

Вестник Лисийского Носа

СПЕЦИАЛЬНЫЙ ВЫПУСК



Выпуск № 10 (297), 22 июля 2021 года

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ПОСЕЛОК ЛИСИЙ НОС МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ШЕСТОЙ СОЗЫВ

РЕШЕНИЕ

«20» июля 2021 года

№ 93

Санкт-Петербург

Об утверждении Положения об аппарате муниципального совета муниципального образования поселок Лисий Нос

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации» от 02.03.2007 № 25-ФЗ, Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Законом Санкт-Петербурга от 15.02.2000 № 53-8 «О регулировании отдельных вопросов муниципальной службы в Санкт-Петербурге», Уставом муниципального образования поселок Лисий Нос, в целях приведения муниципальных правовых актов в соответствие с требованиями действующего законодательства муниципальный совет

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ РЕШИЛ:

1. Утвердить «Положение об аппарате муниципального совета муниципального образования поселок Лисий Нос» согласно приложению 1.
2. Опубликовать настоящее Решение в средствах массовой информации.
3. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на Главу муниципального образования поселок Лисий Нос.
4. Решение вступает в силу с момента его официального опубликования.

Глава муниципального образования В.М. Грудников

Приложение 1

к Решению Муниципального совета муниципального образования поселок Лисий Нос № 93 от 20.07.2021 года

ПОЛОЖЕНИЕ

об аппарате муниципального совета муниципального образования поселок Лисий Нос

1. Общие положения

1.1. Аппарат муниципального совета муниципального образования поселок Лисий Нос (далее – аппарат МС МО пос. Лисий Нос) осуществляет правовое, информационное, организационно-техническое и финансово-хозяйственное обеспечение деятельности муниципального совета муниципального образования поселок Лисий Нос, его депутатов, постоянных и временных депутатских комиссий.

1.2. В своей деятельности аппарат МС МО пос. Лисий Нос руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством, законами Санкт-Петербурга, Уставом муниципального образования поселок Лисий Нос, Регламентом МС МО пос. Лисий Нос, настоящим Положением и другими правовыми актами МС МО пос. Лисий Нос, должностными инструкциями, утвержденными главой муниципального образования – председателем МС МО пос. Лисий Нос.

1.3. Работники аппарата МС МО пос. Лисий Нос, замещающие должности муниципальной службы, предусмотренные Законом Санкт-Петербурга от 20 июля 2006 года № 348-54 «О Реестре муниципальных должностей в Санкт-Петербурге, Реестре должностей муниципальной службы в Санкт-Петербурге и предельных нормативах размеров оплаты труда депутатов муниципальных советов внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга, членов выборных органов местного самоуправления в Санкт-Петербурге, выборных должностных лиц местного самоуправления в Санкт-Петербурге, председателей избирательных комиссий внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих в Санкт-Петербурге» (далее – Реестр), являющиеся муниципальными служащими.

Работники аппарата МС МО пос. Лисий Нос, исполняющие обязанности по техническому обеспечению деятельности МС МО пос. Лисий Нос и не предусмотренные Реестром, муниципальными служащими не являются.

1.4. Руководство деятельностью аппарата МС МО пос. Лисий Нос осуществляет глава муниципального образования поселок Лисий Нос.

1.5. Структура, штат, фонд оплаты труда и условия материально-технического обеспечения работников аппарата МС МО пос. Лисий Нос, а также расходы на его содержание определяются МС МО пос. Лисий Нос в пределах средств, выделяемых на обеспечение его деятельности.

2. Структура аппарата МС МО пос. Лисий Нос

2.1. Для выполнения отдельных задач по решению вопросов, связанных с деятельностью МС МО пос. Лисий Нос в составе аппарата могут создаваться структурные подразделения.

2.2. Структура МС МО пос. Лисий Нос утверждается решением МС МО пос. Лисий Нос.

