в том числе протокольными решениями.

2. Контрольно-ревизионная комиссия:

- 1) организация и осуществление контроля за законностью и эффективностью исполнения средств местного бюджета, а также средств, получаемых местным бюджетом из иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- 2) контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;
- 3) экспертно-аналитическая деятельность по вопросам, отнесенным к полномочиям органов внешнего муниципального финансового контроля;
- 4) участие в рассмотрении обращений граждан по вопросам, относящимся к деятельности комиссии;
- 5) участие в публичных слушаниях по проектам решений муниципального совета;
- 6) направление обращений в местную администрацию по вопросам, относящимся к деятельности комиссии, в том числе о предоставлении материалов, необходимых для работы комиссии;
- 7) внесение главе муниципального образования предложений о направлении обращений в органы государственной власти, иные государственные органы, организации по вопросам, относящимся к деятельности комиссии;
- 8) иные полномочия в соответствии с решениями муниципального совета, в том числе протокольными решениями.

3. Комиссия по жилищно-коммунальному хозяйству, благоустройству, экологии, землепользованию и лесному хозяйству:

- 1) рассмотрение вопросов и предложений по благоустройству муниципального образования, относящиеся к вопросам местного значения;
- 2) рассмотрение вопросов и предложений в сфере жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования, относящиеся к вопросам местного значения. Взаимодействие с управляющими компаниями, на балансе которых находятся многоквартирные дома.
- 3) рассмотрение вопросов и предложений в сфере землепользования, экологии и лесного хозяйства, относящиеся к вопросам местного значения.
- 4) участие в рассмотрении обращений граждан по вопросам, относящимся к деятельности комиссии;
- 5) участие в публичных слушаниях по проектам решений муниципального совета;
- 6) направление обращений в местную администрацию по вопросам, относящимся к деятельности комиссии, в том числе о предоставлении материалов, необходимых для работы комиссии;
- 7) внесение главе муниципального образования предложений о направлении обращений в органы государственной власти, иные государственные органы, организации по вопросам, относящимся к деятельности комиссии;
- 8) иные полномочия в соответствии с решениями муниципального совета, в том числе протокольными решениями.

4. Комиссия по военно-патриотическому воспитанию граждан, культуре и спорту:

- 1) участие в организации и проведения местных, и участие в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий;
- 2) участие в организации и проведении мероприятий по сохранению и развитию местных традиций и обрядов;
- 3) участие в обеспечении условий для развития на территории муниципального образования физической культуры и массового спорта, организация и проведение официальных физкультурных мероприятий, физкультурно-оздоровительных мероприятий и спортивных мероприятий муниципального образования;
- 4) участие в проведении работ по военно-патриотическому воспитанию граждан;
- 5) участие в организации и проведении досуговых мероприятий для жителей муниципального образования;
- 5) участие в рассмотрении обращений граждан по вопросам, относящимся к деятельности комиссии;
- 6) участие в публичных слушаниях по проектам решений муниципального совета;
- 7) направление обращений в местную администрацию по вопросам, относящимся к деятельности комиссии, в том числе о предоставлении материалов, необходимых для работы комиссии;
- 8) внесение главе муниципального образования предложений о направлении обращений в органы государственной власти, иные государственные органы, организации по вопросам, относящимся к деятельности комиссии;
- 9) иные полномочия в соответствии с решениями муниципального совета, в том числе протокольными решениями.

Раздел 5. Порядок работы постоянных комиссий

1. Заседания постоянных комиссий проводятся по инициативе ее председателя или не менее половины членов такой комиссии. Заседание постоянной комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины состава такой комиссии. В случае отсутствия кворума заседание постоянной комиссии переносится на новый срок.
2. Постоянные комиссии по вопросам, входящим в их компетенцию, принимают решения (заключения (рекомендации)), оформленные в виде протоколов заседаний таких комиссий.

Решения (заключения (рекомендации)) принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов такой комиссии.

В случае равенства голосов голос председателя постоянной комиссии является решающим.

Депутат, входящий в состав постоянной комиссии, не согласный с принятым комиссией решением вправе изложить свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания комиссии.

3. При рассмотрении проектов (вопросов), относящихся к ведению нескольких постоянных комиссий, могут создаваться объединенные комиссии.

Совместные решения постоянных комиссий принимаются, если его приняли все участвующие в нем постоянные комиссии.

Совместно принятые решения (заключения (рекомендации)) подписываются председателями постоянных комиссий, принявших участие в объединении комиссий.