3. Основные задачи и функции аппарата МС МО пос. Лисий Нос

- 3.1. Основными задачами аппарата по обеспечению деятельности МС МО пос. Лисий Нос, его депутатов, постоянных и временных депутатских комиссий являются:
- правовое и информационно-аналитическое обеспечение;
 - документационное и организационно-техническое обеспечение;
 - организационное обеспечение коллегиальной выработки решений и согласительных процедур;
 - финансово-хозяйственное обеспечение;
 - оказание помощи депутатам в выполнении депутатских полномочий.

3.2. В соответствии с задачами, возложенными на аппарат, его сотрудники выполняют следующие основные функции:

- оказывают методическую и консультационную помощь депутатам МС МО пос. Лисий Нос по вопросам, относящимся к его ведению;
 - осуществляют информационное обеспечение работы депутатов;
 - осуществляют подготовку и обеспечение работы заседаний МС МО пос. Лисий Нос, оформляют повестку дня заседаний МС МО пос. Лисий Нос, оповещают депутатов о заседаниях, осуществляют регистрацию приглашенных на заседания;
 - обеспечивают техническое обслуживание заседаний МС МО пос. Лисий Нос;
 - обеспечивают ксерокопирование документов и материалов для проведения заседаний МС МО пос. Лисий Нос;
 - оформляют проекты решений на заседания МС МО пос. Лисий Нос и после заседания, согласовывают, при необходимости, решения с постоянными комиссиями МС МО пос. Лисий Нос и отраслевыми отделами местной администрации муниципального образования поселок Лисий Нос, представляют решения на подпись главе муниципального образования, составляют реестр рассылки принятых решений;
 - формируют базу данных решений МС МО пос. Лисий Нос;
 - ведут и оформляют протоколы заседаний МС МО пос. Лисий Нос, представляют их на подпись главе муниципального образования;
 - ведут, при необходимости, видеозапись или аудиозапись заседаний МС МО пос. Лисий Нос, а также, по необходимости – заседаний постоянных депутатских комиссий;
 - ведут делопроизводство МС МО пос. Лисий Нос, в том числе осуществляют регистрацию поступающей корреспонденции и направляют документы главе муниципального образования;
 - формируют базу данных входящей и исходящей корреспонденции во взаимодействии с местной администрацией муниципального образования поселок Лисий Нос;
 - по поручению главы муниципального образования готовят ответы на запросы организаций и обращения граждан по вопросам, относящимся к компетенции МС МО пос. Лисий Нос;
 - обеспечивает информационное взаимодействие между МС МО пос. Лисий Нос, Законодательным Собранием Санкт-Петербурга и Советом муниципальных образований Санкт-Петербурга;
 - осуществляют хранение, своевременную подготовку и сдачу подлинных протоколов, решений, распоряжений и иных документов на постоянное хранение в архив;
 - осуществляют регистрацию, учет и рассылку принимаемых МС МО пос. Лисий Нос решений;
 - осуществляют регистрацию распоряжений главы муниципального образования;
 - организуют контроль за исполнением в установленные сроки распоряжений главы муниципального образования, служебных документов и обращений граждан в депутатских комиссиях и аппарате МС МО пос. Лисий Нос;
 - ведут кадровую работу, в том числе оформляют распоряжения по приему и увольнению работников аппарата, премированию, депремированию и наложению дисциплинарных взысканий, оформлению отпусков;
 - оформляют и ведут личные дела, трудовые книжки;
 - ведут табель учета рабочего времени;
 - осуществляют правовую экспертизу поступивших на рассмотрение МС МО пос. Лисий Нос проектов нормативных правовых актов, подготовку заключений о соответствии их Конституции РФ, действующему федеральному, законодательству Санкт-Петербурга и нормативным правовым актам органов местного самоуправления муниципального образования поселок Лисий Нос;
 - по результатам правовой экспертизы осуществляют визирование проектов правовых актов МС МО пос. Лисий Нос, а также постановлений и распоряжений председателя Совета на их соответствие действующему законодательству;
 - осуществляют проведение антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов МС МО пос. Лисий Нос;
 - по поручению МС МО пос. Лисий Нос, главы муниципального образования, постоянных депутатских комиссий МС МО пос. Лисий Нос готовят заключения по правовым вопросам;
 - присутствуют на заседаниях МС МО пос. Лисий Нос и постоянных комиссий МС МО пос. Лисий Нос;
 - участвуют по поручению МС МО пос. Лисий Нос, главы муниципального образования, постоянных депутатских комиссий МС МО пос. Лисий Нос в подготовке и редактировании проектов нормативных правовых актов МС МО пос. Лисий Нос;
 - по поручению МС МО пос. Лисий Нос дают разъяснение отдельных положений нормативных правовых актов, принятых МС МО пос. Лисий Нос;
 - анализируют поступившие в МС МО пос. Лисий Нос нормативные правовые акты органов местного самоуправления на соответствие их действующему законодательству, готовят предложения об отмене или внесении изменений и дополнений в данные правовые акты в случае их противоречия действующему законодательству РФ;
 - вносят предложения об отмене или внесении изменений в нормативные правовые акты МС МО пос. Лисий Нос в случае их противоречия действующему законодательству;
 - обеспечивают подготовку к изданию нормативных правовых актов МС МО пос. Лисий Нос;
4. Сотрудники Аппарата

4.1. Должностные обязанности, права и ответственность сотрудников аппарата МС МО пос. Лисий Нос определяются Трудовым кодексом Российской Федерации, а также должностными инструкциями и настоящим Положением.

4.2. Условия труда сотрудников и социально-бытовое, медицинское обеспечение сотрудников аппарата МС МО пос. Лисий Нос определяются законодательством Российской Федерации о труде.

4.3. Сотрудники аппарата МС МО пос. Лисий Нос назначаются и освобождаются от должности Главой муниципального образования, исполняющим обязанности председателя муниципального совета муниципального образования поселок Лисий Нос.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ПОСЕЛОК ЛИСИЙ НОС МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ШЕСТОЙ СОЗЫВ

РЕШЕНИЕ

«20» июля 2021 года

№ 94

Санкт-Петербург

Об одобрении заключения соглашения между муниципальным советом и местной администрацией муниципального образования поселок Лисий Нос о временной передаче осуществления полномочий по осуществлению закупок для муниципальных нужд

В соответствии со Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» от 05.04.2013 № 44-ФЗ, Бюджетным кодексом Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ, Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Уставом муниципального образования поселок Лисий Нос, в целях приведения муниципальных правовых актов в соответствие с требованиями действующего законодательства муниципальный совет муниципального образования поселок Лисий Нос

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ РЕШИЛ:

1. Одобрить заключение соглашения между муниципальным советом и местной администрацией муниципального образования поселок Лисий Нос о временной передаче осуществления полномочий по осуществлению закупок для муниципальных нужд согласно приложению 1 к настоящему решению.
2. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на Главу муниципального образования поселок Лисий Нос.
3. Решение вступает в силу с момента его принятия.

Глава муниципального образования В.М. Грудников

Приложение 1

к Решению Муниципального совета муниципального образования поселок Лисий Нос № 94 от 20.07.2021 года

СОГЛАШЕНИЕ

о временной передаче осуществления полномочий по осуществлению закупок для муниципальных нужд

г. Санкт-Петербург

_____ 2021 г.

Муниципальный Совет муниципального образования поселок Лисий Нос, именуемый в дальнейшем Муниципальный Совет, в лице Главы муниципального образования Грудникова Вадима Марковича, действующего на основании Устава, с одной стороны и Местная администрация муниципального образования поселок Лисий Нос, именуемая в дальнейшем Местная администрация, в лице Главы Местной администрации Тремасовой Людмилы Васильевны, действующей на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые Стороны, заключили настоящее соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Муниципальный Совет, в связи с отсутствием в Муниципальном Совете специалистов, могущих с учетом исполняемых должностных обязанностей и (или) наличия необходимой квалификации осуществлять в соответствии с требованиями законодательства осуществление закупок для муниципальных нужд, в целях обеспечения деятельности Муниципального Совета, на период отсутствия в Муниципальном Совете специалистов, но на срок не позже чем до 31.12.2021 г., передает Местной администрации свои полномочия по осуществлению закупок для муниципальных нужд, а Местная администрация принимает на себя эти полномочия на условиях настоящего Соглашения.