4. Председатель постоянной комиссии: созывает и ведет заседание комиссии; организует подготовку материалов к заседанию комиссии; информирует членов комиссии о ходе реализации решений комиссии; организует работу с письмами и обращениями, поступившими в комиссию; подписывает протоколы комиссии; представляет комиссию в отношениях с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления, другими комиссиями.

5. Секретарь постоянной комиссии: оказывает содействие председателю постоянной комиссии в организации и ведении заседания комиссии; ведет и подписывает протокол заседания комиссии.

6. Проект повестки дня заседания постоянной комиссии формирует председатель постоянной комиссии на основании решений муниципального совета, планов работы постоянной комиссии (при их наличии), а также предложений членов комиссии.

Повестка дня заседания утверждается большинством голосов депутатов, входящих в состав такой комиссии.

7. Документы и материалы, подлежащие рассмотрению на заседании постоянной комиссии, должны быть представлены депутатам, входящим в состав такой комиссии, не позднее чем за два дня рабочих до заседания.

8. Депутаты, входящие в состав постоянной комиссии, обязаны посещать все заседания комиссии, лично участвовать в работе комиссии и выполнять поручения данные им комиссией.

Депутат, входящие в состав постоянной комиссии, оповещается не менее чем за два рабочих дня до дня заседания постоянной комиссии.

В случае невозможности по уважительной причине принять участие в заседании постоянной комиссии депутат должен заблаговременно уведомить об этом секретаря комиссии.

Мнение депутата по вопросам повестки заседания, изложенное в письменном виде, зачитывается на заседании комиссии.

9. Депутаты, входящие в состав постоянной комиссии, имеют право голоса по всем проектам (вопросам), рассматриваемым комиссией; имеют свободный доступ ко всем документам и материалам комиссии; могут вносить предложения (проекты заключений (рекомендаций)) по вопросам заседания комиссии и организации ее работы.

10. Депутат, не получивший поддержки постоянной комиссии по внесенному предложению (проекту заключения (рекомендации)), вправе внести его на заседание муниципального совета в виде проекта правового акта.

11. Депутаты, входящие в состав одной постоянной комиссии, могут присутствовать на заседаниях другой постоянной комиссии с правом совещательного голоса.

12. Депутаты, входящие в состав одной постоянной комиссии, могут выступать на заседаниях, заседаниях других постоянных комиссий с докладами и содокладами по вопросам, относящимся к полномочиям представляемой ими комиссии.

13. Протокол заседания постоянной комиссии с кратким изложением рассмотренных вопросов, а также особое мнение (при его наличии) в течение одного рабочего дня со дня его подписания направляется председателем такой комиссии в аппарат муниципального совета.

14. В случае приглашения на заседание постоянной комиссии глава местной администрации обязан присутствовать на заседании постоянной комиссии или направлять представителя местной администрации, в компетенцию которого входит вопрос, находящийся в компетенции постоянной комиссии.

Раздел 6. Заключительные положения

1. Настоящее Положение может быть отменено, изменено или дополнено по решению муниципального совета.

2. Предложения по отмене, изменению и дополнению настоящего Положения вносятся на рассмотрение муниципального совета в виде проекта решения муниципального совета в соответствии с Регламентом муниципального совета.

ВНУТРИГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА ПОСЕЛОК ЛИСЬИЙ НОС МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ШЕСТОЙ СОЗЫВ

РЕШЕНИЕ

«07» сентября 2022 года № 168 Санкт-Петербург

Об утверждении председателей постоянных комиссий муниципального совета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Лисьий Нос

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420–79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», на основании решения внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Лисьий Нос от 18.05.2022 № 146 «Об утверждении состава постоянных комиссий муниципального совета муниципального образования поселок Лисьий Нос», руководствуясь Уставом внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Лисьий Нос, МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ РЕШИЛ:

1. Утвердить председателями постоянных комиссий муниципального совета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Лисьий Нос:

1) Екатерину Владиславовну Михалеву – председателем бюджетно-финансовой комиссии;

2) Илью Вадимовича Иванченко – председателем контрольно-ревизионной комиссии;

3) Дмитрия Владимировича Чайкина – председателем комиссии по жилищно-коммунальному хозяйству, благоустройству, экологии, землепользованию и лесному хозяйству;

4) Станислава Николаевича Куделина – председателем комиссии по военно-патриотическому воспитанию граждан, культуре и спорту.

2. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

4. Контроль за исполнением решения возложить на главу муниципального образования.

Глава муниципального образования Е.В. Хмелева

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ПОСЕЛОК ЛИСЬИЙ НОС МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ШЕСТОЙ СОЗЫВ

Комиссия по организации и проведению общественных обсуждений

ПРОТОКОЛ

общественных обсуждений по вопросу размещения детской площадки (детской игровой зоны) по адресу: Санкт-Петербург, поселок Лисьий Нос, Морской проспект, участок 2, западнее дома 17, литера А, согласно проектам детских площадок (детских игровых зон)

«01» сентября 2022 года п. Лисьий Нос, г. Санкт-Петербург

Место проведения: Санкт-Петербург, поселок Лисьий Нос, Балтийский пр., д. 36.

Дата и время проведения: 30 августа 2022 года, начало в 15 часов.

Общее число граждан, проживающих на территории п. Лисьий Нос и имеющих право на участие в общественных обсуждениях – 4 653 человека.

Общее число граждан принявших участие в публичных слушания – 19 человек.

Общественные обсуждения по вопросу размещения детской площадки (детской игровой зоны) по адресу: Санкт-Петербург, поселок Лисьий Нос, Морской проспект, участок 2, западнее дома 17, литера А, согласно проектам детских площадок (детских игровых зон) назначены решением муниципального совета муниципального образования поселок Лисьий Нос № 159 от 17 августа 2022 года «О порядке проведения общественных обсуждений по вопросам местного значения с участием жителей внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Лисьий Нос и назначении общественных обсуждений». Инициатором публичных слушаний является муниципальный совет муниципального образования поселок Лисьий Нос.

Уполномоченным органом по проведению публичных слушаний является – Комиссия по организации и проведению общественных обсуждений:

Председатель Комиссии – Е.В. Михалева,

Секретарь Комиссии – Е.А. Кравченко,

Член Комиссии – С.Н. Куделин.

Решение муниципального совета муниципального образования поселок Лисьий Нос о назначении общественных обсуждений, а также Порядок учета предложений и замечаний по проектам детских площадок опубликованы в газете «Вести Лисьего Носа» № 16 (327) от 19 августа 2022 года. Решение муниципального совета муниципального образования поселок Лисьий Нос № 159 от 17 августа 2022 года, а также информационное сообщение о проведении общественных обсуждений размещены на официальном сайте муниципального образования:

<https://moposlisnos.ru/docs/acts/pravovye-akty/9223>,

<https://moposlisnos.ru/news/9217>.

Также обсуждение предлагаемых вариантов проекта детской площадки и возможность голосования обеспечены через верифицированную страницу муниципального совета в социальной сети «ВКонтакте» – «Лисьий Нос каждый день»:

https://vk.com/wall-78357132_20020.

Работа Комиссии и ознакомление граждан (заинтересованной общественности) с проектами детских площадок было организовано по адресу: Санкт-Петербург, поселок Лисьий Нос, улица Боровая, дом 50, литера А, по рабочим дням с 10:00 до 17:00 (перерыв с 13:00 до 14:00) до 29 августа 2022 года включительно. Предложения и замечания, заявки на участие в общественных обсуждениях принимались:

– письменно или лично по адресу: 197755, Санкт-Петербург, поселок Лисьий Нос, улица Боровая, дом 50, литера А, до 29 августа 2022 года включительно;

– по электронной почте муниципального совета и в социальной сети «Лисьий Нос каждый день» в те же сроки.

Во время проведения общественных обсуждений прием от граждан (заинтересованной общественности) предложений и замечаний осуществлялся в форме записок. По адресу электронной почты и в адрес комиссии личных обращений или предложений за указанный срок не поступало.

ПОВЕСТКА:

1. Доклад по предмету общественных обсуждений;

2. Информация о поступивших предложениях.

Слушали: Председателя комиссии Е.В. Михалеву – краткая информация о предмете общественных обсуждений. Открыла общественные обсуждения.

Слушали содоклад проектировщика о представленных трех вариантах размещения оборудования на детской площадке.

Слушали: Председателя комиссии Е.В. Михалеву о поступивших предложениях граждан.

Через сообщество «Лисьий Нос каждый день» зафиксированы итоги голосования.

Результаты голосования за понравившиеся комплексы, организованное в социальных сетях, в порядке приоритета:

– за вариант № 2 отдали голоса 51,74% опрошенных;

– вариант № 3 предпочли 19,19%;

– за вариант № 1 отдали голоса 18,6%;

– отвергли все предложенные варианты детской игровой зоны 10,47% принявших участие в голосовании.