1.2. Полномочия по осуществлению закупок для муниципальных нужд, передаваемые по настоящему Соглашению Муниципальным Советом и принимаемые Местной администрацией, включают в себя осуществление в соответствии с требованиями действующего законодательства, муниципальными правовыми актами муниципального образования поселок Лисий Нос (далее – МО пос. Лисий Нос), локальными нормативными актами Муниципального Совета:

– закупок для нужд Муниципального Совета, за исключением полномочий по подписанию муниципальных контрактов, приемо-сдаточных документов, первичных документов по исполняемым контрактам и платежных документов.

1.3. Полномочия, временная передача которых является предметом настоящего Соглашения, исполняются Местной администрацией на безвозмездной основе.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Муниципальный Совет вправе:

Информация

29 июня 2021 года вступило в законную силу распоряжение Правительства Российской Федерации от 29.12.2020 № 3637-р «О передаче Правительству Санкт-Петербурга осуществления части полномочий Министерства внутренних дел РФ по рассмотрению дел об административных правонарушениях, предусмотренных Кодексом РФ об административных правонарушениях», которым Комитет по транспорту наделен полномочием по составлению протоколов о задержании транспортного средства и протоколов об административном правонарушении за несоблюдение требований, предписанных дорожными знаками или разметкой проезжей части дороги, запрещающими остановку или стоянку транспортных средств в Санкт-Петербурге, ответственность за которые предусмотрена частью 5 статьи 12.16 КоАП РФ, и влекущая наказание в виде административного штрафа в размере 3000 рублей.

Узнать о месте нахождения эвакуированных транспортных средств в соответствии со ст. 27.13 Кодекса РФ об административных правонарушениях, можно по телефонам: 680-33-32 и 680-33-33.

Для получения разрешения на выдачу транспортного средства автовладельцу необходимо будет обратиться в один из отделов Комитета по транспорту – Север: пр. Просвещения, д. 54.

Получить постановление об АП гражданин сможет по месту рассмотрения дела: 8-я Советская, 31/27 или по почте в личном кабинете на портале Госуслуг (<http://www.gosuslugi.ru>).

Во избежание штрафов рекомендуем быть особенно внимательными при размещении транспортных средств на дороге.

**Государственная инспекция безопасности дорожного движения
Приморского района г. Санкт-Петербурга**

В помощь мигрантам

Администрацией Приморского района Санкт-Петербурга при поддержке Комитета по межнациональным отношениям и реализации миграционной политики Санкт-Петербурга проводятся мероприятия по оказанию консультационно-правовой помощи мигрантам на базе «Уголка мигрантов» в СПб ГБУ «Централизованная библиотечная система Приморского района Санкт-Петербурга».

Основная цель «Уголка мигранта» – информационная помощь в адаптации трудовых мигрантов, проживающих в Санкт-Петербурге, и их интеграция в российское социально-культурное пространство.

Регистрация участников производится не позднее, чем за 3 дня до даты проведения мероприятия, путём направления списков с ФИО участников на электронную почту kultrprim@mail.ru, либо по тел. 417-42-39, контактное лицо: Старостина Екатерина Владимировна.

График проведения мероприятий:

Июль, сентябрь, ноябрь 2021 года	Каждый второй вторник месяца, 15.00 СПб ГБУ «Централизованная библиотечная система Приморского района Санкт-Петербурга», Центральная районная библиотека им. М.Е. Салтыкова-Щедрина, Богатырский пр., д. 9.
Август, октябрь, декабрь 2021 года	Каждый третий понедельник месяца, 16.00, СПб ГБУ «Централизованная библиотечная система Приморского района Санкт-Петербурга», Библиотека № 1, ул. Торжковская д. 11.

Принимаются заявки для представления к награждению знаком отличия «За вклад в развитие добровольческой (волонтерской) деятельности в Санкт-Петербурге»

Комитет по молодежной политике и взаимодействию с общественными организациями принимает заявки для представления к награждению наградой Правительства Санкт-Петербурга – знаком отличия «За вклад в развитие добровольческой (волонтерской) деятельности в Санкт-Петербурге».

Информация об условиях и порядке подачи документов на Награду Правительства доступна по ссылке на официальном сайте Комитета: <https://www.gov.spb.ru/gov/otrasl/kpmp/news/217717/>.

ВНИМАНИЕ! ОТКЛЮЧЕНИЕ ЭЛЕКТРОЭНЕРГИИ В ИЮЛЕ

ПАО «Россети Ленэнерго» сообщает о плановом отключении электроэнергии на территории МО пос. Лисий Нос в связи с капитальным ремонтом оборудования 26 июля с 9 до 17 часов по следующим адресам:

- Красноармейская ул., д.6, 7, 9, 10, 54, 6, 8, 10 лит.А, 11 лит.А, 2215, уч.1, 9 лит.А, 12 лит.Б, 17 лит.А, 7 лит.А, 2215 лит.А, 54 лит.А, 8 лит.А, 6 лит.А, 12 лит.Б;
- Железнодорожная ул., д.8, 10, 12 лит.А, 10 лит.А;
- Зеленый пр., д.19 к.2 лит.А, 7 лит.А;
- Раздельный пр., д.12, 14 лит.А, 14, 16 лит.А, 718 лит.А;
- Зеленый пер., д.3 лит.А, 19 к.2, 9, 7 лит.А, 5 лит.А, 19 к.1 лит.А, 9 лит.А, 19 к.1 лит.А, 5 лит.А;
- Большой пр., д.2 лит.А.

Сообщите о необходимости газификации!

В соответствии с Поручением № 8 Президента Российской Федерации В.В. Путина по реализации Послания Президента Федеральному собранию (Пр-753 от 02.05.2021), в целях газификации домовладений осуществляется сбор данных о жилом фонде, подлежащим газификации. При этом под негазифицирован-

ым и подлежащим газификации понимается ОКС ИЖС в границах или на границах земельного участка которого отсутствуют газораспределительные сети, но расстояние до действующей газовой сети составляет менее 200 метров. Просим предоставить информацию в форме обращения в адрес местной администрации

МО пос. Лисий Нос или в адрес ГРО «ПетербургГаз» (заявление в свободной форме).

Контакты:

– Местная администрация МО пос. Лисий Нос: ул. Боровая, д.50а, тел. 240-30-33;

– ГРО «ПетербургГаз»: Санкт-Петербург, ул. Гороховая, д.63/2, лит.А, тел. 335-59-44.

ОБРАЩЕНИЕ С ОТХОДАМИ: ЧТО НУЖНО ЗНАТЬ КАЖДОМУ

На территории субъектов Российской Федерации деятельность по обращению с твердыми коммунальными отходами (ТКО) осуществляется региональными операторами на основании договоров, заключенных с собственниками жилых домов.

Санкт-Петербургу для перехода к деятельности регионального оператора по обращению с отходами предоставлена отсрочка до 01.01.2022.

На территории города организация сбора и вывоза отходов от населения осуществляется управляющими организациями (п. 11 постановления Правительства РФ от 13.08.2006 № 491).

Для накопления отходов, образующихся в жилых помещениях в процессе потребления, товаров, утративших свои потребительские свойства в процессе их использования в жилых помещениях в целях удовлетворения личных и бытовых нужд (ТКО) существует ряд требований.

Так, накопление ТКО, образующихся в многоквартирных домах, осуществляется:

1. при наличии систем мусоропроводов – в контейнерах, установленных в мусороприемных камерах, и в контейнерах и бункерах, установленных на контейнерных площадках, а также на специальных площадках для складирования крупногабаритных отходов;
2. при отсутствии систем мусоропроводов – в контейнерах и бункерах, установленных на контейнерных площадках, или в контейнерах, установленных на площадках накопления отходов, а также на специальных площадках для складирования крупногабаритных отходов (распоряжение Комитета по благоустройству Санкт-Петербурга от 30.11.2018 № 410-р).