Поступившие предложения/вопросы через социальную сеть «ВКонтакте»: <https://vk.com/molisiynos>:

Вадим Петров:

Где освещение площадок?

Дмитрий Домокур:

В прошлом году меняли всё вплоть до основания площадок. Когда это теперь будет!? В следующем году!? Нецелевка. Опять же хотелось бы видеть пару столов для настольного тенниса. Что касается детской площадки, то из объёма игровых форм, только вторая подходит.

Инна Фантова:

Дмитрий, меняли в прошлом году спорт площадку. Детская площадка там уже в труху превратилась, вся крошится. Тут предлагается смотреть именно на игровую детскую зону. Там столы точно не нужны. Второй вариант мне тоже понравился.

Дмитрий Домокур ответил Инне:

Инна, Стол под деревьями

Николай Курочкин:

Не хватает баскетбольных колец

Галина Литовченко:

Нам тоже хотелось бы баскетбольную площадку, ведь недавно кольца там были.

Салтанат Ергазиева:

А нам бы хотелось что-то типа турника, лазалки, колец, чтоб висеть. Сейчас вот есть такая установка с сеткой наверху, куда дети залазят и сидят. Хотелось бы что-то подобное добавить в представленных вариантах. В администрацию мне некогда ходить оставлять записки, рабочее время совпадает с вашим рабочим временем. Надеюсь учтут пожелания, оставленные тут.

Юлия Шамова:

А ещё качели для малышей вот такой формы поставьте пожалуйста. И скамейки для родителей рядом с песочницей

Инна Фантова:

Всё-таки предложение внесу по поводу песочного «островка». Он занимает приличную часть площадки. Хотя можно это компактнее оформить в одну песочницу. Учитывая, что песок для такого островка должен быть чистым белым – это затратно будет для МО (просев, уборка, замена) и никто не отменял птичек и кошечек (да и с собачками некоторые жители приходят на детские площадки). Песок после игр будет по всей площадке. Однозначно. Вот если поставить песочницу ближе к середине или центру островка, то можно освободить вход левой стороны площадки, может действительно уместить какой-то дополнительный комплекс уже посерьёзнее (лазалки, кольца). Вообще опыт показывает, что песочницы надо как-то закрывать. Колхозно выглядит, конечно, но зато кошечки не гадят. А ещё предусмотреть гребень – велопарковку и информационный щит о правилах пользования комплексами и качелями.

Ольга Иванова:

Здравствуй. Мне кажется, вот такой вариант площадок был бы более интересен именно детям. Это настоящие игровые комплексы, а не разрозненные объекты. Плюс не забудьте, что по вечерам площадку посещают подростки- вандалы, и все хлипкие элементы будут мгновенно уничтожены. (фото площадки КСИЛ)

Юлия Редкачева:

А мне бы полноценный фитнес-центр в посёлке! Чтобы в город далеко не ездить) понимаю, что звучит слишком, но а вдруг администрация организует нормальный комплекс с бассейном и тренажёркой типа «Океаниум»

В форме записок в течение очных общественных обсуждений поступили следующие предложения:

Внесены Забровским М.Л. и Забровской М.В.:

1. Что мы сейчас обсуждаем? Проект, эскизный проект или только

концепцию детской площадки на примере компьютерной визуализации?

2. Если мы обсуждаем эскизный проект, то это: результат проектных работ в соответствии с техническим заданием заказчика. Эскизный проект представляет собой альбом, содержащий графические и текстовые данные, характеризующие объект строительства.

Ознакомьте пожалуйста нас с техзаданием, когда и кем оно было выдано.

3. Какова сметная стоимость проекта? Что является наиболее затратной составляющей в этой смете?

4. Были ли произведены расчёты того, какое количество жителей обслуживает эта площадка? Какова её ёмкость? (количество посетителей, которые могут одновременно на ней находиться). На основании чего было принято решение уменьшить ёмкость площадки почти на 90 м² за счёт устройства двух живых изгородей и куртины?

5. В пояснении не указано, какие декоративные кустарники будут высажены, однако, ширина живой изгороди в стриже будет зависеть от породы этих насаждений. А значит, сделанный нами условный расчёт планируемой площади стри-

женной изгороди, может быть увеличен на 20–40%. Как вы это прокомментируете?

6. При выборе оборудования не была учтена избыточная инсоляция этой площадки в летнее время и, соответственно, не выбрано оборудование с навесами или крышей (песочница). Как это можно исправить?