При этом категорически запрещено:

- накапливать отдельно накопленные компоненты ТКО вне специально установленных контейнеров и бункеров;
- накапливать в контейнеры для раздельного накопления отходов несортированные ТКО, отработанные ртутьсодержащие лампы, градусники, иные ртутьсодержащие бытовые приборы (термометры, тонометры и т.п.), батарейки, малогабаритные аккумуляторы;
- сжигать любые отходы на контейнерных площадках и/или на площадках накопления отходов, на специальных площадках для складирования крупногабаритных отходов;



– уплотнять (утрамбовывать) накопленные в контейнерах и/или бункерах ТКО;

– складировать в контейнерах горящие, раскаленные или горячие отходы, крупногабаритные отходы, снег и лед, осветительные приборы и электрические лампы, содержащие ртуть, батареи и аккумуляторы, медицинские отходы.

О нарушениях, допускаемых управляющими организациями при обращении с отходами, в т.ч. несвоевременном вывозе отходов, необходимо информировать Государственную жилищную инспекцию Санкт-Петербурга и Управление федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Санкт-Петербургу.

Для приема использованных батареек, ртутьсодержащих приборов, аккумуляторов, градусников в городе установлены специальные контейнеры. Сбор опасных отходов у населения также осуществляется посредством передвижных мобильных пунктов приема опасных отходов – «экомобилей».

Адреса расположения контейнеров и график работы «экомобилей» размещены на официальном сайте Комитета по благоустройству Санкт-Петербурга.

В случае обнаружения ртутных термометров, люминесцентных ламп и иных опасных отходов вне специально отведенных мест необходимо обращаться в городскую аварийную службу (СПб ГУП «Экострой») на горячую круглосуточную линию по номеру тел. 328-80-69.

Сброс отходов производства и потребления и на почву, водос-

борные площади в недра, поверхностные и подземные водные объекты на территории Санкт-Петербурга запрещен.

Организация несанкционированной свалки отходов влечет за собой административную ответственность по ст. 11.1 Закона Санкт-Петербурга от 31.05.2010 № 273-70 «Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге» в виде штрафа для граждан в размере до 5 тыс. руб.; для должностных лиц – до 50 тыс. руб.; для юридических лиц – до 1 млн руб.

Несоблюдение требований в области охраны окружающей среды при обращении с отходами производства и потребления влечет за собой административную ответственность по ст. 8.2 КоАП РФ в виде штрафа для граждан в размере до 2 тыс. руб.; для должностных лиц в размере до 30 тыс. руб.; для индивидуальных предпринимателей – до 50 тыс. руб.; для юридических лиц – до 250 тыс. рублей.

По вопросам несанкционированного размещения отходов производства и потребления на территории города необходимо обращаться в Северо-Западное межрегиональное Управление Федеральной службы по надзору в сфере природопользования, Комитет по природопользованию, охране окружающей среды и обеспечению экологической безопасности Санкт-Петербурга, администрации районов, органы полиции.

**Помощник природоохранного прокурора г. Санкт-Петербурга
Н.А. Васильева**

Пенсионный фонд начнёт выплаты на школьников с 16 августа

Пенсионный фонд России с 16 августа начнёт перечислять первые выплаты семьям с детьми школьного возраста. Приём заявлений на 10 тыс. рублей к новому учебному году открылся 15 июля через портал госуслуг и во всех клиентских службах Пенсионного фонда независимо от места жительства родителей.

Большинство семей уже получили уведомления с портала госуслуг о готовности заявления, автоматически сформированного по данным ведомств. Для оформления средств родителям остаётся проверить актуальность информации,

изменить сведения, если в этом есть необходимость, и отправить заявление в Пенсионный фонд.