7. В предлагаемой концепции нет ограждения, как элемента благоустройства. Понимает ли заказчик (администрация), что живая изгородь, не поддержанная ограждением, не может служить безопасным барьером от дороги? Планируется ли внести в проект газонное или декоративное ограждение площадки, подобное тому, какое было на ней до октября 2020 года?

8. Почему для площадки был выбран именно этот подрядчик?

9. Почему депутаты согласовали вынесение на общественные обсуждения концепцию, которая совершенно не соответствует запросам жителей?

10. В муниципальной группе было сказано о трёх вариантах проекта, между тем, как на всех трёх картинках мы видим один и тот же рисунок с оборудованием, размещённым произвольно, без указания размеров и зоны безопасности.

Внесены Забровским М.Л. и Забровской М.В. Предложения:

1. Запроектировать газонное или декоративное ограждение.
2. Не делать живые изгороди, которые сильно усложнят обслуживание этой площадки и уменьшат пространство для свободного перемещения детей.

3. Завести на площадку газон только по краям и плавной линией визуально объединить площадку с парковыми территориями.

4. Всего 5–6 штук невысоких декоративных кустарников высаженные в углах площадки со стороны дороги, дополнят озеленение и украсят площадку, не скрадывая много места.

5. С южной стороны площадки, примыкающей к спортивной зоне, установить перголу или навес с деревянными лапелями наверху. Под навесом разместить скамейки и качели типа «гнездо».

6. Качели должны быть двойные, на качели всегда очередь. Одну из качелей сделать для малышей – «слюшкой». Также очень пригодятся 4-х местные качели балансир.

7. Песочницу желательно размером не более 3х3 метра, с бортиками.

8. Детских игровых комплексов должно быть два – для детей разного возраста. Существующее сейчас расположение комплексов можно принять за основу. Комплексы должны иметь как можно больше возможностей для развития активности и сообразительности: турник, шведскую стенку, кольца, пожарный столб, лазалки и горки.

Внесены Мартыновым С.М.:

1. Включить в состав технического задания на проектирование детской площадки, ограниченной Морским пр., Стрелковой ул. и Маринским пр., пункт о разработке паспорта безопасности детской площадки. Образец паспорта. Нормативные документы:

– ГОСТ Р 52169–2012,

– ТР ЕАЭС 042/2017,

– Технический регламент Евразийского Экономического Союза «О безопасности оборудования для детских игровых площадок»,

– Решение Совета Евразийской экономической комиссии от 17.05.2017 N21 «О техническом регламенте Евразийского экономического союза «О безопасности оборудования для детских игровых площадок».

Согласно действующим нормативам, у каждой игровой площадки должен иметься паспорт безопасности (ГОСТ 2.601). Детские площадки, построенные до 2005 года и не имеющие паспорта, должны быть реконструированы. На игровых площадках по регламенту должны быть установлены информационные щиты, в которых можно найти правила эксплуатации при пользовании площадкой, номера телефонов служб спасения и скорой помощи, номера телефонов. На игровых площадках не должно быть: незакрепленных качелей, поврежденных перил горок, острых углов, бетонных бордюров.

Внесены Кочновой Ю.С.:

1. Площадка для песка с крыши и крышкой.

2. Качели для маленьких детей от 6 мес.

3. Изгородь-забор.

4. Качели с крышей.

5. Горки для разных возрастов.

Внесены Алексейчук А.А.:

1. Вдоль разграниченной зоны спортивной части и детской проше установить скамьи с навесами (солнце/дождь) желательнее деревянные.

2. Не уменьшать зону детской площадки кустами.

3. Оставить имеющийся деревянный забор перенес его проект и смонтировать на согласованный метал.констр. по проекту.

4. Согласовать туалет около детской площадки.

Внесены Размишвили Г.Д.:

1. Качельки для самых маленьких. Возраст до 2-х лет, тип «трусиков».

2. Скамейки с навесом и спинками для пожилых людей.

3. Предусмотреть возможность обслуживания песочницы. Внесены Дашкевич Т.С.:

1. Песочница на проходе, без бортов, без навеса от солнца и дождя. Видно, что визуализацию делали люди, не имеющие детей и поленившиеся почитать специальную литературу.

2. Имеется ли у вас представление о количестве детей, посещающих площадку, ведь от этого зависит количество конструкции для разных возрастных групп. Ведь от этой информации зависит, какова должна быть эта площадка.