Согласно указу президента единовременная выплата на школьников предоставляется российским семьям с детьми, которым 6 лет исполняется не позже 1 сентября (первый день нового учебного года), а 18 лет – не раньше 3 июля (первый день после выхода указа о выплате). Помимо родителей, средства могут получить усыновители, опекуны и попечители детей.

Выплата также полагается инвалидам и людям с ограни-

чениями по здоровью, если им от 18 до 23 лет и они продолжают получать общее образование. В таких случаях 18 лет должно исполниться 2 июля или раньше. Если 18-летие наступает позже, выплату вместо инвалида смогут оформить родители или законные представители. Они же имеют право получить деньги, если инвалид недееспособен и не может сам подать заявление.

У семей достаточно времени, чтобы обратиться за средствами. Если родители не успеют оформить выплату до конца лета, они смогут сделать это в сентябре и октябре –

соответствующие заявления Пенсионный фонд будет принимать до 1 ноября.

На вынесение решения по заявлениям родителей, согласно правилам, отводится до 5 рабочих дней. В течение этого времени Пенсионный фонд проверит представленную родителями информацию и сделает межведомственные запросы, чтобы оценить право на выплату. В случае отказа семья получит соответствующее уведомление в течение рабочего дня с момента вынесения решения. При положительном результате рассмотрения деньги будут

зачислены на счёт в течение 3 рабочих дней, но не раньше 16 августа.

Учитывая, что выплата на школьников – это единовременная мера поддержки, она будет поступать не только на карты «Мир», но и на карты других платёжных систем. При заполнении заявления родителям следует помнить, что в нём указываются именно реквизиты лицевого счёта в банке, а не номер карты. Счёт при этом должен принадлежать родителю, который подаёт заявление, а не кому-либо из родственников.

VI-система – эффективный инструмент для работы с микроданными переписи

Статистика в России станет более открытой для населения. О новых решениях и планах 13 июля сообщили представители правительства, Счетной палаты, Казначейства РФ и Росстата на пресс-конференции в МИЦ «Известия» на тему «Открытые данные в России. Новые вызовы и задачи».

«Открытость данных – один из результатов цифровизации ведомств. Количество таких данных планомерно растёт. Но остаются сложности с их поиском конкретным пользователем, бизнесом. Наша задача – создание удобных инструментов для доступа к информации, обратная связь с потребителем и запуск новых сервисов на основе открытых данных», – сказал **директор Департамента развития цифровой экономики Минэкономразвития России Василий Пушкин**.

Чтобы информация стала более доступной и понятной гражданам, Росстат пошел на серьезные новации: помимо машиночитаемых, стал внедрять более наглядные форматы и запустил на сайте VI-систему – специальную витрину данных. Ярким примером открытости и новых возможностей работы со статистической информацией станет публикация на VI-витрине микроданных первой цифровой Всероссийской переписи населения – одного из ключевых проектов Росстата. Цифровизация переписи позволит увеличить скорость передачи, точность и отслеживаемость данных, а опубликованные итоги дадут возможность правительству, бизнесу и обществу принимать важнейшие решения.

«Раньше статистика работала исключительно на государство. Доступ к полному данным был ограничен, до населения доходили, по сути, только небольшие финальные цифры. Сейчас ситуация в корне меняется. Под перепись 2020 года создается отдельный интернет-ресурс, где будет публиковаться вся информация по итогам переписи в виде информационных витрин, в про-

стом наглядном виде. Плюс мы планируем впервые разместить еще и микроданные, на основе которых эксперты сами смогут строить необходимые расчеты», – сообщил **глава Росстата Павел Малков**.

До конца года планируется опубликовать данные по 100 показателям муниципальной статистики 20 субъектов РФ – электронные паспорта муниципальных районов и городских округов.

Такие данные могут принести большую пользу малому и среднему бизнесу в регионах, считает **директор АНО «Информационная культура» Иван Бегтин**. «Необходимо сбалансировать доступность данных по экономической жизни и микроданных, которые касаются качества жизни на уровне муниципалитетов. Сейчас у нас есть большие открытые данные, но в основном это не то, что бизнес мог бы использовать», – полагает он.

Рост открытости данных в России, в том числе данных Росстата, отметили и в **Счетной палате РФ**. По итогам 2020 года Федеральная служба государственной статистики получила от экспертов палаты максимальную оценку открытости (AAA) и вошла в число лидеров рейтинга самых открытых ведомств страны. По результатам оценки сайтов электронный ресурс Росстата набрал максимум из 24 возможных баллов. Состав-

ители рейтинга характеризуют Росстат как одного из лидеров, располагающих «наиболее профессиональными подходами к раскрытию информации». Ведомство, по оценке экспертов, «заметно реорганизовало подход к публикации открытых данных».

В Росстате отмечают, что персональные данные в ходе предстоящей цифровой переписи населения собираться не будут, а вся опубликованная статистика по ее итогам останется полностью обезличенной. По микроданным переписи невозможно будет выявить ни одного конкретного человека, но они позволят получить детальный статистический портрет населения в любом необходимом разрезе и направлении.

Всероссийская перепись населения пройдет с 1 по 31 октября 2021 года с применением цифровых технологий. Главным нововведением предстоящей переписи станет возможность самостоятельного заполнения с 1 по 25 октября жителями России электронного переписного листа на портале Госуслуг (Gosuslugi.ru). При обходе жилых помещений переписчики будут использовать планшеты со специальным программным обеспечением. Также переписаться можно будет на переписных участках, в том числе в помещениях многофункциональных центров оказания государственных и муниципальных услуг «Мои документы».

Купания в несанкционированных местах – серьезный риск для жизни

В связи с установившейся жаркой погодой на территории г. Санкт-Петербурга возрастает риск возникновения происшествий на акваториях. Граждане, организуя свой отдых у воды, нередко пренебрегают правилами безопасности.

К несчастным случаям на воде приводят беспечность населения и купание детей без присмотра взрослых. В связи с этим инспекторы отдела надзорной деятельности и профилактической работы Приморского района управления по Приморскому району ГУ МЧС России по г. Санкт-Петербургу не рекомендуют купание на водных объектах города и области.

Чтобы избежать несчастных случаев, необходимо строго соблюдать правила охраны жизни людей на водных объектах!

ЗАПРЕЩЕНО:

- купаться в местах, где выставлены аншлаги с запрещающими знаками и надписями;
- подплывать к плавсредствам;
- прыгать в воду с катеров, лодок и других плавсредств, а также причалов, сооружений и средств, не приспособленных для этих целей.

Отметим, за нарушение требований безопасности граждане



могут понести административную ответственность!

Инспекторы отдела надзорной деятельности и профилактической работы Приморского района управления по Приморскому району ГУ МЧС России по Санкт-Петербургу напоминают, что купание в открытых водоёмах всегда сопряжено с риском, а купание в несанкционированных местах – опасно для жизни.

Управление по Приморскому району ГУ МЧС России по г. СПб, СПб ГКУ «ПСО Приморского района», Приморское отделение ВДПО.

Санкт-Петербургская транспортная прокуратура разъясняет об ограничении пассивного избирательного права причастных к деятельности экстремистских или террористических организаций лиц

Федеральным законом от 04.06.2021 № 157-ФЗ (далее – Федеральный закон) внесены изменения в статью 4 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и статью 4 Федерального закона «О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации».

В соответствии с Федеральным законом не имеют права быть избранными граждане Российской Федерации, причастные к деятельности общественного или религиозного объединения, иной организации, в отношении которых вступило в законную силу решение суда о ликвидации или запрете де-

ятельности по основаниям, предусмотренным Федеральным законом от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности» либо Федеральным законом от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму».

Кроме того, не имеют права быть избранным депутатом Госдумы гражданин Российской Федерации, причастный к деятельности общественного или религиозного объединения, иной организации, в отношении которых вступило в законную силу решение суда о ликвидации или запрете деятельности по основаниям, предусмотренным указанными федеральными законами.

Федеральный закон вступил в силу 04.06.2021.