3. Зеленая изгородь – это плохой вариант, сразу видно не учтена уборка снега, обрезка и поддержание изгороди в хорошем состоянии – дорогой вариант, к тому же не отвечающий требованиям безопасности, ведь площадка примыкает к дороге.

4. Поясните, пожалуйста, для какой возрастной категории детей вы хотите делать площадку? Этого не видно на этих трех картинках. Оборудование разных возрастов не разделены, а этого требует ГОСТ (пример: для детей от 2 до 5 лет – это один тип конструкции 1, а для детей от 5 до 7 лет – другой, и они должны быть установлены отдельно, на расстоянии друг от друга, со свободным доступом к этим конструкциям).

5. Не увидели на ваших картинках оборудования для создания затененных мест, ведь площадка расположена так, что с 12–00 до 16–00 стоит жара, а по регламентам ГОСТа на детской площадке должны иметься, как солнечные, так и затененные места (песочница с навесом, скамейки с навесом, горки и домики с навесом).

6. Удивлены тому, что нам предлагают на обсуждение картинки, а не эскизы с размерами, перечислением оборудования и сметой стоимости. Такой формальный подход может

опять привести к ошибкам, допущенным при первом строительстве этой площадки, а именно: совместили площадку для детей дошкольного возраста, со спортивной площадкой, на которой играют не школьники, а взрослые, которые иногда употребляют крепкие выражения. Хотелось бы пожелать перенести спортивную площадку, а место неиспользуемой площадки (в стороне Мирной ул.), а часть этой спортивной площадки использовать для расширения детской площадки в теневой её части, другой оставшейся части – для детей школьного возраста.

7. Хочется верить, что у представителей власти и жителей поселка одни цели: создать детскую площадку, отвечающую всем требованиям безопасности ребенка и развитию его физических способностей, координации движений, воспитанию навыков общения со сверстниками, а не просто набор оборудования. Например, на ваших картинках мы увидели гамаки, которые скорее уместны на террасах частного дома для «расслабления» взрослых. Зато нет качелей со спинками (для 2–4 лет) и без спинок (для 4–7 лет), которые хорошо развивают координацию и дают радость полета.

Председатель комиссии Е.В. Михалева предложила считать общественные обсуждения состоявшимися и внести поступившие предложения в протокол.

Голосовали:

«ЗА» – 3.

«ПРОТИВ» – 0.

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» – 0.

Решили: считать общественные обсуждения состоявшимися. Внести в протокол поступившие предложения.

Закрывает публичные слушания.

Председатель комиссии Е.В. Михалева

Секретарь комиссии – Е.А. Кравченко

Член комиссии – С.Н. Куделин

**ДОБРОВОЛЬНАЯ СДАЧА ОРУЖИЯ
ОСВОБОЖДАЕТ ОТ ОТВЕТСТВЕННОСТИ И ДАЕТ ПРАВО
НА ПОЛУЧЕНИЕ ДЕНЕЖНОЙ КОМПЕНСАЦИИ**

НЕЗАКОННОЕ ХРАНЕНИЕ ОРУЖИЯ – ПРЕСТУПЛЕНИЕ!

РАЗМЕРЫ ДЕНЕЖНОЙ КОМПЕНСАЦИИ:

№ п/п	Наименование	Размер выплат, руб.
1	Огнестрельное оружие с нарезным стволом (за 1 шт.)	6 000
2	Огнестрельное гладкоствольное оружие (за 1 шт.)	4 000
3	Боеприпасы к оружию с нарезным стволом (за 1 шт.)	10
4	Боеприпасы к гладкоствольному оружию (за 1 шт.)	6
5	Взрывчатые вещества (за 100 г.)	400
6	Взрывные устройства (за 1 шт.)	200
7	Гранаты, мины, снаряды, выстрелы (за 1 шт.)	1 000

Оружие необходимо сдавать в отделы полиции районных Управлений Министерства внутренних дел Российской Федерации.

Документы предоставляются гражданином в Комитет по вопросам законности, правопорядка и безопасности до 31 октября по адресу: 190060, Смольный, Санкт-Петербург

Форма заявления размещена на сайте Правительства Санкт-Петербурга в разделе «Законодательство», «Нормативные правовые акты исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга».

**КОМИТЕТ ПО ВОПРОСАМ ЗАКОННОСТИ,
ПРАВОПОРЯДКА И БЕЗОПАСНОСТИ**

**ПРАВИТЕЛЬСТВО
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**